

إطار ضمان جودة البيانات الإحصائية لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية



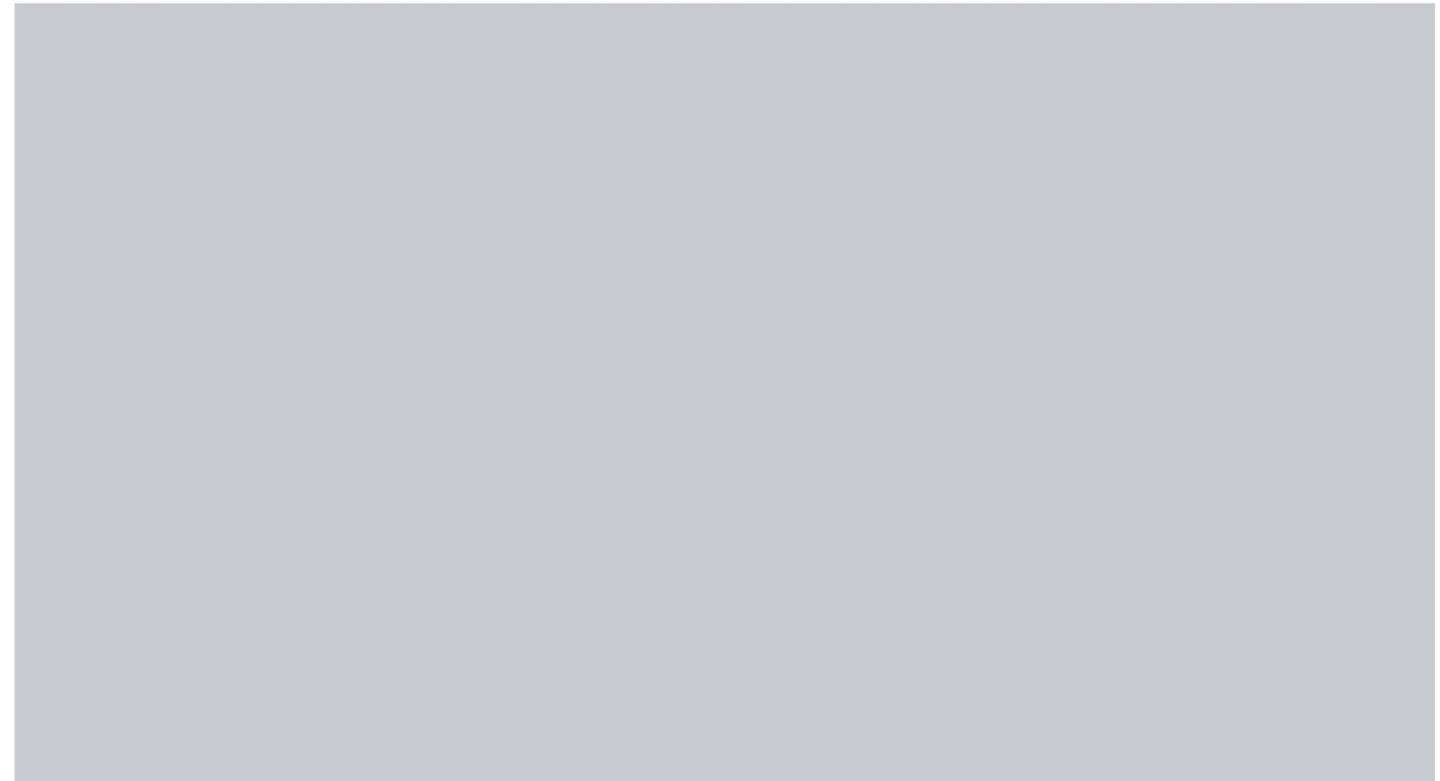
تقديم

تنفيذاً للأهداف الاستراتيجية للمركز الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية، قام المركز بإعداد هذه الوثيقة بعنوان " إطار ضمان جودة البيانات الإحصائية لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية".

وتهدف هذه الوثيقة إلى توفير الأدلة والتوجيهات اللازمة لتمكين الأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون الخليجي من تطوير وتحسين وإنتاج مخرجاتها الإحصائية على أسس موحدة تساهم في النظام الإحصائي الخليجي وتكامله وتناسقه والقيام بمهمته الأساسية وهي توفير البيانات الإحصائية عالية الجودة بقصد استخدامها الاستخدام الأمثل في اتخاذ القرار وصنع السياسات و تحقيق الأهداف التنموية لدول مجلس التعاون الخليجي.

يمر مشروع إطار ضمان جودة البيانات الإحصائية لدول مجلس التعاون الخليجي بعملية مراجعة تفصيلية يُطلب فيها من كل الأجهزة الإحصائية في دول مجلس التعاون الخليجي أن تضم تحت كل مبدأ أية أنشطة أو أساليب أو أدوات مستخدمة ومنفذة فعلياً أو التي في طور التنفيذ. ويعد إطار الجودة الإحصائية وثيقة عمل تخضع للتحسين المستمر وتوسيع إطارها ليشمل أية ممارسات جديدة تنتهجها الأجهزة الإحصائية في دول مجلس التعاون الخليجي.

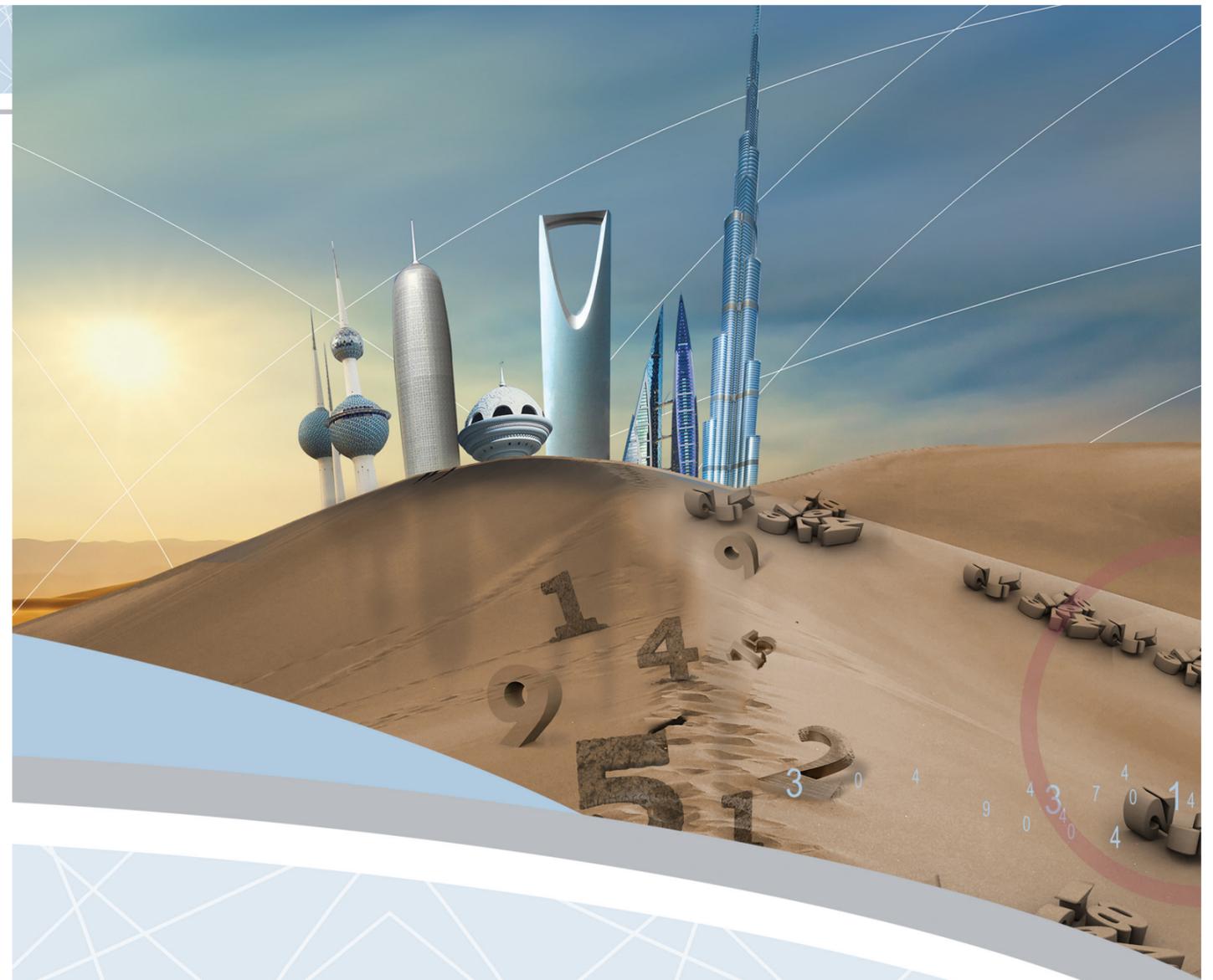
إضافة لذلك فقد تم الاستفادة من "القائمة المرجعية للمبادئ التوجيهية لضمان الجودة" المعتمدة من قبل الامم المتحدة 2013 كملحق ضمن هذا الإطار وكأداة استرشادية لتقييم واقع الجودة الإحصائية ، حيث قام المركز بمراجعتها وترجمتها للغة العربية بهدف تسهيل استخدامها من قبل الشركاء.



المقدمة

يمثل تحسين جودة البيانات في دول مجلس التعاون أحد الأهداف الرئيسية في خطة العمل واستراتيجيات المركز الإحصائي لدول مجلس التعاون. ويكرس إحصائيو المركز الإحصائي لدول مجلس التعاون جزءاً كبيراً من جهودهم لتحسين جودة البيانات، وذلك من خلال عملية معالجة والتحقق من صحة الردود على الاستبيانات وجدول نقل البيانات، والمراجعة المشتركة مع الإصدارات الوطنية، وكذلك تجميع معلومات إضافية من مصادر إدارية رسمية أخرى لدول المجلس ومصادر دولية، وإعداد النشرات، وإحالة الاستفسارات على البيانات وقضايا نوعية أخرى إلى الجهاز المصدر... حيث أنه كما هو الحال للأجهزة الإحصائية الوطنية، يطبق مركز الإحصاء الخليجي بصفة فعلية أنشطة وأدوات إطار ضمان جودة البيانات دون اعتماد إطار رسمي للجودة.

كما تنفذ الأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية العديد من المبادرات والمشاريع بهدف تحسين وتعزيز جودة البيانات الإحصائية. إلا أن هناك حاجة لوضع إطار مشترك يمكن استخدامه لتقييم منهجي، وزيادة تحسين ومواءمة إحصاءات دول مجلس التعاون.



إطار ضمان الجودة

ويهدف إطار ضمان الجودة إلى:

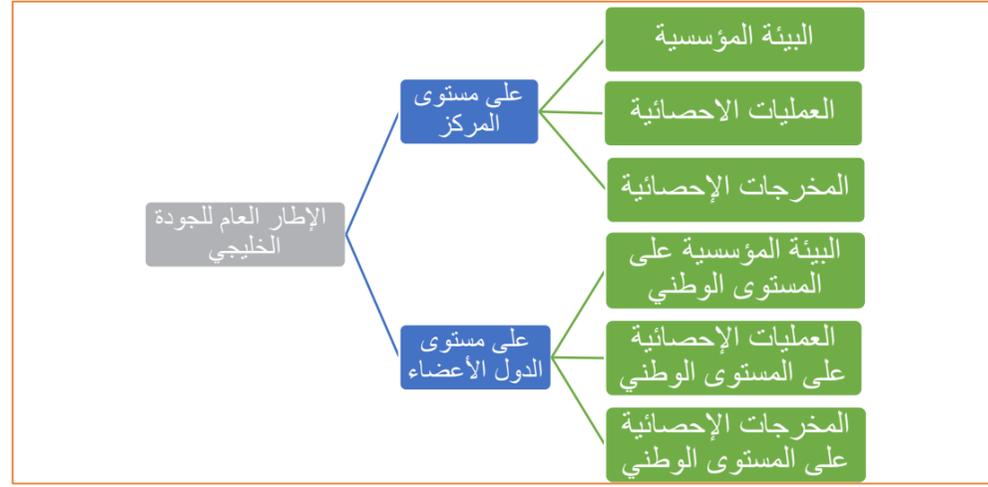
- توفير آلية منهجية لتحديد مستمر لمشاكل جودة البيانات على المستوى الوطني والإقليمي وطرق حلها؛
- زيادة كبيرة في شفافية العمليات المستخدمة لضمان الجودة من قبل الأجهزة الإحصائية في دول مجلس التعاون؛
- تعزيز دور الأجهزة الإحصائية في سياق تطور مجتمع المعلومات.

وفي السنوات الأخيرة، تم إنجاز العديد من المشاريع لتطبيق إطار ضمان جودة البيانات الإحصائية على المستويين الدولي والإقليمي (صندوق النقد الدولي ومركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي-يوروستات) والوطني (إطار ضمان جودة الإحصاءات الكندية ومكاتب إحصائية أخرى)، وتحديد مجموعات مختلفة لمكونات جودة البيانات. لذلك وقع الاعتماد على الجهود السابقة لإنتاج إطار ضمان جودة إحصاءات دول مجلس التعاون لدول الخليج العربية، وذلك بعد تكييف التعاريف والأساليب القائمة على سياق إطار العمل الإحصائي لدول مجلس التعاون.

وفي سياق إنتاج ونشر إحصاءات دول مجلس التعاون لدول الخليج العربية سيكون هناك محوران متعلقان بجودة البيانات الإحصائية وسيرتكز إطار الجودة عليهما على النحو التالي:

- المحور الأول: جودة الإجراءات الداخلية للأجهزة الإحصائية الوطنية في دول مجلس التعاون المتعلقة بجمع ومعالجة وإنتاج وتحليل ونشر البيانات والبيانات الوصفية (شكل 1).

شكل 1: جودة الإجراءات الداخلية للأجهزة الإحصائية الوطنية في دول مجلس التعاون



- المحور الثاني: جودة العمليات الداخلية للمركز الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية المتعلقة بجمع وإنتاج وتحليل ونشر البيانات والبيانات الوصفية. يساهم هذا الإطار في تطوير الإجراءات التنفيذية لضمان الجودة الإحصائية وفق العناصر التالية:

المخرجات الإحصائية	العمليات الإحصائية	البيئة المؤسسية
<ul style="list-style-type: none"> • الملائمة • الدقة والموثوقية • الوقت المناسب والالتزام بالمواعيد • إمكانية الوصول والوضوح • الاتساق وقابلية المقارنة • إدارة البيانات الوصفية 	<ul style="list-style-type: none"> • السلامة المنهجية • فاعلية التكلفة • سلامة التنفيذ • إدارة العبء الواقع على المبحوثين 	<ul style="list-style-type: none"> • الاستقلالية المهنية • الحياد والموضوعية والشفافية • سرية الإحصاءات وأمنها • التزام بالجودة • كفاية الموارد

مما سيؤدي من جانب المحور الأول، عند تنفيذ خطة عمل المركز الإحصائي لدول مجلس التعاون إلى تطوير إحصاءات الدول الأعضاء وفق المعايير الدولية. ومن جانب المحور الثاني، من المحتمل أن تستنبط العمليات الإحصائية للمركز الإحصائي لدول مجلس التعاون، من الممارسات التي تم تطويرها على مستوى الدول الأعضاء في مجلس التعاون. إذاً هناك اعتماد متبادل بين المحورين.

سيركز إطار جودة البيانات على تطوير جودة البيانات التي يتم جمعها ومعالجتها وإنتاجها وتحليلها ونشرها في نطاق إحصاءات دول مجلس التعاون (بما في ذلك الأجهزة الإحصائية لدول المجلس والمركز الإحصائي لدول مجلس التعاون) من خلال تحسين عمليات الوحدات الإحصائية وإدارتها.

ومن ناحية أخرى، فإن من أهم مراحل وضع إطار جودة البيانات لإحصاءات مجلس التعاون لدول الخليج العربية هو تحديد الأبعاد الأساسية لجودة البيانات في نطاق إحصائي وطني وإقليمي. إذ توفر مسودة إطار ضمان جودة البيانات الإحصائية في مجلس التعاون الخليجي الوسائل والأدوات اللازمة في شكل وثائق وإجراءات وأنشطة تحتاج الأجهزة الإحصائية في دول مجلس التعاون الخليجي إلى اتخاذها في إطار تلك الأبعاد.

وفي نفس السياق يُنفذ المركز الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية مشروعاً آخر وهو وضع واعتماد ميثاق ممارسات العمل الإحصائي في دول مجلس التعاون الخليجي العربية. إذ يمثل هذا الميثاق إطاراً إحصائياً موحداً للدول الأعضاء في مجلس التعاون ولؤوسساته يتضمن المبادئ الأساسية للإحصاءات الرسمية والممارسات الجيدة في العمل الإحصائي الواجب اتباعها من قبل مختلف أجهزة النظام الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية. ويوفر الميثاق ومبادئه الإطار التوجيهي المناسب لتطوير وتحسين النظام الإحصائي لدول مجلس التعاون الخليجي على أسس موحدة تضمن تكامل وتناسق هذا النظام من أجل القيام بمهمته الأساسية وهي توفير البيانات الإحصائية الضرورية لمختلف مستخدميها على الأصعدة الوطنية والإقليمية والدولية. كما تمثل هذه المبادئ قواعد أساسية لهذا النظام لضمان جودة العمل الإحصائي في مختلف مراحلها، وضمان جودة الإحصاءات المستخرجة من هذا العمل.

المنهج المتبع

يتبع إطار ضمان جودة البيانات الإحصائية لدول مجلس التعاون الخليجي نموذج الإطار الوطني العام لضمان الجودة، الذي تم تطويره من قبل اللجنة الإحصائية للأمم المتحدة في 2012م. وذلك بهدف متابعة الفكر المعاصر عن جودة البيانات وربطه مع أطر نوعية أخرى لجودة البيانات كإطار تقييم جودة البيانات لصندوق النقد الدولي، وإطار ضمان جودة البيانات لإحصاءات كندا وميثاق الممارسات الإحصائية ليوروستات.

وينتهج إطار ضمان جودة البيانات الإحصائية في مجلس التعاون الخليجي نهجاً عملياً المنحى يسعى لتحديد الأساليب والأدوات في شكل الممارسات والأنشطة الموصى بها وذلك بهدف النهوض بالمعلومة الإحصائية وتوفيرها حسب مقاييس الجودة بقصد استخدامها الاستخدام الأمثل. وتستند تلك الأساليب إلى أفضل

الممارسات المتبعة على المستويين الدولي والإقليمي. كما تضم كذلك الأدوات المستخدمة والمنفذة فعلياً من قبل الأجهزة الإحصائية في دول مجلس التعاون الخليجي أو التي في طور التنفيذ. مما يجعل إطار الجودة الإحصائية وثيقة عمل تخضع للتحسين المستمر ولتوسيع إطارها ليشمل إضافة أية ممارسات جديدة تنتهجها الأجهزة الإحصائية في دول مجلس التعاون الخليجي.

وتُعد الإجراءات والأنشطة والأساليب والأدوات الموصى بها جزءاً من مجموعة الوسائل التي يجري تطويرها وتوسيع نطاقها وازدياد المعرفة بكيفية اعتمادها. حيث يتعين على المركز الإحصائي لدول مجلس التعاون الخليجي تقديم المساعدة المتعلقة بفهم ما هو المطلوب لتلبية متطلبات أي نشاط من "الأنشطة" التي يُنصح بها.

كما يتضمن إطار ضمان الجودة الإحصائية لدول مجلس التعاون الخليجي المزيد من التفسيرات والتفاصيل الإضافية التي تتعلق بمراحل التطوير المطلوبة لوضع بعض الأنشطة والأساليب والأدوات في حيز التنفيذ والممارسة من قبل الأجهزة الإحصائية في دول مجلس التعاون الخليجي، وذلك لتحقيق التوافق والامتثال.

تنظيم إطار ضمان الجودة الإحصائية لدول مجلس التعاون الخليجي

يتضمن إطار ضمان الجودة الإحصائية لمجلس التعاون الخليجي أربعة محاور على المستوى الأول وتسعة عشر مبدئاً على المستوى الثاني، وهي كالتالي:

(أ) إدارة النظام الإحصائي.

1. تنسيق النظام الإحصائي الوطني
2. إدارة العلاقات مع مستخدمي البيانات، ومقدمي البيانات
3. إدارة المعايير الإحصائية

(ب) إدارة البيئة المؤسسية.

4. ضمان الاستقلالية المهنية
5. ضمان الحياد والموضوعية
6. ضمان الشفافية
7. ضمان سرية الإحصاءات وأمنها
8. ضمان التزام بالجودة
9. ضمان كفاية الموارد

طبيعة إطار ضمان الجودة الإحصائية لدول مجلس التعاون الخليجي والقصد من إعدادة

يُعد إطار ضمان جودة البيانات الإحصائية لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية وثيقة قائمة بذاتها تهدف إلى توفير آلية منهجية لمواصلة تحديد مشاكل الجودة وحلها، وإضافة المزيد من الشفافية على عملية الإنتاج الإحصائي بدول مجلس التعاون الخليجي ومصداقية الإحصاءات المنتجة. وتتيح الطبيعة المرنة والمنفتحة لإطار ضمان الجودة الإحصائية في دول مجلس التعاون الخليجي الاختيار المحدد من ضمن الأنشطة والأساليب والأدوات الموصى بها والتي تتناسب بشكل أفضل مع سياق أي جهاز إحصائي في دول مجلس التعاون الخليجي.

وسيظل إطار ضمان الجودة الإحصائية في مجلس التعاون الخليجي يتسم بالمرونة والانفتاح والقابلية لتطوير المزيد من الأنشطة والأساليب والأدوات للمساعدة في تحقيق التنوع ومراعاة خصائص الدول الأعضاء في مجلس التعاون الخليجي. كما سيساعد الإطار في قياس الجودة الإحصائية في الأجهزة الإحصائية لدول المجلس وأدائهم من خلال مراجعات النظراء وإجراء التقييم الذاتي.

(ت) إدارة العمليات الإحصائية.

10. ضمان السلامة المنهجية
11. ضمان فاعلية التكلفة
12. ضمان سلامة التنفيذ
13. إدارة العبء الواقع على المبحوثين

(ث) إدارة المخرجات الإحصائية.

14. ضمان الملائمة
15. ضمان الدقة والموثوقية
16. ضمان الوقت المناسب والالتزام بالمواعيد
17. ضمان إمكانية الوصول والوضوح
18. ضمان الاتساق وقابلية المقارنة
19. إدارة البيانات الوصفية

كما يحدد إطار ضمان الجودة الإحصائية لمجلس التعاون الخليجي الأنشطة والأساليب والأدوات الموصى باستخدامها لدعم كل مبدأ على المستويين المؤسسي، والعملية الإحصائية، مما يعكس مستوى الاعتماد والاستخدام. كما أن الأنشطة والأساليب والأدوات الموصى بها تتدرج من العام إلى الوصف الأكثر تحديداً وتفصيلاً.

وقد تؤدي طبيعة الأنشطة والأساليب والأدوات الموصى بها إلى استخدامها بشكل متعدد في دعم مبادئ مختلفة لإطار الجودة. وفي الواقع، فمن الممكن أن يقدم نشاط أو أسلوب أو أداة ما الدعم لعدد من مبادئ الإطار. وللمساعدة على تنفيذ أو تكييف كل نشاط، والأسلوب والأداة الموصى بها بما يتماشى مع الأولويات والواقع الإداري والعملي للأجهزة الإحصائية الوطنية لدول مجلس التعاون الخليجي، فقد حُددت الوثائق المرجعية ذات الصلة من أجل استخدامها من قبل هذه الأجهزة إذا ما أرادت تطوير وثائق خاصة بها.

جودة البيانات لإحصاءات دول مجلس التعاون

لقد استخدم مصطلح جودة البيانات على نطاق واسع دون تعريفه أو تحديد أبعاده الأساسية، مما أدى إلى كثير من الالتباس داخل المجتمع الدولي لتعريف معنى وأبعاد جودة البيانات، وذلك بالنسبة لأولئك الذين هم جدد لنظام جودة البيانات وكذلك لأصحاب الخبرة.

ونظراً لأهمية تعريف جودة البيانات، يهدف هذا الجزء لتعريفها في سياق العمل الإحصائي لدول مجلس التعاون. إذ أنه من المهم الاتفاق على تحديد الأبعاد الرئيسية لجودة البيانات وتكوين فهم مشترك بين أعضاء النظام الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية قبل تقديم مقترح لإطار وطني وإقليمي لضمان جودة البيانات.

تعريف ومحاور جودة البيانات لإحصاءات دول مجلس التعاون

يعتبر مفهوم جودة الإحصاءات الرسمية مفهوماً متعدد الأبعاد يتعدى المفهوم المرتبط بدقة الأرقام، ليشمل الجودة الكلية و"مفهوم الوفاء بالغرض وباحتياجات المستخدمين"، وجاء هذا التركيز على رضى المستخدمين من خلال اتباع منهج الإدارة الكلية للجودة.

إن مفهوم الجودة الشاملة للعمل الإحصائي يعني بالضرورة تغطية الجوانب التالية:

- سلامة الإطار القانوني والمؤسسي للعمل الإحصائي.
- جودة العمليات الإحصائية.
- جودة المعلومات والمخرجات الإحصائية.

وانطلاقاً من ذلك فقد تم إعداد معايير الجودة الإحصائية لتحقيق مفهوم الجودة الشاملة للإحصاءات المنتجة في الأجهزة الإحصائية في دول مجلس التعاون.

الإطار القانوني والمؤسسي للعمل الإحصائي في الأجهزة الإحصائية بدول مجلس التعاون الخليجي

تشمل البيئة المؤسسية جميع مكونات النظام الذي تعمل في إطاره الأجهزة الإحصائية في دول مجلس التعاون الخليجي، أو النظام الذي يُجرى فيه برامج العمل الإحصائي. وتشمل معايير جودة البيئة المؤسسية أي من الصعوبات ذات الصلة بالاستقلال المهني، والحياد والموضوعية والشفافية وحماية

البيانات الفردية وأمنها، والالتزام بالجودة وكفاية الموارد، والتي قد تؤثر جميعها على جودة إحصاءات دول مجلس التعاون الخليجي.

جودة العمليات الإحصائية

تتحقق جودة إحصاءات دول مجلس التعاون الخليجي (المخرجات الإحصائية) من خلال عملية ذات جودة عالية. وهذا يشمل جانبين هما:

- عملية تتعلق بالفاعلية: وهي العملية التي تُنتج مخرجات عالية الجودة.
- عملية تتعلق بالكفاءة: وهي العملية التي تعكس أفضل الممارسات الدولية، والتي يتم بموجبها إنتاج الإحصاءات في الأجهزة الإحصائية في دول مجلس التعاون الخليجي بأقل تكلفة ممكنة، ودون إيقاع عبء مفرط على المبحوثين.

وفي إطار دول مجلس التعاون الخليجي، تشمل معايير جودة العمليات الإحصائية الصعوبات المتعلقة بتطبيق المنهجية السليمة والإجراءات الإحصائية المناسبة، والعبء غير المفرط تجاه المبحوثين، والتحكم في التكلفة والتي من شأنها التأثير على جودة العمليات الإحصائية والإحصاءات في دول مجلس التعاون الخليجي. تشمل العملية الإحصائية جمع ومعالجة وتحليل البيانات لإنتاج مخرجات إحصائية.

ويستخدم المسح بشكل عام لتغطية أي نشاط يقوم بجمع أو الحصول على البيانات الإحصائية الرسمية، بما في ذلك:

- التعداد الشامل: الذي يسعى إلى جمع البيانات عن جميع أفراد المجتمع موضوع البحث أو موضوع التعداد
- المسح بالعينة (مسوح المعاينة): والذي تجمع فيه البيانات باستخدام عينة من المجتمع موضوع المسح (عادة ما تكون عشوائية).
- جمع البيانات من السجلات الإدارية، التي تستمد البيانات فيها من السجلات المعدة والمحافظة في الأصل لأغراض غير إحصائية.
- الأنشطة الإحصائية المشتقة التي يتم بموجبها تقدير أو نمذجة البيانات أو غيرها من الأساليب باستخدام مصادر البيانات الإحصائية القائمة.

يمكن أن يقوم المركز الإحصائي الخليجي بتأثير إيجابي من خلال عملية تأكيد صحة البيانات، إذ يُمكن اكتشاف الأخطاء مما يؤدي إلى تحسين البيانات التي توفرها الأجهزة الإحصائية الوطنية في دول مجلس التعاون لدول الخليج العربية. في المقابل يمكن أن يكون للمركز الإحصائي لدول مجلس التعاون تأثيراً سلبياً نتيجة للأخطاء التي يمكن أن تحدث أثناء الإجراءات المتبعة في جمع وإنتاج وتحليل ونشر البيانات، مثل احتساب المجاميع أو النسب من البيانات الأولية أو غيرها من الأخطاء...

3. الموثوقية

تعكس الإحصاءات المتوفرة الواقع بصورة صحيحة وموثوق بها وتقوم الأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون الخليجي في هذا الإطار بالتقييم المنتظم للنتائج الإحصائية على مستوى مختلف خصائصها ومنهجياتها الفنية وفي مختلف مراحل إعدادها. وهي تحدد جزئياً موثوقية ومصداقية عملية الإنتاج الإحصائي (المبدأ الثاني في المبادئ الأساسية للإحصاءات الرسمية الصادر عن الأمم المتحدة).

وفي سياق نشر الإحصاءات لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية فإن المخاطر تكمن في أن تكون في طباعة ونشر البيانات متدنية الجودة المرسله من الدول الأعضاء والتي لن تؤثر فقط على مصداقية إحصاءات دول المجلس بل أيضاً على وضع المركز الإحصائي الخليجي كمصدر لإحصاءات عالية الجودة لدول مجلس التعاون.

4. السرعة والتوقيت المناسب

وهي طول المدة بين الحدث أو الظاهرة وتوفر البيانات والمعلومات حول الحدث والظاهرة التي تصفها. وتكون تلك المعلومات ذات قيمة وتهم الفترة الزمنية المدروسة. إذ من المهم ان تكون تلك المعلومات والبيانات ذات جدوى وتسمح لمتخذي القرار البناء عليها. وينطبق هذا المفهوم على البيانات قصيرة المدى والبيانات الهيكلية بالرغم من اختلاف الإطار الزمني. وفي هذا الإطار تنتج وتنشر الأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون الخليجي إحصاءاتها الرسمية في الوقت المناسب. وفي سياق نشر إحصاءات مجلس التعاون، فإن التأخير الذي يؤثر في التوقيت المناسب لأية بيانات تنشر من الدول الأعضاء في مجلس التعاون ستؤثر أيضاً على توقيت النشر في المركز الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية.

- الاستفادة من مصادر البيانات المبتكرة، مثل أجهزة الاتصال بنظام تحديد المواقع العالمي (GPS)، وأجهزة الصرف الآلي، وأجهزة المساح الضوئي، وأجهزة الاستشعار عن بعد، والهواتف النقالة والأقمار الصناعية، ووسائل التواصل الاجتماعي، وغيرها.
- مزيج من كل ما سبق.

كما تشمل العملية الإحصائية تطوير وصيانة السجلات الإحصائية، حيث تكون المدخلات مماثلة لتلك التي للإنتاج الإحصائي، وعادة ما تكون نواتجها وضع إطار لاستخراج البيانات التي تستخدم بعد ذلك كمدخلات لعمليات إحصائية أخرى.

تُقيم جودة إحصاءات دول مجلس التعاون الخليجي من خلال معايير الجودة التالية:

1. الملاءمة والاستجابة لاحتياجات المستخدمين

تستجيب الإحصاءات المتوفرة عن دول مجلس التعاون الخليجي لاحتياجات مستخدميها وتكون هناك فائدة من استخدامها. يتطلب قياس الملاءمة معرفة مجموعات المستخدمين واحتياجاتهم. ويمثل التشاور مع المستخدمين سبيلاً كفيلاً لتحديد احتياجاتهم الحقيقية وذات الأولوية ومعاينة رضاهم عن المعلومات الإحصائية المتوفرة. وفي سياق إنتاج ونشر إحصاءات دول مجلس التعاون، فإن الأمانة العامة لمجلس التعاون لدول الخليج العربية وهيئاتها ومسؤولي الحكومات والمستخدمين الخارجيين من منظمات إقليمية ودولية يشكلون جزءاً من المستخدمين.

هؤلاء هم المستخدمون الرئيسيون وهم من يحدد أولويات الإنتاج الإحصائي للأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية، غير أن إنتاج البيانات يوجه أيضاً لمستخدمين آخرين ولأغراض التحليل.

2. الدقة

وهو مدى التضارب بين القيم المنشورة والقيم الحقيقية غير المعروفة. وفي سياق إنتاج ونشر إحصاءات دول مجلس التعاون فإن دقة البيانات المنشورة يتم تحديدها من خلال دقة البيانات التي تنشرها الأجهزة الإحصائية في دول مجلس التعاون لدول الخليج العربية.

▪ يشير اتساق البيانات بين دول مجلس التعاون ضمناً إلى أن البيانات قائمة على مفاهيم وتعريفات وتصانيف ومنهجيات مشتركة أو أنه يمكن تفسير أي اختلافات ويمكن السماح بها.

وفي سياق إنتاج ونشر إحصاءات دول مجلس التعاون، يمثل ضمان الاتساق والمقارنة بين كل الإحصاءات لدول مجلس التعاون تحدياً رئيسياً بالنسبة للمركز الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية من ناحية ومصدراً للقيمة المضافة من ناحية أخرى.

إن أحد الأدوار الأساسية للبيانات الوصفية هو القيام بتفسير التغيرات في المفاهيم أو المنهجيات عبر الزمن وعبر الدول. كما أنه يمكن أن يؤدي عدم وجود الاتساق بين مجموعة من البيانات إلى غياب أو تقليل تفسير البيانات وضعف مصداقية إحصاءات دول مجلس التعاون لدول الخليج العربية.

7. النفاذ إلى المعرفة

وهي تتضمن ملاءمة الشكل الذي تتوفر من خلاله البيانات، ووسيلة النشر وتوفير البيانات الوصفية وخدمات دعم المستخدمين. إذ تضمن الأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون الخليجي حق الحصول على المعلومة الإحصائية المتوفرة لمختلف فئات مستخدميها من مؤسسات إدارية ومنشآت ومنظمات وباحثين وإعلاميين وأفراد وغيرهم وذلك بدون تمييز بين هؤلاء المستخدمين وفي نفس الوقت.

8. الوضوح

ويعكس هذا البعد لجودة البيانات سهولة الفهم والاستخدام الأنسب وتحليل البيانات من قبل المستخدم. حيث تضمن الأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون الخليجي حق الحصول على المعلومة الإحصائية في صيغ واضحة ومفهومة ومصحوبة بالبيانات الوصفية الخاصة بهذه الإحصاءات لتيسير الاستخدام الأمثل لها.

وفي سياق نشر إحصاءات دول مجلس التعاون فإن وجود آلية موحدة لنشر البيانات للأجهزة الإحصائية الوطنية والمركز الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية سيساعد المستخدمين عن طريق تبني تعريف واحد لاستخدامات مختلفة. كما أن تعريف البيانات الوصفية وإجراءات نشرها يمكن أن يساهم في سهولة تفسير البيانات الإحصائية.

يمكن أن تكون الإجراءات الداخلية للمركز الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية مصدراً محتملاً للتأخير (يظهر التأخير خلال عملية الجمع أو المعالجة أو الاستخلاص أو النشر).

5. الالتزام بمواعيد نشر الإحصاءات

تنتج وتنشر الأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون الخليجي إحصاءاتها الرسمية في الوقت المناسب، والموعد المحدد وحسب رزنامة نشر معلن عنها مسبقاً وبطريقة شفافة. إذ أن الالتزام بمواعيد النشر في منتجات البيانات يشير ضمناً إلى وجود جدول زمني للإصدارات ونشر البيانات. وفي سياق إنتاج ونشر إحصاءات دول مجلس التعاون لدول الخليج العربية فإن جدول الإصدارات يساعد:

- المستخدمين الخارجيين عن طريق تحسين قدراتهم لاستخدام إحصاءات دول مجلس التعاون في التوقيت المناسب.
 - المستخدمين المحليين عن طريق تحسين قدراتهم لتخطيط أعمالهم على أساس تواريخ نشر البيانات.
- إن تعزيز قدرات الأجهزة الإحصائية في دول مجلس التعاون لدول الخليج العربية من أهم الوسائل لدعم مهنية العمل الإحصائي في المنطقة ومساعدتهم في مقاومة الضغوط الداخلية والخارجية لتعديل تاريخ نشر البيانات. كما أنه ينبغي على الأجهزة الإحصائية في دول مجلس التعاون إعلام المستخدمين بتاريخ إعادة جداول الإصدارات في حالة حدوث أي تغيير في أولويات نشر البيانات.

6. الاتساق والمقارنة

يعكس إلى أي مدى ترتبط البيانات منطقياً فيما بينها وغير متضاربة مع بعضها. إذ يتعين ضمان اتساق الإحصاءات الرسمية المنتجة فيما بينها داخل نفس المصدر وأن تكون قابلة للمقارنة عبر الزمن وبين الجهات والدول ومقارنة مع بيانات من مصادر إحصائية أخرى.

- يشير الاتساق داخل مجموعة من البيانات ضمناً أن مجموعة من البيانات الأولية مبنية على مفاهيم وتعريفات وتصانيف منسجمة ويمكن ربطها بما يعطيها معنى.
- يشير الاتساق بين مجموعة من البيانات ضمناً إلى أن البيانات تستند إلى مفاهيم وتعريفات وتصانيف مشتركة أو يمكن تفسير الاختلافات ويمكن السماح بها.
- يشير الاتساق عبر الزمن ضمناً إلى أن البيانات مبنية على مفاهيم وتعريفات وتصانيف ومنهجيات مشتركة عبر الزمن، أو أن أي اختلافات يمكن تبريرها ويمكن السماح بها.

أسس وقواعد التعاون بين المركز الإحصائي الخليجي و الأجهزة الإحصائية الوطنية لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية

تعمل مكونات النظام الإحصائي الخليجي على التعاون والتنسيق بينها للنهوض بالمعلومة الإحصائية الخليجية وبناء نظام إحصائي خليجي متقدم ومرتكز على المبادئ المضمنة بالميثاق الإحصائي الخليجي (في طور الإنتاج).

النظام الإحصائي الخليجي:

تتمثل مكونات النظام الإحصائي الخليجي في المركز الإحصائي الخليجي والأجهزة الإحصائية الوطنية في مجلس التعاون لدول الخليج العربية وغيرها من الجهات الوطنية المسؤولة في كل دولة عضو عن تطوير وإنتاج ونشر الإحصاءات الرسمية في دول مجلس التعاون لدول الخليج العربية.

وتعاون كافة هذه الأطراف من أجل توفير إحصاءات خليجية ذات جودة عالية تستجيب إلى متطلبات الاندماج الخليجي في مختلف المجالات التنموية وإلى احتياجات مستخدمي المعلومة الإحصائية الخليجية بصفة عامة.

المركز الإحصائي الخليجي: يمثل المركز الإحصائي الخليجي المرجع الإحصائي الرسمي على مستوى مجلس التعاون لدول الخليج العربية والمصدر الأساسي لتوفير البيانات الإحصائية الخليجية لمؤسسات الأمانة العامة للمجلس وللجهات الوطنية ومختلف الجهات الإقليمية والدولية.

وينسق المركز مع مختلف مكونات النظام الإحصائي الخليجي الأخرى ويتشاور معها لوضع أطر الإحصاءات الخليجية وآليات إحصائية موحدة في مختلف المجالات من مفاهيم وتصانيف ومنهجيات إحصائية متناسقة مع المعايير الإقليمية والدولية المماثلة.

ويقوم المركز بتحديد الاستراتيجيات والبرامج الإحصائية المشتركة وتنسيق تنفيذها ومراجعتها دورياً للتأكد من نفعها ورفع الثقة فيها بالتعاون مع الأجهزة الإحصائية الوطنية ومؤسسات مجلس التعاون الأخرى.

ويتولى المركز تجميع البيانات الإحصائية من المصادر الوطنية المتمثلة في أجهزة الإحصاء المركزية ومن المصادر الخليجية المتمثلة في مؤسسات مجلس التعاون ومن المصادر الأجنبية فيما يخص الإحصاءات الإقليمية والدولية.

ويتم تزويد قواعد بيانات المركز بالإحصاءات المجمعة في أطر متناسقة وموحدة لاستغلالها من قبل مختلف مكونات المنظومة الإحصائية الخليجية حسب ضوابط محددة. كما يتولى المركز القيام بالتحليل والدراسات المخولة له والمبنية على الإحصاءات المتوفرة ويقوم بنشر البيانات الإحصائية الخليجية والتقارير المعدة من خلال مختلف الوسائل التقليدية والحديثة.

ويتخذ المركز جميع الضمانات الممكنة للحفاظ على بيانات ومعلومات دول مجلس التعاون الواقعة تحت عهده وفي حيز تصرفه وحمايتها من أي خطر محتمل أن يوقع سلامة مواطنيها أو مصالحهم أو أمنهم أو سيادتهم.

ويبذل المركز الجهود لتوثيق الصلة والتواصل بين الأجهزة الإحصائية الوطنية في دول مجلس التعاون من أجل تبادل الخبرات والمهارات ورفع القدرات المؤسسية والفنية على الصعيدين الوطني والخليجي والارتقاء المستمر بنظم ومعايير جودة العمل الإحصائي وتقييمها محاكياً أفضل الممارسات المهنية الدولية.

الأجهزة الإحصائية الوطنية: تمثل الأجهزة الإحصائية الوطنية في إطار النظام الإحصائي الخليجي المرجع الإحصائي الرسمي على مستوى دول مجلس التعاون والمصدر الرئيسي للبيانات الإحصائية الوطنية وهي مكلفة بالتنسيق الإحصائي داخل دولها. كما تمثل هذه الأجهزة المخاطب الأول للمركز الإحصائي الخليجي وللجهات المختصة الإقليمية والدولية الأخرى في المجالات الإحصائية.

وتشارك الأجهزة الإحصائية الوطنية في تنسيق الأنشطة الإحصائية الخليجية وفي تحديد أطرها الموحدة وآلياتها الفنية وتحرص على تطبيق هذه الأطر والآليات على المستوى الوطني مع الأخذ في الاعتبار الخصوصيات المحلية. وتقوم الأجهزة الإحصائية الخليجية مشتركة وبالتعاون مع المركز بالتشاور فيما بينها ومع مستخدمي الإحصاءات الرسمية الخليجية لتحديد الاستراتيجيات الإحصائية وأولويات برامج العمل السنوية للمركز أو مراجعتها الدورية للتأكد من نفعها ورفع الثقة فيها لدى مستخدمي هذه الإحصاءات في دول المجلس بصفة خاصة ولدى جميع مستخدميها بصفة عامة.

وتلتزم أجهزة الإحصاء الوطنية بالتعاون مع المركز في إنتاج البيانات والإحصاءات المطلوبة حسب الأولويات المتفق عليها مسبقاً في برنامج العمل السنوي وتزويد المركز بالبيانات والإحصاءات حسب الجداول الزمنية المتفق عليها سلفاً ومن دون إبطاء يؤثر في قيمتها، أخذاً بعين الاعتبار تحقيق التوازن بين مواردها المتاحة لها والاحتياجات الإحصائية لحكوماتها وللقطاع الخاص وللمجتمع ككل.

وتوفر أجهزة الإحصاء الوطنية للمركز بكل شفافية الوثائق اللازمة عن المنهجيات والممارسات المتبعة في العملية الإحصائية، وذلك لضمان إنتاج إحصاءات عالية الجودة، والاطمئنان من تجرد ممارستها المهنية مما يمس مصداقيتها وثقة المستخدم فيها.

إطار ضمان الجودة لدول مجلس التعاون الخليجي

(أ) إدارة النظام الإحصائي

1. تنسيق النظام الإحصائي الوطني

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- وضع قانون أو نص رسمي آخر ينص على إنشاء نظام إحصائي وطني وتحديد أعضائه وتعيين هيئة تنسيقية للنظام الإحصائي الوطني.
- يقوم الجهاز الإحصائي الوطني بتنسيق النظام الإحصائي الوطني المنصوص عليه في القانون أو بحكم الأمر الواقع.
- تشمل مهمات الهيئة التنسيقية للنظام الإحصائي الوطني:
 - تخطيط وتنفيذ وتنسيق وتنظيم وتقييم إنتاج ونشر الإحصاءات الرسمية وضمان جودتها.
 - تحديد المبادئ التوجيهية المنهجية لإنتاج الإحصاءات الرسمية، وتعزيز المواءمة بين المعلومات الإحصائية وكذلك تجنب الازدواجية في العمل بين أعضاء النظام الإحصائي الوطني.
 - تعزيز تنفيذ المعايير في جميع مكونات النظام.
 - تعزيز تبادل المعرفة التقنية بين أعضاء النظام.
 - تسهيل التعرف على الممارسات الإحصائية الجيدة بين الأعضاء وتشجيع تنفيذها.
- إيجاد آليات لتسهيل التعاون بين أعضاء النظام الإحصائي الوطني من أجل تحسين أدائه.
- إيجاد آليات لتسهيل الاتفاق بين أعضاء النظام الإحصائي الوطني، بشأن أولويات إنتاج الإحصاءات.
- وجود مبادئ توجيهية لتبادل السجلات الإدارية أو غيرها من البيانات بين أعضاء النظام الإحصائي الوطني.
- وضع قانون (أو سياسة) يُبين حق الأجهزة الإحصائية الوطنية والمحلية رسمياً بالوصول إلى بيانات السجلات الإدارية على الصعيد الوطني والمحلي بهدف استخدامها لأغراض إحصائية وبيِّن الإجراءات والضوابط التي يجب اتباعها.

- وضع قانون (أو سياسة) يضمن سرية المعلومات التي تم جمعها واستخدامها لأغراض إحصائية أو إدارية فقط.
- وضع أدوات تقنية (خدمات الموقع الإلكتروني (الويب)) لتبادل البيانات بين الإدارات الوطنية والجهاز الإحصائي الوطني والمحلي.
- وضع اتفاقات رسمية لتبادل البيانات بين الإدارات الوطنية والجهاز الإحصائي الوطني والمحلي.
- وضع قواعد البيانات المشتركة لتبادل البيانات بين الإدارات الوطنية والجهاز الإحصائي الوطني والمحلي.
- تحدد الأجهزة الإحصائية المتغيرات الرئيسية التي تحتاج إلى أن تكون مشتركة بين عمليات البيانات وفقاً لقواعد سرية البيانات.

2. إدارة العلاقات مع مستخدمي البيانات ومقدمي البيانات

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- تحديد منتجي الإحصاءات الرسمية وكذلك جميع أصحاب المصلحة بوضوح.
- وضع عمليات التشاور مع أصحاب المصلحة حول حاجاتهم والمشاكل التي يواجهونها.
- إبلاغ أصحاب المصلحة عن الإجراءات المتخذة لمعالجة حاجاتهم والمشاكل التي يواجهونها.
- وجود هيئة متعددة القطاعات لتحديد الأولويات الإحصائية.
- فيما يتعلق بمستخدمي البيانات
 - وجود لجان ذات مواضيع محددة لمستخدمي البيانات.
 - وضع ترتيبات لإجراء مناقشات دورية رفيعة المستوى مع المستخدمين الرئيسيين.
 - وضع استراتيجيات مناسبة لخدمة احتياجات المستخدمين من خلال مزيج من النسخ المطبوعة والإلكترونية.
- فيما يتعلق بمقدمي البيانات
 - توفير سياسة إدارة مقدمي البيانات.
 - التشاور المنتظم بين منتجي الإحصاءات الرسمية ومقدمي البيانات مثل الدوائر الحكومية الأخرى والمؤسسات الصناعية.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- إشراك جميع الجهات المعنية في وضع واعتماد المعايير الإحصائية.
- وضع معايير تتوافق مع المعايير الدولية ومعايير دول مجلس التعاون لدول الخليج العربية.
- تستخدم الأجهزة الإحصائية الأطر المفاهيمية، مثل نظام الحسابات القومية.
- تقوم الأجهزة الإحصائية بتعميم المعايير الإحصائية.
- تقوم الأجهزة الإحصائية بوضع جدول زمني لتطبيق المعايير الإحصائية.
- تعمل الأجهزة الإحصائية على إتاحة المعايير الإحصائية في متناول الجميع.
- مشاركة المعايير الإحصائية مع جميع الجهات المعنية.
- تقوم الأجهزة الإحصائية بتقييم دوري للامتثال للمعايير على التعاريف أو الوحدات والتصانيف المتبعة وعكسه في تقارير الجودة.
- تقوم الأجهزة الإحصائية بتفسير أي انحراف عن المعايير بشأن التعاريف والوحدات أو التصانيف وشرح أسبابها.

(ب) إدارة البيئة المؤسسية

4. ضمان الاستقلالية المهنية

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- وضع قانون إحصائي على الصعيد الوطني ودول مجلس التعاون يحدد الاستقلالية المهنية للأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون الخليجي وكذلك دورهم ومسؤولياتهم.
- إعلان القوانين والإجراءات والتدابير (اللوائح التنفيذية) التي تسيّر الأجهزة الإحصائية الوطنية والمحلية وعلاقتها بجميع منتجي ومستخدمي الإحصاءات الوطنية والمحلية.
- وضع استراتيجيات للاتصال الداخلي والخارجي لتعزيز عدم ارتباط الأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون الخليجي بهيئات أو جهات سياسية.
- إعلان الإجراءات المتبعة لتعيين وإقالة رؤساء الأجهزة الإحصائية.
- وضع سياسات وإجراءات التعامل مع الاختلافات الفعلية أو المفترضة أو المحتملة في تضارب المصالح.

- إمكانية الوصول إلى السجلات التي تحتفظ بها أي دائرة حكومية أو مؤسسة، أو شركة تجارية أو منظمة بهدف استخدامها لأغراض إحصائية.
- توقيع مذكرات تفاهم أو غيرها من الترتيبات مع هيئات مقدمي البيانات.
- المحافظة على التواصل مع منتجي السجلات الإدارية لتعزيز قيمتها الإحصائية.

• فيما يتعلق بوسائل الإعلام:

- وضع وتوفير استراتيجية رسمية لإدارة العلاقات الإعلامية.
- الاستجابة لمطالبات وسائل الإعلام.
- ضمان دور وسائل الإعلام في نشر المنتجات الإحصائية.

3. إدارة المعايير الإحصائية

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- العمل على تطوير المعايير الإحصائية مع المركز الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية والأجهزة الإحصائية الأخرى.
- وجود وحدة تنظيمية في الجهاز الإحصائي الوطني مسؤولة عن أخذ زمام المبادرة في تطوير المعايير الإحصائية ودعم البرامج/المجالات الإحصائية في جهودها الرامية إلى وضع المعايير.
- توكل مسؤولية إدارة تلك الوحدة لموظفين ذوي مستوى مناسب من الأقدمية.
- مراقبة مدى استخدام المعايير الإحصائية من قبل البرامج/المجالات الإحصائية.
- توعية موظفي الأجهزة الإحصائية بالمعايير الإحصائية.
- إعداد تقارير منتظمة توضح مدى استخدام المعايير الإحصائية.
- إنشاء وحدة مركزية على المستوى الوطني أو مجموعة عمل على مستوى دول مجلس التعاون لدول الخليج العربية لقيادة وتنسيق عملية تطوير المعايير.
- استناد الإطار المتكامل والمفاهيمي إلى المعايير الإحصائية.
- مشاركة فعالة من قبل مستخدمي ومقدمي البيانات في وضع المعايير الإحصائية.
- مشاركة نشطة مع الهيئات الوطنية ومركز الإحصاء لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية والمنظمات الدولية في وضع المعايير الإحصائية ومراجعتها وتعزيزها وتنفيذها.

6. ضمان الشفافية

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- وجود عملية تخطيط شفافة، بما في ذلك خطة استراتيجية تحدد بشكل واضح الأولويات على المدى الطويل.
- وضع ونشر البيانات الوصفية الضرورية للفهم السليم للإحصاءات واستخدامها الاستخدام الأمثل (مثل المفاهيم الأساسية والتعاريف، وأصول البيانات والمتغيرات والتصنيفات المستخدمة، ومنهجية جمع البيانات ومعالجتها، ومؤشرات حول جودة البيانات).
- وضع سياسة واضحة تبين كيفية التعامل مع أي تحديث كبير في المنهجية أو الإجراءات أو التقنيات الإحصائية، ومدى الإعلان عنه قبل النشر النهائي للنتائج.
- وضع رزمة نشر لجميع البيانات متطابقة مع المعايير الدولية ونشرها في الوقت المناسب.
- وضع رزمة لإصدارات الجهاز الإحصائي ونشرها. تلك الرزمة تميز بين مختلف أنواع الإصدارات وإجراءاتها كالبيانات الصحفية، والتقارير الإحصائية / الجداول الخاصة، والنشرات العامة.
- تحديد موعد نشر البيانات في وقت محدد من اليوم.
- تقوم الأجهزة الإحصائية بالتشاور مع المستخدمين بانتظام على دورية الإصدارات.
- يتم بانتظام رصد الالتزام بالمواعيد لكل الإصدارات وتقييمه.
- نشر الاختلافات مع الرزمة المقررة وشرح أسباب الحدث والإعلام بموعد آخر نهائي للنشر.
- الإعلان عن مواعيد وتوقيت النشرات الإحصائية الرئيسية.
- يتم الإعلان عن أي تغييرات منهجية كبرى، وتنقيحات البيانات وتصحيح الأخطاء وتقديمها في الوقت المناسب للمستخدمين.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- يتم احتساب معيار جودة الالتزام بالمواعيد عن النتائج الأولية والنهائية بانتظام ورصدها ونشرها.
- تقوم الأجهزة الإحصائية الوطنية بتحليل وتقييم منتظم لمؤشر جودة لتحسين العملية الإحصائية.

- وضع سياسات وإجراءات مناسبة لمنع ومعالجة سوء استخدام أو سوء تفسير الإحصاءات الرسمية.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- اتباع إحصائي الأجهزة الإحصائية ميثاق العمل الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية وإعلان المعهد الإحصائي الدولي بشأن آداب وأخلاقيات المهنة في قراراتهم الفردية اليومية والاسترشاد بالقيم والخبرات المشتركة.
- توثيق المفاهيم والتصاميم واختيار المصادر وأساليب الإنتاج لكل برنامج إحصائي.

5. ضمان الحياد والموضوعية

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- وضع قانون أو سياسات رسمية أخرى تحدد حياد وموضوعية الجهاز الإحصائي فيما يتعلق بتطوير وإنتاج ونشر المعلومات الإحصائية.
- الإعلام بالقوانين والإجراءات والتدابير التي تعمل بموجبها الأجهزة الإحصائية.
- وضع مدونة لقواعد السلوك والأخلاق التي تحكم الممارسات الإحصائية (على سبيل المثال ميثاق العمل الإحصائي وإعلان بشأن أخلاقيات المهنة، وما إلى ذلك).
- إدارة تعيين وترقية موظفي الأجهزة الإحصائية بكل موضوعية.
- وضع توجيهات لتحديد كيفية ضمان الحياد والموضوعية في البرامج الإحصائية الفردية.
- استعراض مؤسسي (مثل استعراض المنتجات الإحصائية والمنشورات من قبل الزملاء وكبار الإداريين) للتأكد من أن المعلومات المنتجة هي حيادية وموضوعية.
- وضع سياسة لنشر البيانات وإتاحتها للجمهور.
- وضع سياسات وإجراءات التعامل مع الاختلافات الفعلية أو المفترضة أو المحتملة في تضارب المصالح.
- وضع وإعلان السياسات أو الإجراءات لمنع ومعالجة سوء استخدام أو سوء تفسير الإحصاءات الرسمية.
- إسناد المنتجات الإحصائية للمركز من خلال (على سبيل المثال) استخدام شعار أو غيرها من الإشارات.

7. ضمان سرية الإحصاءات وأمنها

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- تتعهد الأجهزة الإحصائية الوطنية والمحلية باستخدام البيانات المستوفاة في الأغراض الإحصائية فقط، ووضع إجراءات وترتيبات لذلك.
- وضع إجراءات وترتيبات لحماية سرية وسلامة البيانات الإحصائية الفردية والإعلام بها.
- وضع لوائح وقواعد تقييد الولوج إلى بيانات السجلات الفردية من قبل موظفي الأجهزة الإحصائية في أعمالهم.
- وضع لوائح وقواعد في شكل مدونة السلوك وغيرها، يلتزم بها موظفو الأجهزة الإحصائية لحماية سرية البيانات.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- يتم توفير تعليمات لموظفي الأجهزة الإحصائية بشأن حماية السرية الإحصائية في عمليات الإنتاج الإحصائي والنشر.
- الإعلام عن العقوبات ضد الموظفين الذين ينتهكون عمدا إجراءات أو قانون سرية البيانات.
- تدريب موظفي الأجهزة الإحصائية على كيفية التعامل مع البيانات للحفاظ على سريتها.
- وضع ترتيبات تضمن بقاء سرية المعلومات التي تم جمعها في الإنتاج الإحصائي.
- توقيع الموظفين على تعهد قانوني بسرية البيانات والإعلام بالتزاماتهم.
- اتخاذ خطوات لتأمين إنتاج البيانات في الأجهزة الإحصائية وأنظمة الحاسب الآلي المستخدمة ومنع وصول غير المصرح لهم من الموظفين إلى البيانات الفردية.
- ينبغي المحافظة على سرية البيانات أثناء التخزين وعملية تدمير السجلات والاستمارات والاستبيانات (الإلكترونية أو الورقية) المنقضية مدة الحفاظ عليها،
- الحفاظ على سرية البيانات للشركات الخاصة التي تتسم بأنها وحيدة في اختصاصها في إنتاج ونشر البيانات بوضع قواعد لإخفاء الهوية وحماية بياناتها.
- وضع ترتيبات وقواعد للإفصاح عن البيانات للأنشطة التي يوجد فيها ندرة.
- وضع ترتيبات لمنع الإفصاح عن البيانات للمجموعات التي يمنعها القانون الإحصائي.

- حين يتم تبادل البيانات مع جهات أخرى يجب وضع إجراءات لضمان سرية البيانات ومنع فقدانها أو إهمالها (كلها أو جزء منها):

- يجب تشفير البيانات¹ (في حالة التحويل الإلكتروني)
- وضع كلمة السر واستخدام خدمات البريد السريع وتشفير ملفات البيانات (في حالة النقل اليدوي للبيانات).

8. ضمان الالتزام بالجودة

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- وضع بيان المبادئ والالتزامات بالجودة في مجال الإحصاءات بما يتفق مع الأهداف المحددة في مهمة الأجهزة الإحصائية ورؤيتها.
- وضع هيكل تنظيمي لإدارة الجودة (لجنة الجودة؛ وحدة مركزية للجودة...).
- تعريف بالمبادئ التوجيهية بشأن كيفية إدارة الجودة في عملية الإنتاج الإحصائي، وتشمل:
 - وصف لعملية الإنتاج الإحصائي وتوثيق كل مراحلها؛
 - وصف لطرق مراقبة الجودة في كل مرحلة من مراحل عملية الإنتاج الإحصائي.
- إعلام المستخدمين بإرشادات الجودة على الأقل في نسخة موجزة.
- وضع بنية تحتية وآليات لتوثيق المنتج الإحصائي وجودته.
- توفير دورات تدريبية منتظمة للموظفين لتوعيتهم عن قيمة جودة البيانات ودعم خطة ضمان الجودة.
- توفير كل الدعم المنهجي والتقني للوحدات المتخصصة في جودة البيانات والمنهجيات وتكنولوجيا المعلومات، لتنفيذ خطة رصد وضمان جودة البيانات.
- وضع إجراءات لمراقبة جودة المنتج الإحصائي.
- تحليل نتائج تقارير الجودة بشكل منتظم ويتم إبلاغ الإدارة العليا للبت في تحسين الإجراءات.
- وضع إجراءات مناسبة لتحسين جودة المنتج الإحصائي بناء على تقارير الجودة.

¹ تشفير البيانات: هي عملية تحويل البيانات حيث تصبح غير مقروءة لأحد باستثناء من يملك مفتاح خاص

لإعادة تحويل البيانات المشفرة إلى بيانات مقروءة

- يتم تنفيذ مسوحات رضا المستخدمين بانتظام وإدراج نتائجها في خطة العمل لتحسين جودة البيانات.
- وضع هيكل تنظيمي ملائم لتنفيذ الجودة عن طريق عمليات المراجعة الداخلية والتقييم الذاتي.
- وضع خطة مناسبة لتنفيذ الجودة (مثل المراجعة والتقييم الذاتي).
- التقييم المنتظم لجودة المخرجات الإحصائية المهمة والمنهجية المتبعة.
- يتم تدريب المدققين الداخليين في تقنيات التدقيق والسلوك.
- وضع وثائق مرجعية لاستعراض جودة:
 - تقارير عن الجودة موجهة للمنتج والمستخدم؛
 - وضع استبيانات للتقييم الذاتي للمنتجين.
- وضع استبيانات للمستخدمين.
- وضع خطط العمل على أساس نتائج المراجعات.
- رصد ردود الفعل من المستخدمين واستخدامها لتغذية خطط العمل (استخدام استطلاعات رضا المستخدم أو مجموعات التركيز).
- الاستفادة من خبراء خارجيين لمراجعة المنتج الإحصائي المهم.
- وضع معايير لقياس جودة العمليات الإحصائية وتحديد الممارسات الجيدة.
- إيجاد آليات لتسهيل التعاون بين أعضاء النظام الإحصائي الوطني من أجل تحسين أدائه.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- وضع خطة ضمان الجودة: أي نظام يصف معايير العمل، والتزامات رسمية ومجموعة من الإجراءات لمراقبة الجودة لمنع وقوع أخطاء، وتقييم مؤشرات الجودة في كل مراحل العملية الإحصائية.
- وضع خطة لضمان الجودة:
 - تأخذ احتياجات المستخدمين في الاعتبار وتتحقق أهمية العملية الإحصائية؛
 - تضمن التصميم الفني والتنظيمي الفعال؛
 - تضمن جودة جمع البيانات، بما في ذلك استخدام البيانات الإدارية؛
 - تضمن جودة علاج البيانات (الترميز، والتحرير، والاحتساب والتقدير)؛

- تضمن الفحص المنتظم لتحسين جودة البيانات؛
- تجعل المعلومات متاحة ومفهومة للمستخدمين، وتجمع ردود فعل المستخدمين؛
- تضمن توفير البيانات الوصفية بشكل مناسب للمستخدمين لمساعدتهم على فهم الجودة.
- وضع إجراءات لمراقبة الجودة في كل مراحل الإنتاج الإحصائي وذلك تطبيقاً لخطة ضمان الجودة.
- وضع تقارير عن الجودة واتاحتها للجميع.
- نشر تقارير عن الجودة بانتظام.

9. ضمان كفاية الموارد

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- وضع خطط واستراتيجيات لتحديد الأولويات في الإنتاج الإحصائي.
- التعامل مع مجموعات المستخدمين لمساعدة الأجهزة الإحصائية على تحديد أولوياتهم في الإنتاج الإحصائي.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- إجراء تقييم دقيق دوري للتكاليف البشرية والمالية لعملية الإنتاج الإحصائي.
- وضع معايير وتقنيات للمحاسبة الإدارية.
- توحيد الإجراءات وأدوات إنتاج ونشر الإحصاءات بهدف زيادة كفاءة العملية الإحصائية.
- يتم رصد مؤشرات الموارد البشرية والمالية مركزياً وإبلاغ الإدارة بها بانتظام.
- وضع نُظْم للمحاسبة تساعد على تخصيص الموارد اللازمة للعمليات الإحصائية.
- توفير حساب التكلفة مسبقاً عن العمليات الإحصائية.
- إجراء تحليل التكاليف والفوائد للعملية الإحصائية.
- يتم تقييم الموارد البشرية سنوياً تماشياً مع المبادئ التوجيهية للجهاز الإحصائي. يغطي التقييم السنوي للموارد البشرية الاحتياجات وأداء وتدريب الموظفين.
- تجرى استطلاعات الرأي للموظفين بانتظام.
- وضع وحدة مركزية لتكنولوجيا المعلومات والمنهجيات توفر وتحدد كل إمكانيات الجهاز الإحصائي وتحديثها.

- تصميم الاستبيانات والإجراءات اللازمة لتقييم والتحقق من صحة الاستبيانات من قبل خبراء مختصين.
- تحتوي الأجهزة الإحصائية هيكل تنظيمية، هدفها وضع مبادئ توجيهية وتوصيات للمنهجيات المناسبة وكذلك النظر بصفة دورية في الأساليب المستخدمة لأخذ عينات المسح، وتحديد العينات وطرق التقدير.
- نشر تقارير إحصائية للعموم عن اختيار العينة وأساليب التقدير المتبعة.
- تحتوي الأجهزة الإحصائية هيكل تنظيمية، هدفها وضع مبادئ توجيهية وتوصية للمنهجيات المناسبة وكذلك النظر بصفة دورية في الأساليب المستخدمة لجمع البيانات، وإدخالها وترميزها.
- تحتوي الأجهزة الإحصائية هيكل تنظيمية، هدفها وضع مبادئ توجيهية وتوصية للمنهجيات المناسبة والنظر دورياً في الأساليب المستخدمة ودراسة أساليب التحرير والإسناد.
- يتم تعزيز وتبادل إجراءات التحرير والإسناد وتنسيقها داخل الجهاز الإحصائي.
- وضع مبادئ وتوجيهات فيما يخص مراجعة الإحصاءات المنشورة وتطبيقها والتعريف بها للمستخدمين.
- وضع إجراءات لرصد التطورات المتعلقة باللوائح والأعمال القانونية التي تخص البيانات الإدارية.
- يتم تعزيز وتبادل إجراءات التحرير والإسناد وتنسيقها داخل الأجهزة الإحصائية.
- وضع مبادئ وتوجيهات فيما يخص تنقيح الإحصاءات المنشورة وتطبيقها والتعريف بها للمستخدمين.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- استفادة الأجهزة الإحصائية من آراء الخبراء والمستخدمين في المسوح والعمليات الإحصائية.
- وضع وثائق منهجية لكل عملية إحصائية تحتوي على جميع المعلومات ذات الصلة بالبيانات الوصفية، كالمفاهيم والأساليب والتصنيفات، ويتم الإعلام بها (على الأقل في شكل موجز).
- وضع إجراءات لتحديث سجل الأعمال وتنفيذها بشكل مستمر.

- وضع استراتيجية وبنية مناسبة لتكنولوجيا المعلومات، يتم تحديثها ومراجعتها بانتظام.
- يتم مراجعة استخدام تقنيات المعالجة الآلية بانتظام.

(ج) إدارة العمليات الإحصائية:

10. ضمان السلامة المنهجية

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- يتم وضع وثيقة موحدة للإطار المنهجي وإجراءات تنفيذ العمليات الإحصائية ومراجعتها بشكل دوري.
- توضيح وشرح الاختلافات بالمقارنة مع التوصيات الدولية (إذا ما وجدت) وتبريرها.
- يتم تعريف وتوثيق المفاهيم والتعاريف والتصانيف المتبعة، وتطبيقها وفقاً للقرارات الوطنية وحسب برنامج العمل المتفق عليه بين الأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون.
- تضع الأجهزة الإحصائية الوطنية بنية تحتية للمنهجيات كالوحدات المختصة واللجان، التي تهتم بتنفيذ المنهجيات المتبعة والتحقق من صحة النتائج الإحصائية.
- تعيين موظفي الأجهزة الإحصائية على أساس المؤهلات المناسبة من التخصصات ذات الصلة.
- يتم تحديد متطلبات المؤهلات المناسبة لجميع الوظائف.
- تضع الأجهزة الإحصائية هيكل مناسب وبرنامج عمل يضمن التدريب المهني المستمر للموظفين ويكون جزءاً لا يتجزأ من سياسة الموارد البشرية للجهاز الإحصائي.
- يتم تحديث مهارات الموظفين بشأن الأدوات ومجالات الدراسة الجديدة.
- تشجيع حضور الموظفين لدورات تدريبية ذات صلة ومؤتمرات دولية ووطنية وعلى مستوى مجلس التعاون.
- إعطاء أهمية للاتصال مع المجتمع العلمي، من خلال المؤتمرات وورش العمل وفرق العمل، لمناقشة المنهجية وتكنولوجيا المعلومات والابتكار والتطورات.
- يتعاون الموظفون بشأن القضايا المنهجية مع الزملاء على المستوى الدولي.
- تشجيع المشاركة المنتظمة والعروض في المؤتمرات الوطنية والدولية ذات الصلة لتبادل المعرفة والخبرات.
- تشارك الأجهزة الإحصائية في تنظيم مؤتمرات وطنية وعالمية.

- تقوم الأجهزة الإحصائية الوطنية بتنظيم دورات تدريبية للأشخاص الذين يقومون بالاستبيان ووضع لكل مسح دليل وكتيب وإجراءات المقابلة مع المبحوثين وتراقب تنفيذها.
- تضع الأجهزة الإحصائية الوطنية إجراءات متابعة وتفادي عدم الاستجابة وتراقب تنفيذها.
- يتم توثيق أساليب ترميز البيانات وتخزينها.
- تتم مراجعة أساليب الترميز بشكل دوري وتنقيحها إذا لزم الأمر.
- يتم تقديم الدعم للمبحوثين في ملئ الاستبيانات ووضع الإجراءات اللازمة للرد على أي طلب أو شكوى للمشاركين.
- يتم إجراء تحليل لتأثير التحرير والإسناد كجزء من تقييم جودة جمع البيانات.
- تتبع تقنيات التحرير والإسناد قواعد منهجية موحدة وموثقة.
- ترفق كل المراجعات بالتفسيرات اللازمة وإتاحتها للمستخدمين.
- يتم احتساب مؤشرات الجودة على المراجعات والتعريف بها للمستخدمين.
- تعمل الأجهزة الإحصائية الوطنية على تحسين عملية جمع البيانات من حيث تقليص التكلفة وعبء الرد للمبحوثين، وتحسين الدقة وتقليل أخطاء غير المعايينة.
- يتم توفير جميع الوثائق اللازمة للمبحوثين مثل الرسائل والاستبيانات، والنشرات، وتتم مراجعة هذه الوثائق بشكل منتظم.
- يتم مراقبة تقنيات جمع البيانات بشكل دوري.
- يتم إنتاج مؤشرات الجودة المتعلقة بجمع البيانات وترميزها وتحليلها وفقا لخطة ضمان الجودة.
- ترفق كل التنقيحات والمراجعات بالتفسيرات اللازمة وإتاحتها للمستخدمين.
- يتم احتساب مؤشرات الجودة على التنقيحات والتعريف بها للمستخدمين.

11. ضمان فاعلية التكلفة

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- يتم رصد مؤشرات الموارد البشرية والمالية مركزيا وبانتظام وإبلاغها إلى الإدارة.
- تخصيص الموارد اللازمة للعمليات الإحصائية.
- يتم تقييم الموارد البشرية سنويا تماشيا مع المبادئ التوجيهية للإدارة.
- يشمل التقييم الاحتياجات والأداء وتدريب الموظفين.

- تشمل إجراءات تحديث جميع متغيرات سجل الأعمال (تغيير النشاط وإنشاء وإنهاء النشاط، وعمليات الدمج والاستحواذ والتغيرات الهيكلية الأخرى فضلا عن التغيرات في المتغيرات الرئيسية).
- يتم تقييم جودة سجل الأعمال.
- يخضع سجل الأعمال لمتابعة منتظمة على مؤشرات الجودة.
- إجراء لتحديث سجل الأسرة.
- تحديث إطار السكان وأطر المسوح والتعدادات بانتظام، لضمان جودة العينات.
- استخدام المعلومات التي تم جمعها خلال إجراء دراسات استقصائية لتقييم وتحسين نوعية الإطار، وتغطيته.
- تناسق التصانيف الوطنية مع تصانيف مجلس التعاون والتصنيف الدولي.
- توثيق جداول المراسلات وتحديثها.
- وضع إيضاحات وتفسيرية وتعليقات للمستخدمين.
- تقييم ومراجعة حسابات الأساليب المستخدمة من خبراء خارجيين عند الاقتضاء.
- حضور موظفي الأجهزة الإحصائية ندوات وورش عمل على المستوى الوطني والإقليمي والدولي عن تطبيق المعايير والتصانيف.
- يقوم الجهاز الإحصائي بتقييم منهجيات المسوح واستخدام السجلات الإدارية بشكل دوري.
- يتم اختبار الاستبيان قبل جمع البيانات (تقييم استبيان تجريبي وبعث مجموعات تركيز) ويقع تقدير المدة الزمنية للاستجابة في الاستبيان.
- تؤخذ نتائج اختبار الاستبيان في الحسبان أثناء عملية تنفيذ الاستبيان نهائيا، وتوثيق ذلك.
- يتم وضع تصاميم المسح وتحديدات العينة وفقا لأساليب قياسية.
- يتم تجديد تصاميم العينة بشكل دوري لعمليات المسح المتكررة.
- يقوم المركز الإحصائي لدول مجلس التعاون بالترويج لطرق متشابهة لحساب الدقة في مسوح الأجهزة الإحصائية الوطنية بهدف المقارنة بينها.
- يتم قياس تقديرات دقة أخذ العينات وإعلام المستخدمين بها.
- تتبع الأجهزة الإحصائية الوطنية قواعد منهجية شفافة في طرق التقدير، وتصحيح عدم الاستجابة، ومعايرة البيانات والتعديلات الموسمية.

12. ضمان سلامة التنفيذ

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- يضع خبراء الجهاز الإحصائي الإجراءات اللازمة في تصميم الاستبيان لتقييم والتحقق من صحة الاستبيانات.
- تحتوي الأجهزة الإحصائية على هياكل تنظيمية، هدفها وضع مبادئ توجيهية وتوصية للمنهجيات المناسبة وكذلك النظر بصفة دورية في الأساليب المستخدمة لأخذ عينات المسح، وتحديد العينات وطرق التقدير.
- نشر تقارير إحصائية للعموم عن اختيار العينة وأساليب التقدير المتبعة.
- تحتوي الأجهزة الإحصائية على هياكل تنظيمية، هدفها وضع مبادئ توجيهية وتوصية للمنهجيات المناسبة وكذلك النظر بصفة دورية في الأساليب المستخدمة لجمع البيانات، وإدخالها وترميزها.
- تحتوي الأجهزة الإحصائية على هياكل تنظيمية، هدفها وضع مبادئ توجيهية وتوصية للمنهجيات المناسبة والنظر دوريا في الأساليب المستخدمة ودراسة أساليب التحرير والإسناد.
- يتم تعزيز وتبادل إجراءات التحرير والإسناد وتنسيقها داخل الجهاز الإحصائي.
- وضع مبادئ وتوجيهات بما يخص مراجعة الإحصاءات المنشورة وتطبيقها والتعريف بها للمستخدمين.
- وضع إجراءات دائمة للترويج إلى تحسين المنهجيات المتبعة في الجهاز الإحصائي الوطني، كتنظيم ندوات حول المنهجيات واجتماعات للخبراء وطنيين وأجانب والتقييمات، والمراجعات وغيرها.
- وضع إجراءات لرصد التطورات المتعلقة باللوائح والأعمال القانونية التي تخص البيانات الإدارية.
- تكون الأجهزة الإحصائية الوطنية هي الجهة المسؤولة عن معالجة البيانات الإدارية لهدف استخدامها في إنتاج الإحصاءات.
- يجب أن يكون هناك تمييز واضح بين معالجة البيانات الإدارية إحصائيا (لهدف استخدامها في الإنتاج الإحصائي) وإداريا، عن طريق وضع قواعد للتحقق من صحتها وإجراءات محددة لفحص جودتها.

- إجراء استطلاعات الرأي للموظفين بشكل منتظم.
- استعراض البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات بشكل منتظم.
- إجراء حسابات مسبقة لتكاليف العمليات الإحصائية.
- يتم تقييم مصادر البيانات الإدارية الممكن استخدامها قبل بداية أي دراسة جديدة.
- وضع نظام موحد لبرامج وإجراءات العمليات الإحصائية.
- تتبنى الأجهزة الإحصائية استراتيجية لوضع وتطوير المعايير في مختلف المجالات على سبيل المثال إدارة الجودة، ووضع نماذج عملية، وتطوير البرمجيات، وأدوات البرمجيات، وإدارة المشاريع وإدارة الوثائق.
- يتم توقيع الترتيبات المناسبة (مثل اتفاقيات على مستوى الخدمة) مع أصحاب البيانات الإدارية وتحديثها بانتظام، مما يكفل للأجهزة الإحصائية المشاركة في تصميم مجموعات البيانات الإدارية.
- وضع وحدة مركزية لتكنولوجيا المعلومات والمنهجية.
- تجميع الموارد المالية والاستثمارات وتحديد إمكانات الابتكار والتحديث.
- وضع بنية تحتية لتكنولوجيا المعلومات واستراتيجية واضحة وتحديثها بانتظام.
- وضع سياسات وإجراءات وأدوات لتعزيز التقنيات الآلية لالتقاط البيانات وترميزها والتحقق من صحتها.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- وضع مؤشرات الجودة وتطويرها وتجميعها لتحسين أساليب استخدام البيانات الإدارية للأغراض الإحصائية.
- وضع وثائق منهجية تشرح الخطوات التي اتخذت لنقل البيانات تدريجيا نحو الامتثال للمعايير.
- البيانات الوصفية تتضمن شرحا للخطوات التي اتخذت للنقل التدريجي نحو الامتثال للمعايير.
- تتم مراجعة استخدام تقنيات المعالجة الآلية بانتظام.

13. إدارة العبء الواقع على المبحوثين

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- يتم تطوير الأدلة والأدوات التقنية (مثل البرمجيات) كوسائل إلكترونية لجمع البيانات.
- وضع خطة لجمع البيانات إلكترونياً للشركات.
- إنشاء موقع على شبكة الإنترنت لجمع البيانات التجارية.
- تعاون على المستوى الوطني وعلى مستوى مجلس التعاون لتطوير أدوات استخدام المصادر الإدارية.
- وضع خطط وإجراءات على المستوى الوطني من أجل استكشاف واستخدام المصادر الإدارية لتلبية الاحتياجات الإحصائية.
- وضع وتطوير وحدات لاستخدام المصادر الإدارية لتلبية الاحتياجات الإحصائية بطريقة منسقة بهدف خفض عبء الاستجابة.
- وضع اتفاقيات على المستوى الوطني من أجل ضمان استكشاف واستخدام المصادر الإدارية لتلبية الاحتياجات الإحصائية.
- تحديد أولويات الأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون بهدف تخفيف العبء للمبحوثين.
- التحقق من أن اللوائح بشأن الإحصاءات في دول مجلس التعاون تنص على تخفيف العبء على المبحوثين.
- يتم تقييم محتوى برنامج العمل الإحصائي لمنع الازدواجية والتكرار في عمل الأجهزة الإحصائية الوطنية.
- عرض منتظم للتقارير عن العبء على المبحوثين.
- وضع وتطوير خطط العمل لتخفيف العبء على المبحوثين وتنفيذها ورصدها.
- يتم إنتاج مؤشرات للأداء على تخفيف العبء وإعداد تقارير عنها وتحليلها بشكل دوري من قبل الإدارة العليا.
- وضع أدوات تقنية (خدمات الويب) لتبادل البيانات بين الجهة المعنية بالبيانات الإدارية والجهاز الإحصائي الوطني والمحلي.
- وضع اتفاقات رسمية لتبادل البيانات بين الجهة المعنية بالبيانات الإدارية والجهاز الإحصائي الوطني والمحلي.

- تشارك الأجهزة الإحصائية، وتقدم المشورة في إنشاء النماذج الإدارية والملفات وتنقيحها وتغيير تصاميمها من أجل ضمان استمرارية السلسلة الزمنية للبيانات.
- وضع إجراءات مناسبة من أجل التحقق في احتمال استعمال البيانات الإدارية لأغراض إحصائية.
- وضع ترتيبات مناسبة بين الأجهزة الإحصائية الوطنية والجهات المسؤولة عن البيانات الإدارية من أجل تسهيل استخدامها للأغراض الإحصائية.
- يجب إعلام الجهات المسؤولة عن البيانات الإدارية بطريقة استخدامها لأغراض إحصائية، وقضايا الجودة المتعلقة بها.
- تضع الأجهزة الإحصائية الترتيبات والأدوات اللازمة من أجل تقييم جودة البيانات الإدارية مع احترام سريتها.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- يجب توثيق مختلف مراحل المعالجات الإدارية والإحصائية من حيث توثيق التعاريف والمفاهيم، والتغطية، وغيرها من المراحل.
- وضع دراسات حول الاختلافات في المعالجات الإدارية والإحصائية من حيث المفاهيم وماهية التدابير اللازمة للتعامل معها.
- تجتمع الأجهزة الإحصائية الوطنية مع الجهات المسؤولة وتناقش بانتظام البيانات الإدارية من أجل الحصول على آخر التعديلات في بياناتها من حيث محتوى، وعملية الإنتاج، ومعلومات أخرى.
- توثق الأجهزة الإحصائية الوطنية محتوى البيانات الإدارية وعملية إنتاجها ومنهجياتها والمفاهيم والتعاريف المتبعة ومجتمعها الإحصائي.
- وضع اتفاقيات مشتركة بين الأجهزة الإحصائية الوطنية والجهات المسؤولة على البيانات الإدارية بشأن أمن تلك البيانات، وتوفير ملفات البيانات الفردية ومواعيد تسليمها.

- وضع قواعد البيانات المشتركة لتبادل البيانات بين الجهة المعنية بالبيانات الإدارية والجهاز الإحصائي الوطني والمحلي.
- تحدد الأجهزة الإحصائية المتغيرات الرئيسية التي تحتاج إلى أن تكون مشتركة بين عمليات البيانات وفقا لقواعد سرية البيانات.
- يتم توقيع الترتيبات المناسبة (مثل اتفاقيات على مستوى الخدمة) مع أصحاب البيانات الإدارية وتحديثها بانتظام.
- تسعى الأجهزة الإحصائية في المشاركة في تصميم مجموعات البيانات الإدارية.
- يتم تقييم مصادر البيانات الإدارية الممكن استخدامها قبل بداية أي دراسة جديدة.
- وضع نظام لتوحيد برامج وإجراءات العمليات الإحصائية.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- النظر في مصادر بديلة للبيانات كالمسوح القائمة والبيانات الإدارية.
- بهدف تخفيف العبء للمبحوثين توضع التصاميم المناسبة لأخذ العينات، وذلك باستخدام منسق لأخذ العينات.
- تستخدم مفاهيم المحاسبة ونظم تكنولوجيا المعلومات موحدة في جمع البيانات من الشركات.
- في حال صعوبة الحصول على المعلومات، يعمل الجهاز الإحصائي الوطني جنبا إلى جنب مع مجتمع الأعمال من أجل إيجاد الحلول المناسبة.
- وضع أدوات للبرمجيات لاستخراج البيانات مباشرة من نظم المحاسبة.
- إرشاد مديري المسح بوجود مصادر إدارية وبنوعيتها.
- يتم تحليل الاحتياجات الوطنية ولمجلس التعاون في المعلومات الإحصائية ومستوى التفاصيل في كل مجال في مرحلة تحديد الاحتياجات من المسح أو العملية الإحصائية.
- قياس عبء الاستجابة بشكل دوري.
- وصف وشرح كل المتغيرات التي يتم جمعها.
- يتم احتساب الوقت اللازم للإجابة على الاستبيان، واسترداد المعلومات المطلوبة والتعامل مع المعلومات الحساسة.
- الأسئلة المستخدمة لجمع المعلومات التي لم يتم نشرها تكون محدودة ولها ما يبررها.

- وضع وثائق على هياكل ملف البيانات وأشكال الانتقال اللازمة بهدف ربط مصادر البيانات.
- وضع مؤشرات الجودة وتطويرها وتجميعها لتحسين أساليب استخدام البيانات الإدارية للأغراض الإحصائية.
- ربط البيانات وأساليب التكامل خاضعة لاعتبارات أمن البيانات.

(د) إدارة المخرجات الإحصائية

14. ضمان الملاءمة

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- إنشاء لجنة تشاور مع المستخدمين للنظر في مضمون البرنامج الإحصائي وجودة البيانات الإحصائية، وذلك تكريسا لأخذ وجهة نظر المستخدمين بعين الاعتبار في العمل الإحصائي.
- تقوم الأجهزة الإحصائية بالتقاط المعلومات عن استخدام إحصاءاتها (عدد التحميلات والتعليقات ومحتواها وعدد المشتركين في التقارير)، وتحليلها من أجل تحديد الأولويات وتكريس ثقافة التشاور مع المستخدمين.
- تنشر الأجهزة الإحصائية أهدافها الاستراتيجية وبرامجها بانتظام.
- وضع اتفاقيات على مستوى الخدمات أو ترتيبات مماثلة بين الأجهزة الإحصائية والمستخدمين الأكثر أهمية (لجان أكاديمية ومؤسسية وقطاعية).
- يتم تقييم دوري لبرامج العمل الإحصائي وذلك لتحديد أولويات احتياجات المستخدمين والنقص إن وجد.
- يتم تنفيذ مسوحات أو دراسات عن رضا المستخدمين وتقييمها بشكل منتظم وأخذ نتائجها بالاعتبار في برامج العمل للأجهزة الإحصائية.
- يتم التعريف بالإجراءات الناجمة عن نتائج مسوحات أو دراسات عن رضا المستخدمين والمزمع تنفيذها.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- وضع قائمة للمستخدمين الرئيسيين لكل إنتاج إحصائي واستخدامات البيانات الخاصة بهم، وتحديثها بشكل منتظم.

- تقييم كمي لأخطاء عدم الاستجابة.
- تقييم كمي لمعالجة الأخطاء.
- تحليل الفروق بين التقديرات الأولية والمنقحة.
- تقييم دوري لجودة الدقة في المنتجات الإحصائية.
- يأخذ بعين الاعتبار مصلحة كل من المنتج والمستخدم للإحصاءات في التقييم الدوري لجودة الدقة.
- وضع أدوات لمنع وتقليل أخطاء المعاينة وغير المعاينة.
- القيام بتحليل منتظمة للمراجعات.
- إدماج الدروس المستفادة من التحليل المنتظمة للمراجعات لتحسين العملية الإحصائية.
- الإعلام عن حجم واتجاه المراجعات للمؤشرات الرئيسية.

16. ضمان الوقت المناسب والالتزام بالمواعيد

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- تلتزم الأجهزة الإحصائية الوطنية بالمعايير الدولية في مواعيد نشر البيانات.
- وضع رزنامة نشر لجميع البيانات متطابقة مع المعايير الدولية ونشرها في الوقت المناسب.
- يتم مراقبة ومتابعة الاختلافات مع رزنامة النشر بانتظام، ووضع خطة عمل لمنع حدوث ذلك.
- وضع سياسة واضحة تبين كيفية التعامل مع أي تحديث كبير في المنهجية والإجراءات أو التقنيات الإحصائية، وتوقيت الإعلان عنه قبل النشر النهائي للنتائج.
- سياسة النشر تغطي كذلك التنقيحات المقررة للمخرجات الرئيسية، أو مجموعة من المخرجات الرئيسية الخاضعة للمراجعة.
- وضع رزنامة لإصدارات الجهاز الإحصائي ونشرها. على أن تميز بين مختلف أنواع الإصدارات وإجراءاتها كاليانات الصحفية، والتقارير الإحصائية / الجداول الخاصة، والنشرات العامة.
- يقع نشر البيانات في وقت محدد من اليوم.
- تقوم الأجهزة الإحصائية بالتشاور مع المستخدمين بصفة منتظمة حول دورية الإصدارات.
- يتم بانتظام رصد الالتزام بالمواعيد لكل إصدار وتقييمه.

- يتم تقييم مؤشر جودة الملاءمة والاستجابة لاحتياجات المستخدمين بانتظام.
- تقييم رضا المستخدمين للمنتجات الإحصائية.
- في كل برنامج عمل إحصائي، يتم تنفيذ إجراءات لتحديد الأولويات بين الاحتياجات المختلفة للمستخدمين.
- تقديم المشورة من قبل الإحصائيين وإعداد التقارير للمستخدمين بشكل دوري، تُبين الاستخدام العملي للبيانات الإحصائية.

15. ضمان الدقة والموثوقية

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- يتم وضع وتنفيذ وإدارة نُظْم لتقييم والتحقق من صحة مصادر البيانات، والنتائج المتوسطة والمخرجات الإحصائية.
- وضع إجراءات داخلية ومبادئ توجيهية لتقييم جودة البيانات ومعالجة مشاكل دقة البيانات وموثوقيتها.
- وضع سياسة للمراجعة بطريقة واضحة ومكتوبة وملاءمة للتوصيات الدولية والإقليمية.
- وضع سياسة للمراجعة وإعلان توقيتها، وشرح أسبابها وطبيعتها للجميع.
- وضع إجراءات داخلية ومبادئ توجيهية لقياس وتقليل الأخطاء الموجودة.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- يتم مقارنة النتائج الإحصائية مع مصادر أخرى للمعلومات لضمان صحتها.
- تحديد المصادر الرئيسية للخطأ في المتغيرات الرئيسية.
- قياس أخطاء المعاينة للمتغيرات الرئيسية.
- تحديد وتقييم مصادر أخطاء غير المعاينة المهمة في العمليات الإحصائية.
- تحديد وتقييم التحيز المحتمل من الجانب الكمي والنوعي.
- وضع إجراءات واهتمام خاص بالقيم المتطرفة والتعامل معها في إنتاج التقديرات.
- تقييم كمي لأخطاء التغطية المحتملة.
- تقييم كمي لأخطاء القياس المحتملة.

- نشر الاختلافات مع الرزنامة المقررة وشرح أسباب الاختلاف والإعلام بموعد آخر نهائي للنشر.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- يتم بانتظام احتساب ونشر مؤشر جودة عن سرعة ودقة مواعيد نشر الإحصاءات.
- تقوم الأجهزة الإحصائية الوطنية بانتظام بتحليل وتقييم مؤشر الجودة لتحسين العملية الإحصائية.
- استعراض إمكانية نشر النتائج الأولية بانتظام مع مراعاة دقة البيانات.
- عند نشر النتائج الأولية يتم توفير المعلومات المناسبة للمستخدمين حول جودتها.
- تعمل الأجهزة الإحصائية على تصحيح الأخطاء في الإحصاءات المنشورة إذا ما وقعت وإعادة نشرها على وجه السرعة بعد تصحيحها.

17. ضمان إمكانية الحصول على الإحصاءات ووضوحها

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- تحليل نتائج تقارير الجودة بشكل منتظم ويتم إبلاغ الإدارة العليا للبت في تحسين الإجراءات.
- يتم تنفيذ مسوحات رضا المستخدم بانتظام وإدراج نتائجها في خطة العمل لتحسين جودة البيانات.
- رصد ردود أفعال المستخدمين واستخدامها لتغذية خطط العمل (استخدام استطلاعات رضا المستخدم أو مجموعات التركيز).
- يضع الجهاز الإحصائي سياسة لنشر البيانات (متاحة للعموم) تتضمن كل الممارسات والإجراءات المستخدمة لنشر النتائج الإحصائية.
- يتم نشر البيانات الوصفية جنباً إلى جنب مع النتائج الإحصائية للأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية.
- تسهيل الوصول للبيانات الوصفية ووضعها متاحة للمستخدمين.

- يسهل الجهاز الإحصائي للمستخدمين التواصل معه لتوضيح أي استفسار أو مسألة تخص بياناته الوصفية.
- توفير دورات تدريبية لموظفي الأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية على البيانات الوصفية.
- يتم التخطيط لإعداد تقارير عن جودة البيانات ووثائق عن المنهجية المستخدمة أو المستحدثة في احتسابها (في شكل يسهل فهمه من المستخدمين) في برامج العمل للأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية.
- نشر تقارير عن جودة البيانات ووثائق عن المنهجية المستخدمة أو المستحدثة في احتسابها، يسهل فهمها من المستخدمين ووضعها متاحة للجميع.
- وضع وإعلان السياسات أو الإجراءات لمنع ومعالجة سوء استخدام أو سوء تفسير الإحصاءات الرسمية.
- يتم بانتظام استشارة المستخدمين عن الطرق الأنسب لنشر البيانات، وذلك عن طريق مجموعات التركيز (أو القيام باستطلاعات الرضا للمستخدمين).
- تنظيم دورات تدريبية لكتابة التفسيرات الإحصائية وكتابة البيانات الصحفية.
- يتم نشر النتائج الإحصائية بصيغة تُسهل إعادة نشرها من قبل وسائل الإعلام، من خلال وضع جداول ورسوم بيانية وخرائط جاهزة عن الإحصاءات، وكذلك البيانات الوصفية.
- توضع قواعد أو بروتوكولات الوصول إلى البيانات الإحصائية الخام لأغراض البحث مع التشاور مع الباحثين لضمان فاعليتها وفاعلية الوصول إليها، وبما لا يخالف أحكام القوانين المطبقة بهذا الشأن بدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية.
- يقع الإعلان للعموم عن قواعد أو بروتوكولات الوصول إلى البيانات الخام الجزئية، وبما لا يخالف أحكام القوانين المطبقة بهذا الشأن بدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية.
- تكوين مراكز مختصة أو ما شابه ذلك لضمان أمن المعلومات والبيانات الخام وتسهيل الوصول إليها، وبما لا يخالف أحكام القوانين المطبقة بهذا الشأن بدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- وضع خطة ضمان الجودة: نظام يصف معايير العمل، والتزامات رسمية ومجموعة من الإجراءات لمراقبة الجودة ومنع وقوع أخطاء، وتقييم مؤشرات الجودة في كل مراحل العملية الإحصائية.
- وضع إجراءات لمراقبة الجودة في كل مراحل الإنتاج الإحصائي وذلك تطبيقاً لخطة ضمان الجودة.
- مراقبة جودة المنتج.
- إدراج مقارنات بين البيانات في النشرات ذات معنى واضح وعند الاقتضاء.
- نشر البيانات بطرق مختلفة، مثلاً في أقراص ضوئية أو على شبكة الإنترنت أو نسخ ورقية، وذلك لتيسير استخدامها من قبل المستخدمين وتسهيل فهمها ومقارنتها مع بيانات أخرى.
- نشر تقارير عن جودة البيانات ووثائق عن المنهجية المستخدمة أو المستحدثة في احتسابها، يسهل فهمها من قبل المستخدمين ووضعها متاحة للجميع.

18. ضمان الاتساق والقابلية للمقارنة**آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي**

- تعمل الأجهزة الإحصائية بطريقة منهجية على اتخاذ الإجراءات اللازمة والمبادئ التوجيهية لضمان الاتساق الداخلي بين البيانات، كالاتساق بين البيانات الأولية والنهائية، وبين البيانات الفردية والبيانات المجمعة، وبين البيانات السنوية والفصلية والشهرية، وبين الإحصاءات والحسابات القومية، وغيرها كالاتساق بين النمو الاقتصادي وفرص العمل.
- يجب أن يؤخذ بعين الاعتبار أي تغييرات هامة في الواقع الاقتصادي والاجتماعي والمالي وغيرها من خلال عكسها عن طريق إحداث تغييرات مناسبة في المفاهيم، كتغييرات في التصانيف والتعاريف والمجتمع المستهدف.
- تتعاون الأجهزة الإحصائية فيما بينها في القيام بدراسات عن المنهجيات المتبعة.
- تنتج الأجهزة الإحصائية الوطنية تقارير عن جودة البيانات المنتجة.

- وضع آلية لتعزيز التماسك والاتساق من خلال جمع ومراقبة المفاهيم المستعملة في الأجهزة الإحصائية لضمان التماسك والاتساق بين البيانات المنتجة.
- إجراء تقييمات دورية للمقارنة بين البيانات.
- يقوم المركز الإحصائي لدول مجلس التعاون بتقييم إمكانية المقارنة بين بيانات الأجهزة الإحصائية الوطنية.

آليات إدارة الجودة على مستوى العملية الإحصائية

- تطبيق الإجراءات والمبادئ التوجيهية لضمان الاتساق الداخلي حين استعمال مصادر تكميلية في الإنتاج الإحصائي.
- يجب أن تكون التغييرات في الأساليب واضحة وتأثيرها محدد وموزون.
- يجب توضيح أي نقص أو انقطاع في السلاسل الزمنية للإحصاءات ونشر وسائل ضمان التوافق لتلك الإحصاءات لفترة زمنية معينة.
- تقوم الأجهزة الإحصائية بتقييم دوري للامتثال للمعايير على التعاريف والوحدات والتصانيف المتبعة وعكسه في تقارير الجودة.
- تقوم الأجهزة الإحصائية بتفسير أي انحراف عن المعايير بشأن التعاريف والوحدات أو التصانيف وشرح أسبابه.
- تتم مقارنة المخرجات الإحصائية مع البيانات ذات الصلة، كالبيانات الإحصائية أو الإدارية الأخرى التي تقدم نفس المعلومات عن نفس المجال والظاهرة أو ما شابه ذلك.
- يتم تحديد وتفسير وإعلان الاختلافات التي تنشأ بين مصادر مختلفة للبيانات.
- يتم المواءمة والتوفيق بين المخرجات الإحصائية كلما كان ذلك ممكناً.
- إنتاج دراسات توافقية وتحليلية لأسباب التناقضات في إحصاءات دول مجلس التعاون كإحصاءات التجارة الخارجية (مرآة البيانات) ووضعها متاحة للجميع.
- يقع تحديد التناقضات في إحصاءات المرآة وتصحيحها كلما كان ذلك ممكناً.



19. إدارة البيانات الوصفية

آليات إدارة الجودة على المستوى المؤسسي

- يتم نشر البيانات الوصفية جنباً إلى جنب مع النتائج الإحصائية للأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية.
- تسهيل الوصول للبيانات الوصفية ووضعها متاحة للمستخدمين.
- يتم اتباع صيغة البيانات الوصفية المتفق عليها بين الأجهزة الإحصائية والتي وضعها المركز الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية.
- يتم وضع إجراءات واضحة لتحديث البيانات الوصفية بانتظام ولوضعها متاحة للجميع.
- وضع سياسة لأرشفة الإحصاءات والبيانات الوصفية.
- يسهل الجهاز الإحصائي للمستخدمين التواصل معه لتوضيح أي استفسار أو مسألة تخص بياناته الوصفية.
- توفير دورات تدريبية لموظفي الأجهزة الإحصائية لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية على البيانات الوصفية.

١. القائمة المرجعية للمبادئ التوجيهية لضمان الجودة

تمثل هذه القائمة أداة استرشادية للمستخدمين في مجال تقييم واقع الجودة وتمكينهم من اتخاذ الاجراءات لضمان اصدار احصاءات رسمية ذات جودة، استناداً الى القائمة المعتمدة من اللجنة الاحصائية التابعة للأمم المتحدة عام 2013.

ملحق (1) : القائمة المرجعية للمبادئ التوجيهية لضمان الجودة

ملحق (2) : مراجع مختارة لكل مبدأ من مبادئ إطار ضمان الجودة لإحصاءات دول مجلس التعاون لدول الخليج العربية

المستوى التوجيهية للمعيار الجودة	المبدأ 1	المعيار	التعليق	تتبع	لا (غير صحيح)	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	التطبيقات والتشروح: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات المفصّل أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.
تطبيق النظام الإحصائي الوطني	1.1	وجود قانون أو قرار رسمي آخر ينشئ النظام الإحصائي الوطني .	تحديد أعضاء النظام الإحصائي الوطني (بما في ذلك الجهاز الإحصائي الوطني) في القانون أو قرار رسمي آخر حين إنشائه.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	التطبيقات والتشروح: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات المفصّل أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.
	1.1	تعيين هيئة التنسيق بحكم القانون أو القرار الرسمي حين إنشاء النظام الإحصائي الوطني. [حدد هيئة التنسيق بذلك].	لدى هيئة التنسيق مسؤولة تنسيق الأنشطة المختلفة بين أعضاء النظام الإحصائي الوطني.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	2.1	تحديد هيئة التنسيق المبادئ التوجيهية المنهجية لإنتاج الإحصاءات الرسمية، وتبرز سلامة المنهجية والاتساق في جميع أنحاء النظام الإحصائي الوطني.	تبرز هيئة التنسيق تنسيق المعلومات الإحصائية وتجنب ازدواجية العمل الإحصائي بين أعضاء النظام الإحصائي الوطني.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	2.1	تتبع هيئة التنسيق على تنفيذ المعايير في كافة مكونات النظام.	تسهل هيئة التنسيق تحديد المعايير الإحصائية الجيدة بين الأعضاء وتعزيز تنفيذها.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	3.1	يلعب الجهاز الإحصائي الوطني (الجهاز الوطني للإحصاء) دوراً قيادياً في تنسيق النظام الإحصائي الوطني والا عتزاز ب دوره من قبل أعضاء النظام.	يلعب الجهاز الوطني الإحصائي الوطني (الجهاز الوطني للإحصاء) دوراً قيادياً في تنسيق النظام الإحصائي الوطني.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	3.1	ينص القانون على دور الجهاز الوطني للإحصاء.	لدى الجهاز الوطني الإحصاء دور قيادي معروف (إذا لم ينص القانون على دوره)	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	3.1	وجود إجراءات لتسهيل التعاون بين أعضاء النظام الإحصائي الوطني.	من أجل تحسين أداء النظام الإحصائي الوطني.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	4.1	من أجل تحسين أداء النظام الإحصائي الوطني.	من أجل تحسين أداء النظام الإحصائي الوطني.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	4.1	من أجل تبادل البيانات وفقاً لمبادئ توجيهية محددة.	من أجل تبادل البيانات وفقاً لمبادئ توجيهية محددة.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	4.1	من أجل تبادل المعرفة التقنية.	من أجل تبادل المعرفة التقنية.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	

إذا لم تكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو البلد، إضائة العناصر الأخرى التي ترتبط والتي تعد مهمة لتنسيق النظام الإحصائي الوطني

المستوى التوجيهية للمعيار الجودة	المبدأ 2	التعليق	تتبع	لا (غير صحيح)	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	التطبيقات والتشروح: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات المفصّل أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	
إدارة العلاقات مع مستخدمي البيانات ومقومي البيانات	1.2	يحدد الجهاز الوطني للإحصاء أو برنامج العمل الإحصائي أصحاب المصلحة الرئيسيين (إلا سيما مفتحي ومستخدمي البيانات) .	إجراء مناقشة وتعريف العلاقات بين الجهاز الإحصائي وأصحاب المصلحة، وفهم حقوق ومسؤوليات والتزامات الطرفين.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	2.2	لدى الجهاز الإحصائي هيئة متعددة القطاعات تقدم المشورة في تحديد الأولويات الإحصائية الشاملة.	وجود إجراءات لمختلف القطاعات أو المشاورات بين الجهاز الإحصائي وأصحاب المصلحة، حول احتياجاتهم وأولوياتهم وإعمالهم بالإجراءات المختة من أجل ذلك، وذلك في جميع مراحل دورة الحياة الإحصائية المناسبة.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	4.2	المستخدمون أو مجموعات المستخدمين	إجراء المشاورات مع المستخدمين أو مجموعات المستخدمين حتى يتمكن الجهاز الإحصائي من ضمان أن برنامج عمله يعكس (إلى حد ما) ويعالج ويتابع احتياجات المستخدمين ذات الأولوية، وردود أفعالهم وآراءهم.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	4.2	إجراء مشاورات مع المستخدمين أو مجموعات المستخدمين عندما يتم تطوير إحصاءات جديدة أو حول الإحصاءات الموجودة حتى يتمكنوا من دراسة ومناقشة أهمية وفائدة عملية الإحصاءات الحالية في تلبية احتياجاتهم وتقديم المشورة للجهاز حول احتياجاتهم وأولوياتهم الثانوية.	إجراء المشاورات مع المستخدمين حول صيغة النشر المناسبة وعما إذا كانت ترتيبات النشر تلبى متطلباتهم.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	4.2	وجود إجراءات للقيام بمناقشات دورية رفيعة المستوى مع المستخدمين الرئيسيين.	وجود لجان المستخدمين (الموضوع محدد و / أو أنواع أخرى) أو مجالس استشارية.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	4.2	إجراء مشاورات مع الباحثين من أجل مناقشة احتياجاتهم وكيفية الوصول إلى البيانات الجزئية.	يجري الجهاز الإحصائي دورات تدريبية للمستخدمين حول تفسير الإحصاءات.	لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	4.2	ز		لا	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	

التعليقات والتشروحات: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات بالفيصل أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)	التأكيد	العصر	المباني التوجيهية لضمان الجودة
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	مقدم ومزود البيانات أو المجهزون	4.2	2
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تجري بانتظام مشاورات مع المنظمات المقدمة للبيانات (مثل الدوائر الحكومية والشركات والجمعيات الصناعية والهيئات الإدارية، الخ).	4.2c	إدارة العلاقات مع مستخدمي البيانات ومقدمي البيانات
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	لدى الجهاز الإحصائي حق الوصول إلى السجلات التي تحتفظ بها أي دائرة حكومية أو مؤسسة، والتي يمكن استخدامها لأغراض إحصائية فقط.	4.2d	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	إبرام الاتفاقيات بين الجهاز الإحصائي ومقدمي البيانات (التي تأخذ أشكال مختلفة، مثل سياسة إدارة مقمي البيانات / أو ميثاق مقمي البيانات التي تحدد حقوق ومسؤوليات المشركين) لوصف احتمالات تقديم أو الوصول إلى البيانات ومراجعتها.	4.2e	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يقوم الجهاز الإحصائي باتصالات مستمرة مع مقدمي البيانات الإدارية لتعزيز قيمة الإحصاء واستخدام المصدر الإداري.	4.2f	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود مذكرة تفاهم أو اتفاقيات أخرى بين الجهاز الإحصائي والهيئات الإدارية لضمان أن البيانات الإدارية المقدمة إلى الجهاز تستخدم لأغراض إحصائية فقط.	4.2g	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وسائل الإعلام	4.2	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	لدى الجهاز استراتيجية لإدارة العلاقات الإعلامية ويحافظ على اتصال منتظم مع وسائل الإعلام.	4.2	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات لضمان أن وسائل الإعلام قادرة على لعب دور في نشر الإحصاءات لجمهور واسع.	4.2	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وكالات التمويل	4.2	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	هناك خطط وميزانيات عمل موقفة جيداً في الجهاز الإحصائي أو برامج العمل الإحصائي والتي يمكن أن تكون مشتركة مع جهات التمويل لضمان المتبادل من متطلبات التمويل ومقاييسها.	4.2ص	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	إذا أمكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو البلد، إضافة العناصر الأخرى التي ترتبط أو التي تعد هامة لإدارة العلاقات مع مستخدمي البيانات ومقدمي البيانات:		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	هناك أسئلة في مبادئ أخرى وتتمثل أيضاً أهمية إدارة العلاقات مع مستخدمي البيانات ومقدمي البيانات.		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	5.10 يتعاون الجهاز الإحصائي مع المجتمع العلمي لمناقشة منهجية وتكنولوجيا المعلومات (IT) والابتكار، لتحسين منهجية وفاعلية تنفيذ الأساليب المستخدمة، والترويج لأدوات أفضل.		

التعليقات والتشروحات: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات بالفيصل أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)	التأكيد	العصر	المباني التوجيهية لضمان الجودة
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يعمل الجهاز الإحصائي على تطوير المعايير الإحصائية.	1.3	3
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود شخص أو وحدة تقود وتدعم برامج العمل الإحصائي ومجالات تطوير المعايير الإحصائية وتحديثها. ولدى الشخص أو الوحدة المستوى المناسب من الخبرة والكفاءة.	2.3	إدارة المعايير الإحصائية
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يعمل الجهاز (يفاعلية) مع المنظمات الإحصائية الأخرى على تطوير وتعزيز وتنفيذ المعايير الإحصائية.	3.3	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يعمل الجهاز (يفاعلية) مع المنظمات الإحصائية الأخرى على تعزيز المعايير الإحصائية.	3.3ا	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يعمل الجهاز (يفاعلية) مع المنظمات الإحصائية الأخرى على مراجعة المعايير الإحصائية.	3.3ب	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يعمل الجهاز (يفاعلية) مع المنظمات الإحصائية الأخرى على تعزيز المعايير الإحصائية.	3.3ج	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يعمل الجهاز (يفاعلية) مع المنظمات الإحصائية الأخرى على تنفيذ المعايير الإحصائية.	3.3د	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يشترك مستخدمو ومتنوعو البيانات، جنباً إلى جنب في عملية إنشاء وتطوير واعتماد المعايير الإحصائية في برامج العمل ومجالات الجهاز الإحصائي.	4.3	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يكون جميع موظفي الجهاز المعنيين، وكذلك مستخدمو البيانات المحتملون والجمهور على بينة بالمعايير الإحصائية وأية تغييرات تطرأ عليها.	5.3	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تتم محاسبة القائمين على تنفيذ برامج العمل والمجالات الإحصائية على تطبيق المعايير الإحصائية، إذا ما كان تطبيقها إلزامياً.	6.3	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تشمل المعايير الإحصائية ذات الصلة:	7.3	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	من الضروري الحصول على الإغناءات إذا كان برنامج العمل أو المجال الإحصائي لا يطبق المعايير الإحصائية.	7.3ا	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	رصد مدى استخدام المعايير الإحصائية في برامج العمل أو المجالات الإحصائية، ورفع مذكرات دورية حولها إلى الإدارة العليا.	7.3ب	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	توثيق وتوضيح الاختلافات بين المعايير الإحصائية الدولية والوطنية المناظرة لها	8.3	

المعيار الترجيحية الضمان الجودة	المعيار	النقطة	التأكيد	تفصيل	لا (غير صحيح)	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	التعليقات والتسروح: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات المفحص أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.
المبدأ 3 إدارة المعايير الإحصائية	9.3	توفير فهارس تفصيلية للمعايير الدولية والوطنية الإحصائية المناظرة وإتاحتها للجمهور.			لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	10.3	توفير فهارس تفصيلية للمعايير الإحصائية السابقة وإتاحتها للجمهور.			لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	11.3	تجميع وتحفظ برامج العمل والمجلات الإحصائية بعلومات على المستوى الأساسي أو الأكثر تفصيلاً من كل تصنيف من أجل توفير أقصى قدر من المرونة في التجميع وتسهيل إعادة تصنيف باثر رجعي نتيجة لتغير الاحتياجات.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	12.3	مراجعة المعايير الإحصائية بانتظام وتقيدها إذا لزم الأمر، لضمان جودتها و لا سيما ملائمتها وتناسكها ووضوحها	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
		إذا أمكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو البلد، إضافة العناصر الأخرى التي ترتبط والتي تعد هامة لإدارة المعايير الإحصائية.						
المبدأ 4 ضمان الاستقلالية المهنية		هناك أسئلة في مبادئ أخرى تتعلق أيضاً أو مهمة لإدارة المعايير الإحصائية.						
		15-17 وجود سياسات وإجراءات لضمان سهولة الوصول إلى النتائج الإحصائية والوثائق المنهجية الخاصة بهم (من أجل الفهم الأفضل).			نعم	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	1.4	يحدد القانون أو القرار الرسمي التزام الجهاز الإحصائي بتطوير وإنتاج ونشر الإحصاءات دون تدخل من دوائر حكومية أخرى أو هيئات سياسية أو إدارية أو تنظيمية، أو القطاع الخاص، أو أي أشخاص أو كيانات أخرى التي يمكن اعتبارها مصدر تضارب محتمل في المصالح.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	2.4	في حالة عدم وجود أي قانون أو نص رسمي الذي يعلن صراحة على ضرورة الاستقلالية المهنية، هناك أعرف أو وثائق الكفاءة المهنية، ورسوم أو اتفاقيات معترف بها بوضوح تكون دافعة لمصادقية النتائج الإحصائية للجهاز.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	3.4	هناك قوانين وسياسات رسمية أو إجراءات للتعامل مع النزاعات الفعلية أو المقترضة أو المحتملة، لتضارب المصالح وهناك ثقافة داخل الجهاز على أن مثل هذه القضايا يتم التعامل معها بيسر و فاعلية.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	4.4	تتم القواعد المطبقة في تعيين وإقالة رئيس الجهاز الإحصائي، على الكفاءة المهنية، وخالية من الاعتبارات السياسية.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	5.4	وجود إجراءات لضمان أن تكون وظيفة مدير عام الجهاز الإحصائي من أرفع المستويات المهنية ولها مكانة عالية لضمان الوصول إلى المستويات العليا في السلطات السياسية والهيئات العامة الإدارية.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	6.4	لرئيس الجهاز الإحصائي السيطرة الحصرية والكاملة على القرارات بشأن الأساليب الإحصائية والمعايير والإجراءات، وعلى مضمون وتوقيت البيانات الإحصائية.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	

المعيار الترجيحية الضمان الجودة	المعيار	النقطة	التأكيد	تفصيل	لا (غير صحيح)	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	التعليقات والتسروح: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات المفحص أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.
المبدأ 4 ضمان الاستقلالية المهنية	7.4	يكون رئيس الجهاز الإحصائي الشخص المسؤول عن ضمان تطوير وإنتاج ونشر الإحصاءات بطريقة مستقلة.			لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	8.4	وجود إجراءات لنشر برامج العمل الإحصائية بانتظام، وإصدار تقارير دورية لوصف التقدم المحرز.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	9.4	وجود إجراءات لضمان أن البيانات الإحصائية خالية بشكل واضح من التضريحات السياسية، وأنها تصدر بشكل منفصل عنها.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	10.4	وجود سياسة رسمية أو أعراف راسخة في الجهاز الإحصائي للتطبيق علنا على القضايا الإحصائية والاتقادات والتقارير الإعلامية السلبية، والتفسيرات الخاطئة وسوء استخدام الإحصاءات الرسمية.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
		إذا أمكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو البلد، إضافة العناصر الأخرى التي ترتبط والتي تعد هامة لضمان الاستقلالية المهنية.						
	1.5	وجود قانون أو حكم رسمي ينص على أنه يجب أن يطور وينتج وينشر جهاز الإحصاء الإحصاءات وفقاً للمعايير المهنية ويحامل جميع المستخدمين على قدر المساواة.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	2.5	وجود ليات، مثل بيان أو موزة لقرع السلك التي تحكم الممارسات الإحصائية (مثل موزة الممارسات، بيان بشأن الأخلاقيات المهنية، و / أو غيرها من المبادئ التوجيهية، الخ) لضمان الحياد والموضوعية، وتقيدها ومتابعتها.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	3.5	يتم إنتاج الإحصاءات على أسس موضوعية يتم تحديدها وفق اعتبارات إحصائية فقط.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	4.5	يتم اختيار المصادر والمفاهيم والأساليب والعمليات ومدرات نشر البيانات على أساس اعتبارات إحصائية ومبادئ وطنية و دولية وأفضل الممارسات.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	5.5	إتاحة المعلومات لجميع المستخدمين في نفس الوقت.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
6.5	تكون النشرات والبيانات المقدمة، على سبيل المثال في المؤتمرات الصحفية الإحصائية، موضوعية و غير حزبية.	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق		
7.5	يتم تصحيح الأخطاء التي يتم اكتشافها في أقرب وقت ممكن، ويتم إعلام المستخدمين عن تلك الأخطاء (التي أثرت على البيانات المصدر).	نعم		لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق		
المبدأ 5 ضمان الحياد والموضوعية								إذا أمكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو البلد، إضافة العناصر الأخرى التي ترتبط والتي تعد هامة لضمان الحياد والموضوعية.

المستوى التوجيهية لضمان الجودة	المبدأ	التأكيد	المصدر
5 المبدأ	ضمان الجود والموضوعية	هناك أسئلة في مبادئ أخرى، تتعلق أيضا أهمية لضمان الجود والموضوعية وهي: 9.4 وجود إجراءات لضمان أن البيانات الإحصائية خالية بشكل واضح من التضريرات السياسية وتعسر بشكل منفصل عنها. 6.10 وجود إجراءات لضمان أن الجهاز الإحصائي يوظف (موظفين) مؤهلين بشكل مناسب من ذوي التخصصات الأكاديمية ذات صلة. 1.7 وجود سياسة للنشر تحدد ممارسات النشر وسياسة واضحة لتفسير التقارير (إن وجدت) واتاحتها للجمهور. 2.6 إذا ما وجد أسبقية الوصول إلى إحصاءات لبعض الأطراف، يتم التحكم فيها والإعلام بها. 6.6 يطى إشمل مسبق المراجعات الكبرى والتغيرات في المنهجية، ومصدر البيانات، وتوضيحتها للمستخدمين. 1.5 وضع ونشر سياسة المراجعة، التي تنص على المبادئ والإجراءات، وتوقيت التفتيحات، وأسبابها، وطبيعة المراجعات. 3.16 ينشر الجهاز الإحصائي مسبقا تواريخ نشر الإحصاءات (على الأقل تلك الكبرى) وأوقاتها عد الإقتضاء. 6.16 تنشر مسبقا الاختلافات مع مواعب النشر، ثم يتم الإعلان عن الموعد الجديد للنشر مع توضيحات حول أسباب التأخير.	تكون الأحكام والشروط التي يتم بموجبها تطوير وإنتاج ونشر الإحصاءات متاحة للجمهور .
		إذا ما وجد أسبقية الوصول إلى إحصاءات لبعض الأطراف، يتم التحكم فيها والإعلان عنها.	2.6
		تتم للمبحوثين معلومات حول الأساس القانوني للبيانات، والفرص منه (بما في ذلك الاستخدامات المتوقعة، ومستخدمي الإحصاءات التي سيتم إنتاجها منه)، وتفصيل جمع البيانات وطبيعتها الإزامية أو الطوعية، وحماية سرية البيانات، الخ.	3.6
		إعلام المستخدمين بالإجراءات المتبعة للقساء على خطر تحديد المبحوثين الفردين، وإذا ما يؤدي ذلك إلى فقدان المعلومات.	4.6
		يتم تحديد منتجات الجهاز الإحصائي بشكل واضح .	5.6
		يعطى إشعار مسبق للمراجعات الكبرى والتغيرات في المنهجية، ومصدر البيانات، والأساليب الإحصائية، وتوضيحتها للمستخدمين.	6.6
6 المبدأ	ضمان الشفافية	تضمن القانون أو حكم رسمي آخر أو سياسة (مثل سياسة سرية البيانات) حسن إدارة خصوصية المعلومات التي وردت من مقدمي البيانات وأمنها. واحترام القوانين الوطنية حول خصوصية المعلومات.	1.7
		حين ينص القانون الإحصائي على استثناءات من الأحكام العامة لسرية الإحصاءات، توجد سياسات و إجراءات واضحة ومعروفة (علنا) من أجل تفعيل الاستثناءات.	2.7
7 المبدأ	ضمان سرية الإحصاءات وأمنها	يوقع موظفو الجهاز الإحصائي على اتفاقيات قانونية لسرية الإحصاءات أو بيانات تغطي التزامهم بذلك.	3.7

إذا أمكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو البلد، إضافة العناصر الأخرى التي ترتبط والتي تعد هامة لضمان الشفافية

المستوى التوجيهية لضمان الجودة	المبدأ	التأكيد	المصدر					
7 المبدأ	ضمان سرية الإحصاءات وأمنها	التطبيقات والشروط: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات بالعصر أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزيبا صحح	لا (غير صحح)	نعم (صحح)	وجود عقوبات أو جزاءات مناسبة لموظفي الجهاز الإحصائي أو غيرهم من الموظفين (مثل الأطراف الخارجية الذين يقومون بالعمل نيابة عن جهاز الإحصاء) الذين تمت ادانتهم في أنشطة أدت إلى الإفراج عن بيانات سرية، والإعلان عنها.	4.7
		يكون مستخدمو المعلومات السرية على بيبة من الأحكام القائمة أو عقوبات انتهاك السرية الإحصائية (المخاطة للجمهور وسهولة الوصول إليها) و عواقب انتهاكها المتعمد.	5.7					
		وضع سياسة رسمية لنشر البيانات المتعلقة بالمشاركين الفرديين.	6.7					
		وجود آليات (مثل ميثاق ممارسات ومعايير ومبادئ توجيهية وكليات و / أو غيرها من التعليمات) لتحديد الإجراءات التي ينبغي اتباعها لضمان أن البيانات الإحصائية حول الأفراد والشركات والكيانات الأخرى في البيانات الإدارية، وما إلى ذلك تكون سرية، وأن إصدارها للمستخدمين يتمشى مع القوانين الإحصائية و / أو سياسات نشر البيانات.	7.7					
		وجود إجراءات (على سبيل المثال، إخفاء الهوية) لضمان أن المبحوثين الفردين لا يمكن تحديدهم عند نشر البيانات الجزئية.	8.7					
		وجود وتطبيق إجراءات تتمشى مع سياسة نشر البيانات لتقييم، والقساء أو التقليل من خطر إمكانية التعرف على المبحوثين الفردين حين نشر الإحصاءات العامة أو الجزئية.	9.7					
		يتم توثيق الإجراءات التي يتم اتخاذها للقساء أو الحد على كاف لمخاطر تحديد المبحوثين الفردين وعدم إتاحتها للجمهور.	10.7					
		وضع إجراءات أمنية مادية وتكنولوجيا المعلومات المناسبة لضمان حماية المعلومات الإحصائية المتعلقة بالمبحوثين الفرديين.	11.7					
		يتم مراقبة استخدام البيانات الجزئية والسيطرة عليها بتقييمها في بيبة أمنية وتحديد ظروف خرق سرية البيانات (على سبيل المثال من خلال مطابقة ملف)، وإذا كان الأمر كذلك، واتخاذ الإجراءات الفورية لتصحيح الوضع.	12.7					
		إذا أمكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو البلد، إضافة العناصر الأخرى التي ترتبط والتي تعد هامة لضمان سرية الإحصاءات وأمنها						
		هناك أسئلة في مبادئ أخرى، تتعلق أيضا أهمية لضمان سرية الإحصاءات وأمنها: 4.6 إعلام المستخدمين على الإجراءات المتبعة للقساء على خطر تحديد المبحوثين الفردين، وإذا ما يؤدي ذلك إلى فقدان المعلومات.						

التعليقات والتشريحات: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات المعاصر أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)	التعليق	المعصر	المستوى التوجيهية لضمان الجودة
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	إعلان سياسة الجهاز الإحصائي أو بيان حول التزامه بجودة الإحصاءات، يتفق بوضوح ويزر الأهتمام المشترك للجودة من جميع الموظفين، ويتضمن معلومات حول المفاضلة التي تؤثر على برنامج العمل الإحصائي وجودة المنتج.	1.8	8 المبدأ
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تشجيع ثقافة التحسين المستمر لوجودة البيانات.	2.8	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تعزيز توثيق المنهجية والعمليات.	2.81	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تعزيز تحديد وتبادل الممارسات الإحصائية الجيدة.	2.8ب	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تعيين شخص أو أشخاص مع مسؤولية واضحة لإدارة الجودة داخل الجهاز.	3.8	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتبع الجهاز الإحصائي عمليات أو أنشطة معترف بها خارجياً والتي تركز على الجودة.	4.8	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات أو مبادئ توجيهية لتنفيذ إدارة الجودة.	5.8	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وهي تصف العملية الإحصائية الكاملة وتحدد الوثائق ذات الصلة لكل مرحلة من مراحل الإنتاج.	5.81	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وهي تصف الأساليب لمرقبة الجودة في كل مرحلة من مراحل عملية الإنتاج الإحصائي، وهي تحدد مؤشرات (معايير الجودة) لتقييم جودة المراحل الرئيسية للإنتاج.	5.8ج	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يضع الجهاز مبادئ توجيهية عن الجودة ويعلم المستخدمين بها، على الأقل في نسخة موجزة.	6.8	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات لضمان تحديث الوثائق المطلوبة عن الجودة.	7.8	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود برامج تدريب وتطوير كفاءة الموظفين بانتظام واتخاذها للموظفين المعنيين تؤكد على إعلام الموظفين بسياسية الجودة بالجهاز وفهمهم لكيفية تحقيق الجودة؛ ويتم تدريب المدققين الداخليين للجهاز على تقنيات وسلوك التدقيق.	8.8	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تضمن إدارة الجهاز لمناطق تجميع أو الوحدة المسؤولة للحصول على الأدوات اللازمة والمختصة والدعم المنهجي والتفني لمساعدتها حسب الحاجة في تنفيذ استراتيجياته لتحسين تطوير وإنتاج ونشر البيانات.	9.8	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم قياس العمليات الإحصائية الرئيسية مع العمليات الأخرى للجهاز الإحصائي لتحديد الممارسات الجيدة.	10.8	

ضمان الالتزام بالجودة

التعليقات والتشريحات: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات المعاصر أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)	التعليق	المعصر	المستوى التوجيهية لضمان الجودة	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وضع خطة لضمان الجودة أو آلية مماثلة التي تصف معايير العمل، والالتزامات الرسمية (مثل القوانين والقواعد الداخلية) والإجراءات لمرقبة الجودة لمنع ومراقبة الأخطاء، ولتقييم مؤشرات الجودة والتحكم في نقاط مختلفة في كل مرحلة من مراحل العملية الإحصائية.	11.8	8 المبدأ	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم أعداد مؤشرات جودة و 1/ أو تقارير عن الجودة واتخاذها لمستخدمي ومقدمي البيانات لمساعدتهم على تقييم جودة البيانات الصادرة.	12.8		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات لإجراء استعراضات دورية للجودة (مثل عمليات التدقيق والتقييم الذاتي) على المنتجات الرئيسية وذلك لتقييم مدى تقيد برامج العمل الرئيسية بالمبادئ التوجيهية الداخلية والمعايير الدولية، وإبلاغ الإدارة العليا بالنتائج من أجل تحديد إجراءات لتحسين الجودة.	13.8		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تجري بعض استعراضات الجودة من خلال خبراء خارجيين الذين يسميهم الجهاز.	14.8		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود آليات لجمع ومتابعة ردود فعل المستخدمين بشكل منتظم، على سبيل المثال، مسوحات رضا المستخدم أو طرق أخرى غير مباشرة التي تتفق بانتظام، وجعل نتائجها متاحة للجمهور.	15.8		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	إذ يمكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو البنية التحتية المعاصر الأخرى التي ترتبط أو التي تعد مهمة لضمان الالتزام بالجودة.			
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	الموارد المالية والبشرية كالتالي لتنفيذ برنامج العمل الإحصائي.	1.9		9 المبدأ
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	الموارد المالية كافية لتنفيذ برنامج العمل الإحصائي.	1.91		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	الموارد البشرية كافية لتنفيذ برنامج العمل الإحصائي.	1.9ب		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	الموارد التكنيولوجية المتاحة (الأجهزة والبرامج، الخ) كافية لدعم عملية الإنتاج الإحصائي وعمليات تنفيذ برامج العمل الإحصائي.	2.9		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تحذف مبادئ التخطيط والإدارة للاستخدام الأمثل للموارد المتاحة.	3.9		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم مراجعة تخصيص الموارد بشكل منتظم.	4.9		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وضع استراتيجية لتعبئة الموارد وخطة للتنفيذ.	5.9		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تشترك برامج العمل وتعيد استخدام أدوات وطرق معالجة البيانات لزيادة الكفاءة وتحقيق وفورات.	6.9		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	إذا يمكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو البنية التحتية المعاصر الأخرى التي ترتبط أو التي تعد مهمة لضمان كفاءة الموارد.			

ضمان كفاية الموارد

المعيار التوجيهية لضمان الجودة	البيان	نعم	لا	غير محدد	لا تطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)	التعليقات والتوضيحات: أنا كنت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات بالعمود أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ أنا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.
البيان 11	وجود إجراءات أو مبادئ توجيهية لضمان فاعلية تكلفة الإنتاج.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	يعزز وينفذ الجهاز الإحصائي حلول موحدة وقياسية تزيد في فاعليته وكفاءته.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	يتم رصد استخدام الجهاز الإحصائي للموارد عن طريق آليات داخلية وخارجية مستقلة.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	إجراء نشر تحاليل للتكاليف والفوائد لتحديد المفاضلات المناسبة من حيث جودة البيانات.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	يتم تقييم (بدقة) وتوثيق (جيد) لتكاليف إنتاج الإحصاءات في كل مرحلة من مراحل (البيانات الرسمية للمسح) من أجل تقييم الفاعلية والامتثال في الجهاز.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	قبل إجراء جمع جديد للبيانات، يقع اعتبار البدائل التالية:			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	استخدام مصادر بديلة للبيانات، مثل بيانات متوفرة لمسح موجود (عندما يكون ذلك ممكناً ومناسباً)			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	استخدام البيانات الإدارية (بدلاً من استخدام البيانات التي جمعت بطريقة تقليدية).			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	استخدام مسوحات العينة بدلاً من التعدادات إذا كان مناسباً وممكناً.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	وجود عمليات الاستعراض لتقييم ما إذا كان كل برنامج لا يزال يعمل بطريقة أكثر فاعلية (من حيث التكلفة) لتلبية المتطلبات المعقدة. ويتم توثيق نتائج الاستعراض.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	يعمل الجهاز الإحصائي على الاستغلال الأمثل للإمكانات الإنتاجية لتكنولوجيا المعلومات والإتصالات في جمع البيانات ومعالجتها ونشرها مع العمليات (المكتبية) الروتينية (على سبيل المثال التقاط البيانات، الترميز، والمصادقة، الخ) التي تجري بصورة آلية كلما كان ذلك ممكناً.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
وجود إجراءات لتقييم ما إذا كانت المخرجات تلبى احتياجات المستخدمين الرئيسيين وذلك لترتيب جمع البيانات.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم		
إذا أمكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو البلد، إضافة العناصر الأخرى التي ترتبط أو التي تعد هامة لضمان فاعلية التكلفة									

المعيار التوجيهية لضمان الجودة	البيان	نعم	لا <th>غير محدد</th> <th>لا تطبيق</th> <th>جزئياً صحيح</th> <th>لا (غير صحيح)</th> <th>نعم (صحيح)</th> <th>التعليقات والتوضيحات: أنا كنت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات بالعمود أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ أنا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.</th>	غير محدد	لا تطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)	التعليقات والتوضيحات: أنا كنت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات بالعمود أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ أنا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.
البيان 12	لدى الجهاز الإحصائي ممارسات تتألف من وضع نظام التحقق من جودة البيانات والتوقيع على ذلك في أي مرحلة من مراحل الإنتاج الإحصائي (سحب الاقتضاء) قبل الشروع في المراحل اللاحقة			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	وجود أدوات تنفيذ ملائمة، بما في ذلك خطط الموارد والمواد، والهيكلة الزمنية، وجداول العمل ، والعمليات والإجراءات والضوابط والتدريب، والدعاية المحيطة بجمع البيانات، الخ			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	يتم تطوير مواد تدريبية وأدلة والتي تأخذ بعين الاعتبار بدائل مختلفة للتدريب وأساليب الموظفين الذين يشتركون مباشرة في عملية التنفيذ ومتابعة المعايير المتبعة لرصد وتحسين ممارسات المقاربات.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	يتم تصميم عملية جمع البيانات والتي تأخذ بعين الاعتبار عرق ولغة المبحوثين قبل تطوير أدوات جمع البيانات وعندما يتم اختيار وتدريب الموظفين (وخصوصاً في المقاربات).			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	يتم تصميم أدوات جمع البيانات (الاستبيانات بشكل أساسي) للحد من تكلفة الترميز وزمن الرد.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	يتم تحديث قائمة معلومات الاتصال بالمبحوثين بشكل منتظم.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	تيسير قواعد التحرير في عملية جمع البيانات من أجل التحقق من صحة البيانات المدخلة والسماع لتصحيح الأخطاء وتحسين جودتها أثناء عملية التقاط البيانات.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	يتم إنشاء المخطط من الرموز القوية والمعرفات بشكل صحيح لغرض الربط القياسي مع مصادر أخرى للمعلومات.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	عندما يتم الترميز بطريقة آلية، يتم تعيين فريق من المبرمجين تدريباً جيداً للتعامل مع الحالات غير المرغوبة.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	شكل قاعدة بيانات متوافق مع البرامج الإحصائية المختلفة التي تستخدم عادة لتجميع وتحليل البيانات.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	عند الترويج، يرتبط الوزن بكل وحدة من العينة في قاعدة البيانات وذلك بعد الانتهاء من معالجة البيانات.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
	يتم تكرار تحرير البيانات بعد كل مرحلة من مراحل معالجة البيانات، بما في ذلك الإسناد.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم	
وضع أنشطة متابعة لجمع معلومات لخدمة (مثل حجم الأسرة أو المؤسسات، وضع المسكن، الخ) لاستخدامها، إذا لزم الأمر، لتعديل عدم الاستجابة.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم		
وضع إجراءات المتابعة لملء الثغرات في البيانات والتعامل مع التناقضات.			نعم	لا	جزئياً صحيح	لا	نعم		

التعليقات والتشريحات: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات بالمتخصص أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)	التعليقات والتشريحات: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات بالمتخصص أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)
هناك أسئلة في مبادئ أخرى، تتعلق أيضاً أو مهمة لضمان سلامة التنفيذ وهي: 4.2 وجود إجراءات لمختلف أشكال التفاعل أو المشاورات بين الجهاز الإحصائي وأصحاب المصاحبة، حول احتياجاتهم وأولوياتهم واهتمامهم بالإجراءات المتخذة من أجل ذلك، وذلك في جميع مراحل دورة الحياة الإحصائية المناسبة. 5.8 وجود إجراءات أو مبادئ توجيهية لتنفيذ إدارة الجودة. أ. وفي تصف العملية الإحصائية الكاملة، وتحدد الوثائق ذات الصلة لكل مرحلة من مراحل الإنتاج. 8.8 وجود برامج تدريب وتطوير لكافة الموظفين بنظام واتخاذ للموظفين المعنيين تركز على إبعاد الموظفين بسببهم لكيفية تحقيق الجودة ويتم تدريب المدققين الداخليين للجهاز على تقنيات وسلوب التدقيق. 6.11 قبل إجراء جمع جني للبيانات، يقع اعتبار البنائ التالية: أ. استخدام مصطلح بنائ للبيانات، مثل بيانات موقوفة لمتاح موجود (عندما يكون ذلك ممكناً ومناسباً). ب. استخدام البنائ الإدارية (بدلاً من استخدام البنائ التي جمعت بطريقة تقليدية). ج. استخدام مسوحات العينة بدلاً من التعادات إذا ما كان مناسباً وممكناً. د. استخدام المسح لاستكمال عملية العد الذاتي و تقابل خطأ عدم الاستجابة). 6.13 يتم تصميم عملية جمع البنائ لتقليل أو توزيع عبء المبحوثين مع زيادة معدلات الاتصالات والانصاف في جمع البنائ ومعالجتها ونشرها مع العمليات (المكتبية) الروتينية (على سبيل المثال التفاعل البنائ، الترميز، المصادقة، الخ) التي تجري بصفة آلية كما كان ذلك ممكناً. 8.10 يتم اختبار وتعميل النقاط البنائ وأدوات جمع البنائ (إذا لزم الأمر وأمكن) لضمان وجود مبررات كافية لكل سؤال وأن مجموعة الأسئلة كافية لتحقيق أهداف الدراسة. 5.11 يتم تقييم (دقة) وثوثيق (جيد) تكاليف إنتاج الإحصاءات في كل مرحلة من مراحل (البيانات الوصفية للمسح) من أجل تقييم الفاعلية والامتثال في الجهاز.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	لدى الجهاز الإحصائي، منسب وظيفي لدعم المبحوثين أو مسؤول العلاقات مع المبحوثين متفصل بطريقة واضحة من عمليات جمع البنائ.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
لدى الجهاز الإحصائي علاقات مع المبحوثين أو برنامج إدارة عبء الإجابة على المبحوثين.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود مبادئ توجيهية وإجراءات لتسيق ودعم أنشطة إدارة المبحوثين.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
لدى الجهاز الإحصائي، منسب وظيفي لدعم المبحوثين أو مسؤول العلاقات مع المبحوثين متفصل بطريقة واضحة من عمليات جمع البنائ.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يكون النشاط الإحصائي، مبني على الاتصال الجيد والإعلام من أجل زيادة الوعي والثقة بين المبحوثين.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
وجود مبادئ توجيهية وإجراءات لتسيق ودعم أنشطة إدارة المبحوثين.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات لتعزيز قيمة واستخدام الإحصاءات للمبحوثين.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
يكون النشاط الإحصائي، مبني على الاتصال الجيد والإعلام من أجل زيادة الوعي والثقة بين المبحوثين.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات لتشجيع الإجابة الدقيقة ومتابعة عدم الاستجابة.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
وجود إجراءات لتعزيز قيمة واستخدام الإحصاءات للمبحوثين.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات لتقييم ضرورة إجراء مسح إحصائي جديد.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
لدى الجهاز الإحصائي، منسب وظيفي لدعم المبحوثين أو مسؤول العلاقات مع المبحوثين متفصل بطريقة واضحة من عمليات جمع البنائ.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات لتقييم ضرورة إجراء مسح إحصائي جديد.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
لدى الجهاز الإحصائي، منسب وظيفي لدعم المبحوثين أو مسؤول العلاقات مع المبحوثين متفصل بطريقة واضحة من عمليات جمع البنائ.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات لتقييم ضرورة إجراء مسح إحصائي جديد.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
لدى الجهاز الإحصائي، منسب وظيفي لدعم المبحوثين أو مسؤول العلاقات مع المبحوثين متفصل بطريقة واضحة من عمليات جمع البنائ.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات لتقييم ضرورة إجراء مسح إحصائي جديد.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم

التعليقات والتشريحات: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات بالمتخصص أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)	التعليقات والتشريحات: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات بالمتخصص أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)
يتم تصميم عملية جمع البنائ لتقليل أو توزيع عبء المبحوثين مع زيادة معدلات الاستجابة، من خلال تطبيق الطرق السليمة وطرق مختلفة لجمع البنائ (على سبيل المثال مقابلة عبر الهاتف لعينة المسح لاستكمال عملية العد الذاتي و تقابل خطأ عدم الاستجابة).	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم تصميم عملية جمع البنائ لتقليل أو توزيع عبء المبحوثين مع زيادة معدلات الاستجابة، من خلال تطبيق الطرق السليمة وطرق مختلفة لجمع البنائ (على سبيل المثال مقابلة عبر الهاتف لعينة المسح لاستكمال عملية العد الذاتي و تقابل خطأ عدم الاستجابة).	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
تطبيق المعايير الإحصائية في المسوحات لجعلها سهلة الرد عليها.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تعريف الممارسات القياسية للاستجابة لطلمات وشكروني المبحوثين ومعالجتها.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
تعريف الممارسات القياسية للاستجابة لطلمات وشكروني المبحوثين ومعالجتها.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	بإمكان على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو البنائ العنصر الأخرى التي ترتبط أو التي تعد مهمة لإدارة العبء الواقع على المبحوثين.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
هناك أسئلة في مبادئ أخرى، تتعلق أيضاً أو مهمة لإدارة العبء الواقع على المبحوثين: 2.4 أي إيزام الاتفاقات بين الجهاز الإحصائي ومقدمي البنائ (التي تأخذ أشكال مختلفة، مثل سياسة إدارة مقدمي البنائ التي تحدد حقوق ومسؤوليات الممثل كمين) أو وصف احتمالات تقديم أو الوصول إلى البنائ ومواعيدها. 3.6 تقدم المبحوثين معلومات حول الأساس القانوني للمسح، والغرض منه (بما في ذلك الاستخدامات الموقوفة ومستخدmi الإحصاءات التي سيتم إنتاجها منه) وتفاصيل جمع البنائ وطبيعته الإزامية أو الطوعية، وحماية سرية البنائ، الخ 6.11 قبل إجراء جمع جني للبيانات، يقع اعتبار البنائ التالية: أ. استخدام مصادر بنائ للبيانات، مثل بيانات موقوفة لمتاح موجود (عندما يكون ذلك ممكناً ومناسباً). ب. استخدام البنائ الإدارية (بدلاً من استخدام البنائ التي جمعت بطريقة تقليدية). ج. استخدام مسوحات العينة بدلاً من التعادات إذا كان مناسباً وممكناً. 8.10 يتم اختبار وتعميل النقاط البنائ وأدوات جمع البنائ (إذا لزم الأمر وأمكن) لضمان وجود مبررات كافية لكل سؤال وأن مجموعة الأسئلة كافية لتحقيق أهداف الدراسة.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	هناك أسئلة في مبادئ أخرى، تتعلق أيضاً أو مهمة لإدارة العبء الواقع على المبحوثين: 2.4 أي إيزام الاتفاقات بين الجهاز الإحصائي ومقدمي البنائ (التي تأخذ أشكال مختلفة، مثل سياسة إدارة مقدمي البنائ التي تحدد حقوق ومسؤوليات الممثل كمين) أو وصف احتمالات تقديم أو الوصول إلى البنائ ومواعيدها. 3.6 تقدم المبحوثين معلومات حول الأساس القانوني للمسح، والغرض منه (بما في ذلك الاستخدامات الموقوفة ومستخدmi الإحصاءات التي سيتم إنتاجها منه) وتفاصيل جمع البنائ وطبيعته الإزامية أو الطوعية، وحماية سرية البنائ، الخ 6.11 قبل إجراء جمع جني للبيانات، يقع اعتبار البنائ التالية: أ. استخدام مصادر بنائ للبيانات، مثل بيانات موقوفة لمتاح موجود (عندما يكون ذلك ممكناً ومناسباً). ب. استخدام البنائ الإدارية (بدلاً من استخدام البنائ التي جمعت بطريقة تقليدية). ج. استخدام مسوحات العينة بدلاً من التعادات إذا كان مناسباً وممكناً. 8.10 يتم اختبار وتعميل النقاط البنائ وأدوات جمع البنائ (إذا لزم الأمر وأمكن) لضمان وجود مبررات كافية لكل سؤال وأن مجموعة الأسئلة كافية لتحقيق أهداف الدراسة.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
فهم القوانين والوائح التي تتطلب من الجهاز الإحصائي التماسور مع المستخدمين وجميع إحصاءات معينة واتخاذها للجمهور.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	فهم القوانين والوائح التي تتطلب من الجهاز الإحصائي التماسور مع المستخدمين وجميع إحصاءات معينة واتخاذها للجمهور.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
صياغة سياسة حول أرواح الإحصاءات التي يريد أن ينتجها الجهاز الإحصائي والأخرى التي لا يريد (أو لا يمكن) إنتاجها	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	صياغة سياسة حول أرواح الإحصاءات التي يريد أن ينتجها الجهاز الإحصائي والأخرى التي لا يريد (أو لا يمكن) إنتاجها	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
يتم تحميل المعطيات على المستخدمين واستخداماتهم للمتجات الإحصائية (على سبيل المثال من خلال تقييم التحميل، والاشتراكات في التقارير، وطلبات الحصول على المعلومات، الخ) لدعم تحديد الأولويات والتناور معهم.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم تحميل المعطيات على المستخدمين واستخداماتهم للمتجات الإحصائية (على سبيل المثال من خلال تقييم التحميل، والاشتراكات في التقارير، وطلبات الحصول على المعلومات، الخ) لدعم تحديد الأولويات والتناور معهم.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم
وجود إجراءات لتحديد الأولويات بين احتياجات مختلف المستخدمين في برنامج العمل.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات لتحديد الأولويات بين احتياجات مختلف المستخدمين في برنامج العمل.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم

المعيار الذي يضمن الجودة	المتطلبات والشروط ج: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات المفوض أو تطبيق الممرسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)	التعليق	المصدر
14 ضمان الملاءمة		غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تتضمن الأهداف الاستراتيجية وخطط برامج العمل للجهاز الإحصائي الاحتياجات الأولية للمستخدمين، والإعلان عنها.	5.14
		غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تقدم للمستخدمين المعلومات أو البيانات الوصفية التي تسمح لهم أن يكونوا على بيعة من الاختلافات المحتملة بين المفاهيم الإحصائية التي يتبعها الجهاز والمفاهيم الخاصة بهم.	6.14
		غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم تعيين أهداف المسح للوفاء بمتطلبات المستخدمين (مثل المجتمع و مخرج المسح؛ المستوى الجغرافي من التفاصيل؛ والفترة المرجعية؛ والتأثير والتوقيت وعناصر البيانات الرئيسية / المخرجات، ونوعية التحليل التي سوف تتم على البيانات ، وسمات أخرى عن جودة الإحصاءات) وذلك لتلبية توقعاتهم من ملاءمة الفرض.	7.14
		غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات تنفيذ عمليات التقييم يعد جمع البيانات: تقييم النتائج بالمقارنة مع خطط التصميم واحتياجات المستخدمين؛ تسليط الضوء على أي مسانلة ينبغي أن يتم إبلاغ المستخدمين بها. وتوفر للمستخدمين طرق لإعطاء ردودهم وذلك من أجل الأخذ بعين الاعتبار (إذا أمكن) عند التخطيط في المستقبل.	8.14
		غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تتبنى خطط عمل لتحسين أهمية وثنية الاحتياجات الناتجة للمستخدمين.	9.14

إذا أمكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو التلك، إضافة العناصر الأخرى التي ترتبط أو التي تعد هامة لضمان الملاءمة

هناك أسئلة في مجال أخرى، تتعلق أيضاً أو مهمة لضمان الملاءمة:
2.14 تجرى المشاورات مع المستخدمين أو مجموعات المستخدمين حتى يتمكن الجهاز الإحصائي من ضمان أن برنامج عمله يعكس (إلى حد ما) ويعالج ويتابع احتياجات المستخدمين ذات أولوية، ووجود أفعالهم وآراءهم.
2.24 يجب تحديث مشاورات مع المستخدمين أو مجموعات المستخدمين أو احتياجاتهم وأولوياتهم الناتجة الحالية في تلبية احتياجاتهم وتقديم المشورة للجهاز حول صيغة النشر المحددة لديهم، وما إذا كانوا استقرارية.
2.42 وجود لجان المستخدمين (موضوع محدد / أو أنواع أخرى) أو مجالس استشارية.
2.58 وجود آليات لجمع بانتظام ومتابعة ردود فعل المستخدمين ، على سبيل المثال، مسوحات رضا المستخدم أو طرق أخرى غير مباشرة التي تنفذ بانتظام، وجعل نتائجها متاحة للجمهور.
2.71 وجود عمليات الاستعراض لتقييم ما إذا كان كل برنامج لا يزال يعمل بطريقة أكثر فاعلية (من حيث التكلفة) لتلبية المتطلبات المعقدة. ويتم توثيق نتائج الاستعراض.
2.17 وضع مستويات مختلفة من التفاصيل للبيانات الوصفية واتخاذها للمستخدمين لتلبية احتياجاتهم.
2.17 استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الحديثة أساساً لنشر الإحصاءات (أي قواعد البيانات الإحصائية، الموقع الإلكتروني للجهاز، والشبكات الإلكترونية والبيانات المتاحة عند الطلب، وما إلى ذلك)، وتوفير نسخة ورقية تقليدية وغيرها من الخدمات عند الاقتضاء، لضمان وصول المستخدمين المناسب للإحصاءات كلما احتاجوا إليها.

المعيار الذي يضمن الجودة	التعليق	نعم (صحيح)	لا (غير صحيح)	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	التعليقات والشروط ج: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات المفوض أو تطبيق الممرسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.
15 ضمان الدقة والموثوقية	توظف الإجراءات الإحصائية الأساليب الإحصائية المعترف بها دولياً (على سبيل المثال، تجميع وتعديل وتحويل البيانات، والتحليل الإحصائي، الخ).	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	التقييم الدوري والتحقق من صحة البيانات المصدرية، والناتج المتوسطة والمخرجات الإحصائية.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	تطوير وإدارة أنظمة لتقييم والتحقق من صحة البيانات المصدرية.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	تطوير وإدارة أنظمة لتقييم والتحقق من صحة النتائج المتوسطة.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	تطوير وإدارة أنظمة لتقييم والتحقق من صحة المخرجات الإحصائية.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	وجود إجراءات ومبادئ توجيهية لتقييم جودة دقة البيانات.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	مقارنة البيانات المصدرية والمخرجات الإحصائية مع غيرها من مصادر المعلومات من أجل ضمان صحة المعلومات.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	حساب وتقييم وتوثيق أخطاء المعاينة وغير المعاينة بشكل منهجي.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	يمكن الاطلاع على الإجراءات والمبادئ التوجيهية المتبعة لقياس وتقليل الأخطاء	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	تتبنى الاختلافات الإحصائية في النتائج المتوسطة والتحقق فيها.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	وجود خطة لضمان الجودة والتي تصف إجراءات مراقبة الجودة لمنع ورصد وتقييم الأخطاء.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	تحليل أخطاء أخذ العينات وعدم أخذ العينات عبر الزمن واتخاذ إجراءات نتيجة لذلك.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	وجود إصدارات دورية عن جودة الدقة، والتي تستخدم مصالحة المنتج والمستخدم.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	وجود أساليب وأدوات لمنع وتقليل أخطاء أخذ العينات وعدم أخذ العينات.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
	وضع ونشر سياسة المراجعة، والتي تشمل المبادئ والإجراءات، وتوقيت التفتيشات، وأسبابها، وطبيعة المراجعات.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق	
تتبع سياسة المراجعة إجراءات موحدة وثقافة.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق		
تقوم وتنتشر معلومات عن حجم واتجاه المراجعات للمؤشرات الرئيسية.	نعم	لا	جزئياً صحيح	غير قابل للتطبيق		

المتطلبات والشروط: ج2: إذا كانت الأجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات بالغموض أو تطبيق الممارسات الجيدة؛ إذا لا: ما هي المشاكل؛ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)	التعليق	المصدر	المستوى التوجيهي لضمان الجودة	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم تحليل المراجعات واستخدامها لتحسين العملية الإحصائية.	4.15	سبعاً 15	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	إذا أمكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو البلد، إضافة العناصر الأخرى التي ترتبط أو التي تعد مهمة لضمان الثقة والموثوقية: هناك أسئلة في مبادئ أخرى، تتعلق أيضاً أو مهمة لضمان الثقة والموثوقية: 8.10 يتم تقييم منهجيات المسوح واستخدام البيانات الإدارية بشكل دوري من أجل إنتاج مخرجات إحصائية ذات جودة عالية. 6.6 يعطى إشعار مسبق للمراجعات الكبرى والتغيرات في المنهجية، ومصدر البيانات، والأساليب الإحصائية، وتوضيحها للمستخدمين. 7.5 يتم تصحيح الأخطاء التي يتم اكتشافها في أقرب وقت ممكن، ويتم إعلام المستخدمين عن تلك الأخطاء (التي أوت على البيانات الصادرة). 10.16 نشر البيانات الأولية، مع تحديدها بوضوح على هذا النحو، وتوفر للمستخدمين المعلومات المناسبة ليكروا قادرين على تقييم جودة تلك البيانات.	تعريف ونشر سياسة النشر، والتي تميز بين أنواع مختلفة من المخرجات الإحصائية (النشرات الصحفية وتقارير محددة عن الإحصاءات أو الجداول، والمنشورات العامة، الخ) وإجراءات الإصدار المرطبة بها.	1.16	سبعاً 16
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	توقيت نشر إحصاءات الجهاز الإحصائي تتوافق مع الأنظمة ومعايير نشر البيانات لصندوق النقد الدولي أو غيرها من أهداف توقيت النشر ذات الصلة.	2.16		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	ينشر الجهاز الإحصائي مسبقاً تواريخ نشر الإحصاءات (على الأقل تلك الكبرى) وأوقاتها عند الإقتضاء.	3.16		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وضع مواعد نشر الإحصاءات بالتشاور مع المستخدمين.	4.16		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات لرصد وتقييم الالتزام بمواعيد نشر الإحصاءات.	5.16		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تنشر مسبقاً الاختلافات مع مواعد النشر ثم يتم الإعلان عن الموعد الجديد للنشر مع توضيحات حول أسباب التأخير.	6.16		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تؤخذ احتياجات المستخدمين في الاعتبار عندما تقرر دورية الإحصاءات.	7.16		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تحديد الفترة الزمنية المقولة بين نهاية فترة المرجعية وتوافر البيانات وتكون معلومة من قبل الموظفين والمستخدمين.	8.16		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	النظر بانتظام في إمكانية وجوب إصدار البيانات الأولية، مع مراعاة دقة البيانات.	9.16		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تنشر البيانات الأولية، مع تحديدها بوضوح على هذا النحو، وتوفير المعلومات المناسبة للمستخدمين ليكروا قادرين على تقييم جودة تلك البيانات.	10.16		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات لمتابعة ضمان تلقي البيانات في الوقت المناسب.	11.16		

ضمان الوقت المناسب والالتزام بالمواعد

التعليقات والشروط: ج2: إذا كانت الأجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات بالغموض أو تطبيق الممارسات الجيدة؛ إذا لا: ما هي المشاكل؛ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)	التعليق	المصدر	المستوى التوجيهي لضمان الجودة	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم احتساب ورصد ونشر مؤشرات الجودة عن السرعة ودقة مواعد نشر الإحصاءات بانتظام.	12.16	سبعاً 16	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم تطوير ومناخطة خطط العمل وذلك إذا لم يتم الالتزام بسرعة نشر البيانات المحدد مسلفاً.	13.16		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	إذا أمكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو البلد، إضافة العناصر الأخرى التي تعد مهمة لضمان الوقت المناسب والالتزام بالمواعد: هناك أسئلة في مبادئ أخرى، تتعلق أيضاً أو مهمة لضمان الوقت المناسب والالتزام بالمواعد: 4.2 أي برامج الاتفاقات بين الجهاز ومقومي البيانات (التي يمكن أن تكون في أشكال مختلفة، مثل سياسة إدارة مقومي البيانات التي يفتاق مقومي البيانات الذي يحدد حقوق ومسؤوليات المشاركين) لوصف احتمالات تنفيذ أو الوصول إلى البيانات ومواعيدها. 12.2 وجود أدوات تنفيذ ملائمة، بما في ذلك خطط الموارد والمواءم، والهيكل الزماني، والجداول الزمنية لتحقيق، والمعايير والإجراءات، وتوقيت التفحجات، وأساليبها، وطبيعة المراجعات. 15.4: وضع ونشر سياسة المراجعة، والتي تشمل المبادئ والإجراءات، وتوقيت التفحجات، وأساليبها، وطبيعة المراجعات.	يتم عرض الإحصاءات والبيانات الرصيفية في شكل يسهل تفسيرها (التفسير الصحيح) ومقارنتها وإرثقتها.	1.17	سبعاً 17
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وضع سياسة للنشر تعدد ممرسات النشر وسياسة واضحة لتسعير النشريات (إن وجدت) واتاحتها للجمهور.	1.17ا		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وضع مبادئ توجيهية لضمان أن كتاب المنشورات أو قواعد البيانات الإحصائية على بيئة من المحتوى المناسب والأشكال المفصلة وأسلوب المنتجات الإحصائية للجهاز (تخطيط ووضوح النص والجداول والرسوم البيانية، وما إلى ذلك).	1.17ب		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود برامج ترتيب وتطوير لموظفي الجهاز الإحصائي في الكتابة عن الإحصاءات (على سبيل المثال، في الإصدارات الصحفية، والنصوص التفسيرية، وأبرز المنشورات، وما إلى ذلك).	1.17ج		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تعرض الإحصاءات بطريقة واضحة ومفهومة.	1.17د		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	مراجعة النصوص التفسيرية التي تصاحب البيانات من أجل الوضوح وسهولة القراءة.	1.17هـ		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تشمل المنشورات مقارنات ذات مغزى عد الإقتضاء.	1.17و		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وضع مستندات مختلفة من التفصيل للبيانات الرصيفية واتاحتها للمستخدمين لتلبية احتياجاتهم.	1.17ز		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وضع السياسات لأرشفة الإحصاءات والبيانات الرصيفية.	1.17ح		

ضمان إمكانية الحصول على الإحصاءات ووضوحها

التعليقات والتشروح: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات المفترض أو تطبيق الممارسات الجيدة؛ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)	التأكيد	المصدر	المبدأ التي جوبهة لضمان الجودة
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	استخدام تكتولوجيا المعلومات والاتصالات الحديثة أساما لنشر الإحصاءات (أي قواعد البيانات الإحصائية، الموقع الإلكتروني للجهاز الإحصائي، والنشرات الإلكترونية والبيانات المتاحة عند الطلب، وما إلى ذلك)، وتوفير نسخ ورقية تقليدية وغيرها من الخدمات عند الاقتضاء، لضمان الوصول المناسب للإحصاءات من قبل المستخدمين كلما احتاجوا إليها.	2.17	17
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وضع فهارس للنشرات وغيرها من الخدمات واتاحتها للجمهور.	2.17ا	السياسات
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود تغطية إعلامية أو خدمة دعم المستخدمين، أو مركز الاتصال أو خط ساجن متاح للتعامل مع طلبات البيانات وتقديم إجابات الأسئلة عن النتائج الإحصائية، والبيانات الوصفية، الخ	2.17ب	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تنشر الإحصاءات والبيانات الوصفية باستخدام أدوات وأشكال تسهل إعادة نشرها من قبل وسائل الإعلام أو المستخدمين الآخرين عن طريق، على سبيل المثال، النشرات الصحفية والجدول الجافزة، والرسم البيانية، والخرائط المتصلة بالإحصاءات الخ	2.17ج	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم إعلام الجمهور حول المخرجات الإحصائية للجهاز وخدماته وتوعيته بأنه لا تتبشر بصفة دورية المخرجات المصممة خصيصا وإحصاءات أخرى وأنه يمكن توفير سلسلة زمنية أطول عند الطلب عندما يكون ذلك ممكنا، والمعلومات بخصوص كيفية تلقي التعليمات لطلب البيانات. وأخيرا تكون هذه المخرجات مصممة خصيصا ومتاحة للجمهور إذا أمكن ذلك.	3.17	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود آليات لتكثيف المستخدمين من وضع جداول خاصة بهم وفي الأشكال الأنسب لهم (HTML, XLS, الخ).	3.17ا	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يسمح بالوصول إلى البيانات الجزئية لأغراض البحث، وتخضع لقواعد وبروتوكولات محددة لأسرية الإحصائية التي يتم إجراؤها والإعلان عنها ونشرها على الموقع الإلكتروني للجهاز.	4.17	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود آليات للوصول عن بعد إلى البيانات الجزئية، مع الضوابط المناسبة.	4.17ا	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	إنتاج منتظم لتقارير جديدة عن الجودة والوثائق المنهجية (على المفاهيم والتعاريف والنطاق والتصنيف وأساليب القيد ومصادر البيانات (بما في ذلك استخدام البيانات الإدارية)، وأساليب تجميع، والأساليب الإحصائية، الخ) وتكون جزء من برنامج العمل للجهاز، واتاحتهم للجمهور.	5.17	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود سياسات وإجراءات لضمان نشر النتائج الإحصائية مع الوثائق المنهجية الملائمة (من أجل الفهم السليم) وسهولة الوصول إليها.	5.17ا	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود سياسات وإجراءات لضمان نشر النتائج الإحصائية مع تقارير الجودة الموجهة للمستخدمين للاطلاع.	5.17ب	

ضمان إمكانية الحصول على الإحصاءات ووضوحها

التعليقات والتشروح: إذا كانت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات المفترض أو تطبيق الممارسات الجيدة؛ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)	التأكيد	المصدر	المبدأ التي جوبهة لضمان الجودة
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	إذا أمكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو اللبنة، إضافة العناصر الأخرى التي ترتبط أو التي تعد هامة لضمان إمكانية الحصول على الإحصاءات ووضوحها.	17	السياسات
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	هناك أسئلة في مبادئ أخرى، تتعلق أيضا أو مهمة لضمان إمكانية الحصول على الإحصاءات ووضوحها:	1.18	السياسات
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	4.2 ج تجرى المشاورات مع المستخدمين حول صيغة النشر المحيطة لديهم وعما إذا كانت ترتيبات النشر تفي متطلباتهم.	1.18ا	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	4.2 ج هناك مقاربات مع الباحثين من أجل مناقشة احتياجاتهم وقابلية الترتيبات الوصول إلى البيانات الجزئية.	1.18ب	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	12.7 يتم مراجعة استخدام البيانات الحزئية والسيطرة عليها بتقييمها في بيئة أمثلة والتي يتم تحديد ظروف خرق سرية البيانات (على سبيل المثال من خلال مطابقة ملف)، وإذا كان الأمر كذلك، يتم اتخاذ الإجراءات الفورية لتصحيح الوضع.	2.18	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	1.19 نظام إدارة البيانات الوصفية للجهاز الإحصائي واضح المعالم وموثق.	3.18	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	3.3 يتم توثيق وتوضيح الخلافات من المعايير الإحصائية الوولية أو الوطنية المناظرة لها.	3.18ا	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	10.16 نشر البيانات الأولية مع تحديدها بوضوح على هذا النحو، وتوفير المستخدمين المطورين المعلومات المنفسية ليكرنوا قادرين على تقييم جودة تلك البيانات.	3.18ب	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	6.6 يعطى إشعار مسبق للمراجعات الكبرى والتغيرات في المنهجية، ومصدر البيانات، والأساليب الإحصائية، وتوضيحات المستخدمين.	3.18ج	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	15.4 يوضع إشعار مسبق للمراجعات الجزئية والتي تشمل المبادئ والإجراءات، وتوقيت التفتيحات، وأساليبها، وطبيعة المراجعات.	4.18	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	15.4 يهت تقيم وتشر معلومات عن حجم واتجاه المراجعات الموثقات الرئيسية.		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات أو مبادئ توجيهية لضمان ومراقبة التماسك الداخلي (مثل مراعات العلاقات المتطابقة للحساب والمحاسبية) والاتساق.	18	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات عملية محددة لضمان أن المخرجات التي تم الحصول عليها من مصادر كميةية		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم جمعها بطريقة صحيحة وذلك لضمان التماسك الداخلي والاتساق.		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات أو مبادئ توجيهية لضمان ومراقبة التماسك والاتساق بين القطاعات.		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	إحصاءات قابلة للمقارنة على مدى فترة معقولة من الزمن.		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يقع تحديد التعديلات في الأساليب المطبقة وقيلس آثارها من أجل تسهيل المقارنة.		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	توضيح الإقطاع في السلسلة الزمنية والأساليب لضمان المقارنة على مدى فترة من الزمن والإعلان عنها.		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم تقييم آثار التغيرات في المنهجيات بشأن التقديرات النهائية وتوفير المعلومات المناسبة للمستخدمين.		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تجرى عملية تجميع الإحصاءات على أساس معايير مشتركة فيما يتعلق بالنطاق، والتعاريف والوحدات والتصنيف في مختلف الاستبيانات والمصادر.		

ضمان الاتساق والقابلية للمقارنة

التطبيقات والشروع: أنا كتلت الإجابة نعم: كيف التأكد من تلبية متطلبات بالمتخصص أو تطبيق الممارسات الجيدة؟ إذا لا: ما هي المشاكل؟ إذا التلبية أو التطبيق جزئي، يرجى توضيح.	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا (غير صحيح)	نعم (صحيح)	التأكيد	العنصر	المباني التوجيهية لضمان الجودة
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وضع قاعدة بيانات مشتركة للمفاهيم والمصطلحات (من المفاهيم والتعاريف والوحدات والتصنيفات، الخ) أو غيرها من الأليات لتعزيز التماسك والاتساق (وخاصة عند تصميم جديد للتصنيف إحصائي أو مجال).	4.181	18 السياسات
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تشمل تقارير الجودة قسم عن تقييم الاتساق الداخلي والمقارنة مع مرور الوقت ومع غيرها من الإحصاءات ذات الصلة بالمووضوع.	5.18	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	إذا أمكن مقارنة الإحصاءات المستخدمة من مصادر مختلفة أو مع دوريات مختلفة (على سبيل المثال شهرية وفصلية وسنوية)؛ وتوضيح الاختلافات والتوافق.	5.181	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم تجميع التعاون وتبادل المعرفة، وفهم الترابط بين البرامج الإحصائية الفردية أو المجالات.	5.18ب	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تتم مقارنة النتائج الإحصائية مع مصادر إحصائية أو إدارية أخرى والتي تقدم نفس المعلومات حول الموضوع أو ما شابه ذلك، ويتم تحديد الخلافات وتوضيحها للمستخدمين.	6.18	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	إذا أمكن على مستوى البرنامج أو الجهاز الإحصائي أو البلد، إضافة العناصر الأخرى التي ترتبط أو التي تعد هامة لضمان المقارنة:		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	هناك أسئلة في مبادئ أخرى، تتعلق أيضاً أو مهمة لضمان الاتساق والقابلية للمقارنة: 7.3 ج يتم رصد مدى استخدام المعايير الإحصائية من قبل برامج العمل أو المجالات الإحصائية، ورفع مذكرات دورية حولها إلى الإدارة العليا. 8.3 توثيق وتوضيح العلاقات من المعايير الإحصائية الدولية أو الوطنية للتطويرات. 1.10 يتبع الجهاز الإحصائي إطار منهجي شامل (من مفاهيم وتعريفات وتصنيف وأساس التقيد (إن وجدت) ، وغيرها) يتفق مع المعايير الدولية والمبادئ التوجيهية والممارسات الجيدة.		
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	نظام إدارة البيانات الوصفية للجهاز الإحصائي ووضح المعالم وموثق.	1.19	19 السياسات
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود إجراءات أو مبادئ توجيهية لصيانة البيانات الوصفية ونشرها.	2.19	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم توثيق البيانات الوصفية وفقاً لمعايير.	3.19	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	يتم إجراء ونشر قوائم المفاهيم الإحصائية.	4.19	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	وجود برامج تدريب وتطوير للموظفين في إدارة البيانات الوصفية ونظم المعلومات والوثائق ذات الصلة.	5.19	
	غير قابل للتطبيق	جزئياً صحيح	لا	نعم	تتم عملية أرشفة البيانات الوصفية بطريقة منهجية وتضمن أيضاً أنه يمكن إعادة استخدامها في المستقبل.	6.19	

إدارة البيانات الوصفية

2. مراجع مختارة لكل مبدأ من مبادئ إطار ضمان الجودة لإحصاءات دول مجلس التعاون لدول الخليج العربية

2- إدارة العلاقات مع مستخدمي البيانات ومقدمي البيانات	
الدول والمنظمات	المراجع
أستراليا	<ul style="list-style-type: none"> Australian Bureau of Statistics Data Quality Framework, May 2009 (Cat. no. 1520.0) (http://www.abs.gov.au/AUSSTATS/abs@.nsf/Latestproducts/1520.0Main%20Features3May%202009?opendocument&tabname=Summary&prodno=1520.0&issue=May%202009&num=&view=)
كندا	<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada Consultations with data users in the context of program reviews (http://www.statcan.gc.ca/aboutapercu/consultations2009-2010-eng.htm) Statistics Canada Quality Guidelines, Fifth edition, 2009 Chapters 1 (Section 1.3.1) and 15 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Canada-12-539-x2009001-eng.pdf) Statistics Canada's Quality Assurance Framework, 2002 pp. 5-6 (http://www.statcan.gc.ca/pub/12-586-x/12-586-x2002001-eng.pdf) Statistics Canada Training services and workshops (http://www.statcan.gc.ca/ads-annonces/10c0013/trainingformation-eng.htm)
شعبة الإحصاءات في الأمم المتحدة (UNSD)	<ul style="list-style-type: none"> Handbook of Statistical Organization, Third Edition – The Operation and Organization of a Statistical Agency, UNSD, 2003, (http://unstats.un.org/unsd/publication/SeriesF/SeriesF_88E.pdf)
3- إدارة المعايير الإحصائية	
الدول والمنظمات	المراجع
أستراليا	<ul style="list-style-type: none"> ABS National Statistical Service (NSS) Handbook, Chapter 10 Statistical Infrastructure (http://www.nss.gov.au/nss/home.nsf/NSS/35BFD39E0E2A8597CA25763F000B622C?opendocument)
كندا	<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada Policy on Standards (http://www.statcan.gc.ca/about-apercu/policy-politique/standards-normeseng.htm)
(ب) إدارة البيئة المؤسسية	
4- ضمان الاستقلالية المهنية	
الدول والمنظمات	المراجع
أستراليا	<ul style="list-style-type: none"> Australian Bureau of Statistics Data Quality Framework, May 2009 (Cat. no. 1520.0), section on Institutional Environment (http://www.abs.gov.au/AUSSTATS/abs@.nsf/Latestproducts/1520.0Main%20Features3May%202009?opendocument&tabname=Summary&prodno=1520.0&issue=May%202009&num=&view=)
كندا	<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada The Daily releases (http://www.statcan.gc.ca/dai-quo/a-daily-quotidien-eng.htm) Statistics Canada The Daily release schedule for key economic indicators (http://www.statcan.gc.ca/releasediffusion/index-eng.htm)
الدنمارك	<ul style="list-style-type: none"> Addressing erroneous or misconstrued interpretation of figures by the news media (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docViewer.aspx?docID=168#start)

(أ) إدارة النظام الإحصائي	
1- تنسيق النظام الإحصائي الوطني	
الدول والمنظمات	المراجع
أستراليا	<ul style="list-style-type: none"> Quality Management of Statistical Outputs Produced From Administrative Data, Mar 2011 – Common Issues with Acquiring Administrative Data: <ul style="list-style-type: none"> Legislation (http://www.abs.gov.au/ausstats/abs@.nsf/Latestproducts/1522.0Main%20Features5Mar%202011?opendocument&tabname=Summary&prodno=1522.0&issue=Mar%202011&num=&view=) System issues (http://www.abs.gov.au/ausstats/abs@.nsf/Latestproducts/1522.0Main%20Features11Mar%202011?opendocument&tabname=Summary&prodno=1522.0&issue=Mar%202011&num=&view=) Political issues (http://www.abs.gov.au/ausstats/abs@.nsf/Latestproducts/1522.0Main%20Features13Mar%202011?opendocument&tabname=Summary&prodno=1522.0&issue=Mar%202011&num=&view=)
كندا	<ul style="list-style-type: none"> Characteristics of an Effective Statistical System (Dr. I. P. Fellegi) (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docViewer.aspx?docID=190#start) STATISTICS ACT, 3(a), 3(b), 3(c), 10, 11, 12 (http://www.statcan.gc.ca/about-apercu/act-loi-eng.htm)
مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يوروستات Eurostat	<ul style="list-style-type: none"> Regulation 223/2009 defines the functioning of the European Statistical System including the coordination role of NSIs with regard to the Code of Practice (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/cache/ITY_OFFPUB/KS-31-09-254/EN/KS-31-09-254-EN.PDF)
فرنسا	<ul style="list-style-type: none"> Official statistical system practices in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice – Institutional environment: 2- Mandate for data collection (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe2.htm) The three institutions of official statistics in France (http://www.insee.fr/fr/publications-etservices/sommaire.asp?codesage=COUHS2011&nivgeo=0)
إيطاليا	<ul style="list-style-type: none"> Law concerning the National Statistical System and the National Statistical Institute reorganization (Norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica D.Lgs. 06/09/1989, n. 322 (Gazz. Uff. 22 settembre 1989, n. 222) (in Italian) (http://www.sistan.it/norme/322.html)
سويسرا	<ul style="list-style-type: none"> Swiss Public Statistics Charter, Feb 2008, and in revision (http://www.bfs.admin.ch/bfs/portal/en/index/institutionen/oeffentliche_statistik/ethische_prinzipien/charta_2002.html)
شعبة الإحصاءات في الأمم المتحدة (UNSD)	<ul style="list-style-type: none"> Fundamental Principles of Official Statistics - Principle 8 - National Co-ordination (http://unstats.un.org/unsd/goodprac/bpaboutpr.asp?ReclD=8) Handbook of Statistical Organization, Third Edition – The Operation and Organization of a Statistical Agency, UNSD, 2003 paras. 24 – 28, 50 – 69, 270 – 283, 359 – 361, 391 (http://unstats.un.org/unsd/publication/SeriesF/SeriesF_88E.pdf)

<ul style="list-style-type: none"> Guidelines for Ensuring and Maximizing the Quality, Objectivity, Utility, and Integrity of Information Disseminated by Federal Agencies, Office of Management and Budget, Executive Office of the President (http://www.whitehouse.gov/omb/fedreg_reproducible/) 	الولايات المتحدة
6- ضمان الشفافية	
المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada Corporate Business Plan (http://www.statcan.gc.ca/about-apercu/cbp-pae/pdf/cbp-pea-eng.pdf) Statistics Canada Departmental Performance Report (http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2009-2010/inst/stc/stceng.pdf) Statistics Canada Plans and Priorities 2011-2012 (http://publications.gc.ca/collections/collection_2011/sct-tbs/BT31-2-2012-III-68-eng.pdf) Statistics Canada Publications by Subject (http://cansim2.statcan.gc.ca/cgiwin/cnsmcqi/pgm?Lang=E&ResultTemplate=/Stu-Etu/Stu-Etu3&ChunkSize=25&AS_Theme=0&ChunkStart=1&AS_Date=&AS_Ser=&AS_Auth=&AS_Srch=&AS_SORT=0&AS_UNIV=3&Version=2&AS_Mode=2) Statistics Canada Quality Guidelines, Fifth edition, 2009, Chapter 16 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docsnqaf/Canada-12-539-x2009001-eng.pdf) 	كندا
<ul style="list-style-type: none"> Protocol on impartial access for users (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/Impartiality%20protocol%20REV2_FINAL_EN.pdf) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يوروستات Eurostat
<ul style="list-style-type: none"> The full monthly diary and the four-month calendar of major economic indicators (http://www.insee.fr/en/publics/default.asp?page=presse/presse.htm) 	فرنسا
<ul style="list-style-type: none"> Release calendar (http://en.istat.it/salastampa/appuntamenti/ and http://www.istat.it) 	إيطاليا
<ul style="list-style-type: none"> Statistical Act (Act No. 53 of May 23, 2007), Article 8 p. 5 (http://www.stat.go.jp/english/index/seido/pdf/stlaw.pdf) Master Plan Concerning the Development of Official Statistics, March 13, 2009: Impartiality of statistics p. 34 (http://www.stat.go.jp/english/index/seido/pdf/2009mp.pdf) 	اليابان
<ul style="list-style-type: none"> Checklist Quality of Statistical Output, Chapter 17 - Remaining quality dimensions pp. 55-57 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Netherlands-2009ChecklistQualityofStatisticalOutput.pdf) 	هولندا
<ul style="list-style-type: none"> Dissemination Policy, Official Statistics, Statistics Portugal, 2008 (http://www.ine.pt/nqt_server/attachfileu.jsp?look_parentBoui=55229723&att_display=n&att_download=y) Revisions Policy, Statistics Portugal, December 2008 (http://www.ine.pt/nqt_server/attachfileu.jsp?look_parentBoui=70086429&att_display=n&att_download=y) 	البرتغال

<ul style="list-style-type: none"> Regulation 223/2009 defines professional independence (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/cache/ITY_OFFPUB/KS-31-09-254/EN/KS-31-09-254-EN.PDF) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يوروستات Eurostat
<ul style="list-style-type: none"> Official statistical system practices in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice – Institutional environment: 1- Professional Independence (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe1.htm) 	فرنسا
<ul style="list-style-type: none"> The General Data Dissemination System, Guide for participants and users, IMF, 2007, paras. 3.163 – 3.190 (http://dsbb.imf.org/images/pdfs/gddsquide.pdf) 	صندوق النقد الدولي (IMF)
<ul style="list-style-type: none"> Fundamental Principles of Official Statistics - Principle 4 - Prevention of misuse (http://unstats.un.org/unsd/goodprac/bpaboutpr.asp?Recl=4) Handbook of Statistical Organization, Third Edition – The Operation and Organization of a Statistical Agency, UNSD, 2003, paras. 5 – 10, 76-111 (http://unstats.un.org/unsd/publication/SeriesF/SeriesF_88E.pdf) 	شعبة الإحصاءات في الأمم المتحدة (UNSD)
5- ضمان الحياد والموضوعية	
المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada Integrated Business and Human Resources Plan (http://www.statcan.gc.ca/aboutapercu/plan2010-2013/pdf/plan2010-2013-eng.pdf) Statistics Canada Statistical Methods Research and Development Program... Achievements (http://www.statcan.gc.ca/bsolc/olc-cel/olc-cel?catno=12-206-X&CHROP=1&lang=eng) Statistics Canada The Daily release schedule for key economic indicators (http://www.statcan.gc.ca/releasediffusion/index-eng.htm) 	كندا
<ul style="list-style-type: none"> Protocol on impartial access for users (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/Impartiality%20protocol%20REV2_FINAL_EN.pdf) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يوروستات Eurostat
<ul style="list-style-type: none"> Official statistical system practices are in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice Institutional environment: 6- Impartiality and objectivity (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe6.htm) 	فرنسا
<ul style="list-style-type: none"> Fundamental Principles of Official Statistics - Principle 1 - Relevance, impartiality and equal access (http://unstats.un.org/unsd/goodprac/bpaboutpr.asp?Recl=1) 	شعبة الإحصاءات في الأمم المتحدة (UNSD)

<ul style="list-style-type: none"> Tools and Guidelines on Data Anonymization (http://www.internationalsurveynetwork.org/HOME/index.php?q=tools/anonymization) "Dissemination of Microdata Files: Principles, Procedures and Practices", Olivier Dupriez and Ernie Boyko, International Household Survey Network Working Paper No. 5, August 2010, Chapter 4, pp 19 – 23 and Chapter 6, pp 26 – 32 (http://www.internationalsurveynetwork.org/home/index.php?q=focus/dissemination-microdata-filesprinciples-procedures-and-practices) 	الشبكة الدولية للمسح الأسر
<ul style="list-style-type: none"> The General Data Dissemination System, Guide for participants and users, IMF, 2007, paras. 3.163 – 3.190 (http://dsbb.imf.org/images/pdfs/qddsguide.pdf) 	صندوق النقد الدولي (IMF)
<ul style="list-style-type: none"> Statistical Act (Act No. 53 of May 23, 2007), Articles 41, 42 and 43, pp. 16 - 18 (http://www.stat.go.jp/english/index/seido/pdf/stlaw.pdf) 	اليابان
<ul style="list-style-type: none"> Checklist Quality of Statistical Output, Chapter 16 - Confidentiality of a statistic, pp. 53-54 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Netherlands-2009ChecklistQualityofStatisticalOutput.pdf) 	هولندا
<ul style="list-style-type: none"> Managing Statistical Confidentiality and Microdata Access: Principles and Guidelines of Good Practice (http://live.unece.org/fileadmin/DAM/stats/publications/Managing_statistical_confidentiality_and_microdata_access.pdf) Principles and Guidelines on Confidentiality Aspects of Data Integration Undertaken for Statistical or Related Research Purposes (http://live.unece.org/fileadmin/DAM/stats/publications/Confidentiality_aspects_data_integration.pdf) Statistical Confidentiality and Access to Microdata, Proceedings of the Seminar Session of the 2003, Conference of European Statisticians (http://www.unece.org/fileadmin/DAM/stats/publications/statistical_confidentiality.pdf) 	لجنة الأمم المتحدة الاقتصادية التابعة لأوروبا (UNECE)
<ul style="list-style-type: none"> Fundamental Principles of Official Statistics -Principle 6 – Confidentiality (http://unstats.un.org/unsd/goodprac/bpaboutpr.asp?Recl=6) Handbook of Statistical Organization, Third Edition – The Operation and Organization of a Statistical Agency, UNSD, 2003, paras. 522-528, 535 – 562 (http://unstats.un.org/unsd/publication/SeriesF/SeriesF_88E.pdf) 	شعبة الإحصاءات في الأمم المتحدة (UNSD)
<ul style="list-style-type: none"> Guidelines for Ensuring and Maximizing the Quality, Objectivity, Utility, and Integrity of Information Disseminated by Federal Agencies, Office of Management and Budget, Executive Office of the President (http://www.whitehouse.gov/omb/fedreg_reproducible/) 	الولايات المتحدة
8- ضمان الالتزام بالجودة	
المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada Corporate Business Plan (http://www.statcan.gc.ca/about-apercu/cbp-pae/pdf/cbp-pea-eng.pdf) Statistics Canada Departmental Performance Report (http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-mr/2009-2010/inst/stc/stceng.pdf) Statistics Canada Plans and Priorities 2011-2012 (http://publications.gc.ca/collections/collection_2011/sct-tbs/BT31-2-2012-III-68-eng.pdf) 	كندا
<ul style="list-style-type: none"> DESAP - The European Self Assessment Checklist for Survey Managers (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/dsap%20G0-LEG-20031010-EN.pdf) Handbook on Data Quality Assessment Methods and Tools (DatQAM Manual) (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/HANDBOOK%20ON%20DATA%20QUALITY%20ASSESSMENT%20METHODS%20AND%20TOOLS%20%20I.pdf) Handbook on improving quality by analysis of process variables (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/HANDBOOK%20ON%20IMPROVING%20QUALITY.pdf) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يور وستات Eurostat

<ul style="list-style-type: none"> Handbook of Statistical Organization, Third Edition – The Operation and Organization of a Statistical Agency, UNSD, 2003, paras. 477 – 485 (http://unstats.un.org/unsd/publication/SeriesF/SeriesF_88E.pdf) 	شعبة الإحصاءات في الأمم المتحدة (UNSD)
<ul style="list-style-type: none"> Guidelines for Ensuring and Maximizing the Quality, Objectivity, Utility, and Integrity of Information Disseminated by Federal Agencies, Office of Management and Budget, Executive Office of the President (http://www.whitehouse.gov/omb/fedreg_reproducible/) 	الولايات المتحدة
7- ضمان سرية الإحصاءات وأمنها	
المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> ABS National Statistical Service (NSS) Handbook, Confidentiality and Privacy (http://www.nss.gov.au/nss/home.nsf/NSS/5D5BDDDB294AF7D3DCA25763F0007B7E0?opendocument) Quality Management of Statistical Outputs Produced From Administrative Data, March 2011 – Common Issues with Acquiring Administrative Data, Confidentiality and Consent (http://www.abs.gov.au/ausstats/abs@.nsf/Latestproducts/1522.0Main%20Features%2017Mar%202011?opendocument&tabname=Summary&prodno=1522.0&issue=Mar%202011&num=&view=") 	أستراليا
<ul style="list-style-type: none"> Canada's Statistics Act (http://www.statcan.gc.ca/about-apercu/act-loi-eng.htm) Record linkage at Statistics Canada (http://www.statcan.gc.ca/record-enregistrement/index-eng.htm) Statistics Canada Definitions, data sources and methods (http://www.statcan.gc.ca/concepts/index-eng.htm) Statistics Canada Information for survey participants (http://www.statcan.gc.ca/survey-enquete/index-eng.htm) Statistics Canada Policy on informing survey respondents (http://www.statcan.gc.ca/about-apercu/policypolitique/info_survey-enquete-eng.htm) Statistic Canada Privacy Notice (http://www.statcan.gc.ca/reference/privacy-privée-eng.htm) Statistics Canada Quality Guidelines, Fifth edition, 2009 Chapters 7 (Section 7.3.3) and 15 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Canada-12-539-x2009001-eng.pdf) Statistics Canada Research Data Centre (http://www.statcan.gc.ca/rdc-cdr/index-eng.htm) 	كندا
<ul style="list-style-type: none"> Guidance and references on microdata and confidentiality (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/research_methodology/statistica/confidentiality/confidential_data/introduction) Handbook on Statistical Disclosure Control (2007) (http://neon.vb.cbs.nl/casc/handbook.htm) Handbook on Statistical Disclosure Control. Version 1.2. ESSNet SDC (2010) (http://neon.vb.cbs.nl/casc/.%5CSDC_Handbook.pdf) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يور وستات Eurostat
<ul style="list-style-type: none"> Guide to statistical confidentiality, INSEE, 2009 (http://www.insee.fr/en/insee-statistique-publique/statistiquepublique/guide.pdf) Official statistical system practices in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice –Institutional environment: 5- Statistical Confidentiality (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe5.htm) 	فرنسا

<ul style="list-style-type: none"> Quality Guidelines for Official Statistics, 2nd Revised Edition, 2007 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docsnqaf/Finland-gg_2ed_en.pdf) 	فنلندا
<ul style="list-style-type: none"> Official statistical system practices in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice –Statistical procedures: 7- Sound methodology (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe7.htm) 	فرنسا
<ul style="list-style-type: none"> The General Data Dissemination System, Guide for participants and users, IMF, 2007, Appendix II. International Guidelines for selected Data Categories paras. 3.155 - 3.162 (http://dsbb.imf.org/images/pdfs/qddsquide.pdf) 	صندوق النقد الدولي (IMF)
<ul style="list-style-type: none"> Quality guidelines for statistical processes, Istat (2011) 	إيطاليا
<ul style="list-style-type: none"> Checklist for the Quality evaluation of Administrative Data Sources (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/Checklist%20for%20the%20quality%20evaluation%20of%20administrative%20d.pdf) 	هولندا
<ul style="list-style-type: none"> Methods and classifications website (http://unstats.un.org/unsd/methods.htm) Fundamental Principles of Official Statistics - Principle 2 – Professionalism (http://unstats.un.org/unsd/goodprac/bpaboutpr.asp?RecId=2) 	شعبة الإحصاءات في الأمم المتحدة (UNSD)
11- ضمان فاعلية التكلفة	
المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada Departmental Performance Report (http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2009-2010/inst/stc/stceng.pdf) Statistics Canada Plans and Priorities 2011-2012 (http://publications.gc.ca/collections/collection_2011/sct-tbs/BT31-2-2012-III-68-eng.pdf) Treasury Board Management Accountability Framework (http://www.tbs-sct.gc.ca/maf-crq/index-eng.asp) Treasury Board Policy on the Management of Projects (http://www.tbs-sct.gc.ca/pol/doc-eng.aspx?id=12077) 	كندا
<ul style="list-style-type: none"> Evaluation of activities and user satisfaction in Eurostat (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/evaluation/general_evaluation_results) Evaluation in the European Commission (http://ec.europa.eu/dgs/secretariat_general/evaluation/index_en.htm) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي – يور وستات Eurostat
<ul style="list-style-type: none"> Official statistical system practices in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice – Statistical procedures: 10- Cost effectiveness (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe10.htm) 	فرنسا
<ul style="list-style-type: none"> International Standard Cost Model Manual (http://www.oecd.org/dataoecd/32/54/34227698.pdf) 	منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية (OECD)

<ul style="list-style-type: none"> Official statistical system practices in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice –Institutional environment: 4- Quality commitment (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe4.htm) 	فرنسا
<ul style="list-style-type: none"> The General Data Dissemination System, Guide for participants and users, IMF, 2007. Quality Dimension of Disseminated Data paras. 3.155, 3.162 (http://dsbb.imf.org/images/pdfs/qddsquide.pdf) 	صندوق النقد الدولي (IMF)
<ul style="list-style-type: none"> Generic Statistical Business Process Model (http://www.unece.org/stats/gsbpm) 	لجنة الأمم المتحدة الاقتصادية التابعة لأوروبا (UNECE)
<ul style="list-style-type: none"> Fundamental Principles of Official Statistics - Principle 2 -Quality management (http://unstats.un.org/unsd/goodprac/bpcountryfrm.asp?selKeyWord=12) 	شعبة الإحصاءات في الأمم المتحدة (UNSD)
9- ضمان كفاية الموارد	
المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada Corporate Business Plan (http://www.statcan.gc.ca/about-apercu/cbp-pae/pdf/cbp-pea-eng.pdf) Statistics Canada Departmental Performance Report (http://www.tbs-sct.gc.ca/dpr-rmr/2009-2010/inst/stc/stceng.pdf) Statistics Canada Integrated Business and Human Resources Plan (http://www.statcan.gc.ca/aboutapercu/plan2010-2013/pdf/plan2010-2013-eng.pdf) Statistics Canada Plans and Priorities 2011-2012 (http://publications.gc.ca/collections/collection_2011/sct-tbs/BT31-2-2012-III-68-eng.pdf) 	كندا
<ul style="list-style-type: none"> Official statistical system practices in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice – Institutional environment: 3- Adequacy of resources (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe3.htm) 	فرنسا
<ul style="list-style-type: none"> Master Plan Concerning the Development of Official Statistics, March 13, 2009; Efficient production of statistics and securing and making effective use of statistical resources p. 5; Ideals for securing and allocating statistical resources and effective use of statistical resources p. 23 (http://www.stat.go.jp/english/index/seido/pdf/2009mp.pdf) 	اليابان
(ج) إدارة العمليات الإحصائية	
10- ضمان السلامة المنهجية	
المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> ABS National Statistical Service (NSS) Handbook, Chapter 10 Statistical Infrastructure (http://www.nss.gov.au/nss/home.nsf/NSS/35BFD39E0E2A8597CA25763F00B622C?opendocument) 	أستراليا
<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada Survey Methods and Practices (http://www.statcan.gc.ca/pub/12-587-x/12-587-x2003001-eng.pdf) 	كندا
<ul style="list-style-type: none"> ESS methodological documents (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/research_methodology/methodology/ess_methodological_documents) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي – يور وستات Eurostat

http://www.abs.gov.au/ausstats/abs@.nsf/Latestproducts/1522.0Main%20Features9Mar%202011?opendocument&tabname=Summary&prodno=1522.0&issue=Mar%202011&num=&view=	
<ul style="list-style-type: none"> Management of Relationships with Data Custodians (http://www.abs.gov.au/ausstats/abs@.nsf/Latestproducts/1522.0Main%20Features22Mar%202011?opendocument&tabname=Summary&prodno=1522.0&issue=Mar%202011&num=&view=) 	
<ul style="list-style-type: none"> Reducing respondents' burden (http://www.statistik.at/web_en/about_us/responsibilities_and_principles/reducing_respondents_burden/index.html) 	النمسا
<ul style="list-style-type: none"> Best Practices in Public Opinion Research: Improving Respondent Cooperation for Telephone Surveys (http://www.tpsgc-pwgsc.gc.ca/rop-por/rapports-reports/telephone/etape-stage-01-eng.html) Statistics Canada Information for survey participants (http://www.statcan.gc.ca/survey-enquete/index-eng.htm) Statistics Canada Policy on informing survey respondents (http://www.statcan.gc.ca/about-apercu/policypolitique/info_survey-enquete-eng.htm) 	كندا
<ul style="list-style-type: none"> Handbook for Monitoring and Evaluating Business Survey Response Burden, 2007 (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/HANDBOOK%20FOR%20MONITORING%20AND%20EVALUATING%20BUSINESS%20SURVEY%20R.pdf) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يور وستات Eurostat
<ul style="list-style-type: none"> Official statistical system practices in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice –Statistical procedures: 9- Non-excessive burden on respondents (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe9.htm) 	فرنسا
<ul style="list-style-type: none"> Section "Information for respondents" on Istat website (http://www.istat.it/en/support/respondents) 	إيطاليا
<ul style="list-style-type: none"> Respondent Load Strategy (http://www.stats.govt.nz/about_us/policies-and-guidelines/respondent-loadstrategy.aspx) 	نيوزيلندا
<ul style="list-style-type: none"> Developing Methods for Assessing Perceived Response Burden, by Dan Hedlin, Statistics Sweden Trine Dale and Gustav Haraldsen, Statistics Norway Jacqui Jones, Office for National Statistics, UK, 2005. (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/DEVELOPING%20METHODS%20FOR%20ASSESSING%20PERCEIVED%20RESPONSE%20BURD.pdf) 	السويد والنرويج والمملكة المتحدة
<ul style="list-style-type: none"> National statistics code of practice: protocol on managing respondent load (http://www.statistics.gov.uk/about_ns/cop/downloads/respondentload.pdf) 	المملكة المتحدة
<ul style="list-style-type: none"> Fundamental Principles of Official Statistics - Principle 5 - Minimize reporting burden (http://unstats.un.org/unsd/goodprac/bpcountryfm.asp?selKeyword=16) 	شعبة الإحصاءات في الأمم المتحدة (UNSD)

(د) إدارة المنتوجات الإحصائية

14- ضمان الملاءمة

المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> Data Quality Online: Hints and Tips - Defining A Data Need (http://www.nss.gov.au/dataquality/PDFs/DQO_Needs.pdf) 	أستراليا

12- ضمان سلامة التنفيذ

المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada Quality Assurance Reviews 2008 (http://www.statcan.gc.ca/pub/12-594-x/12-594-x2007001-eng.htm) 	كندا
<ul style="list-style-type: none"> Code of Practice Compliance Activities (http://ec.europa.eu/eurostat/documents/64157/4372717/Complete-PDF-version_2013-Eurostat-web-compliance-final-EN.pdf/74c394a9-2489-470f-ab98-8788e966f362) DESAP - The European Self Assessment Checklist for Survey Managers (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/desap%20G0-LEG-20031010-EN.pdf) Description of activities to comply with the European Statistics Code of Practice (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/code_of_practice/compliance) Handbook of Recommended Practices for Questionnaire Development and Testing in the European Statistical System, 2006 (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/research_methodology/documents/Handbook_questionnaire_development_2006.pdf) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يور وستات Eurostat
<ul style="list-style-type: none"> Official statistical system practices in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice –Statistical procedures: 8- Appropriate statistical procedures (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe8.htm) 	فرنسا
<ul style="list-style-type: none"> Recommended Practices for Editing and Imputation in Cross-Sectional Business Surveys, ISTAT, CBS, SFO, Eurostat (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/RPM_EDIMB_US.pdf) 	المعهد الوطني الإيطالي للإحصاء (المعهد الوطني للإحصاءات)، الإحصاءات الهولندية (CBS)، مكتب الإحصاء للاتحاد السويدي (SFO)، (يوروستات) نيوزيلندا
<ul style="list-style-type: none"> Quality guidelines for statistical processes, Istat (2011) 	إيطاليا
<ul style="list-style-type: none"> Checklist for the Quality evaluation of Administrative Data Sources, Statistics Netherlands, 2009 (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/Checklist%20for%20the%20quality%20evaluation%20of%20administrative%20d.pdf) 	هولندا

13- إدارة العبء الواقع على المبحوثين

المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> Quality Management of Statistical Outputs Produced From Administrative Data, Mar 2011 <ul style="list-style-type: none"> Uses of Administrative Data: Reducing response burden (http://www.abs.gov.au/ausstats/abs@.nsf/Latestproducts/1522.0Main%20Features2Mar%202011?opendocument&tabname=Summary&prodno=1522.0&issue=Mar%202011&num=&view=#Reducing%20respondent%20burden) Common Issues with Acquiring Administrative Data Influencing the collection 	أستراليا

15- ضمان الدقة والموثوقية	
المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> Data Quality Online: Hints and Tips - Defining A Data Need (http://www.nss.gov.au/dataquality/PDFs/DQO_Needs.pdf) Quality Management of Statistical Outputs Produced From Administrative Data, Mar 2011 <ul style="list-style-type: none"> Uses of Administrative Data: Data validation (http://www.abs.gov.au/ausstats/abs@.nsf/Latestproducts/1522.0Main%20Features2Mar%202011?opendocument&tabname=Summary&prodno=1522.0&issue=Mar%202011&num=&view=#Data%20validation) Data editing (http://www.abs.gov.au/ausstats/abs@.nsf/Latestproducts/1522.0Main%20Features2Mar%202011?opendocument&tabname=Summary&prodno=1522.0&issue=Mar%202011&num=&view=#Editing) Data imputation and substitution (http://www.abs.gov.au/ausstats/abs@.nsf/Latestproducts/1522.0Main%20Features2Mar%202011?opendocument&tabname=Summary&prodno=1522.0&issue=Mar%202011&num=&view=#Imputation%20and%20substitution) 	أستراليا
<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada Quality Assurance Reviews 2008 (http://www.statcan.gc.ca/pub/12-594-x/12-594-x2007001-eng.htm) Statistics Canada Quality Guidelines, Fifth edition, 2009, survey strategy: Chapters 3, 4, 5; data processing: Chapters 8, 9, 10, 11, 12, 17; compilation: Chapters 6 and 7; accuracy assessment: Section 7.3.2, Chapter 13; quality control: Section 5.3.7, Section 6.3.4; data quality evaluation: Chapter 14 9 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Canada-12-539-x2009001-eng.pdf) Statistics Canada's Quality Assurance Framework, 2002, Chapter 5, pp. 9-15 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Canada-12-586-x2002001-eng.pdf) Statistics Canada Survey Methods and Practices (http://www.statcan.gc.ca/pub/12-587-x/12-587-x2003001-eng.pdf) 	كندا
<ul style="list-style-type: none"> DESAP - The European Self Assessment Checklist for Survey Managers (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/dsap%20G0-LEG-20031010-EN.pdf) ESS Handbook for Quality Reports, 2009 edition (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Eurostat-EHQR_FINAL.pdf) ESS Standard for Quality Reports, 2009 edition (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Eurostat-ESQR_FINAL.pdf) European Statistics Code of Practice Self Assessment Questionnaire (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/self%20assessment.pdf) Handbook on Data Quality – Assessment Methods and Tools (DatQam Manual) (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/HANDBOOK%20ON%20DATA%20QUALITY%20ASSESSMENT%20METHODS%20AND%20TOOLS%20%20I.pdf) Handbook of Recommended Practices for Questionnaire Development and Testing in the European Statistical System, Eurostat (2006) (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/research_methodology/document_s/Handbook_questionnaire_development_2006.pdf) Methodological guidance (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/research_methodology/methodology/ess_methodological_documents) Monographs of official statistics - "Variance estimation methods in the European Union", European Commission, 2002 edition (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/MOS%20VARIANCE%20ESTIMATION%202002.pdf) Recommended Practices for Editing and Imputation in Cross-Sectional Business Surveys, Eurostat (2008) (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/RPM_EDIMBUS.pdf) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يور وستات Eurostat

<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada Quality Guidelines, Fifth edition, 2009 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Canada-12-539-x2009001-eng.pdf) Statistics Canada's Quality Assurance Framework, 2002, Chapter 4, pp. 5-9; program review: pp. 6-7; planning process: pp. 8-9; data analysis: pp. 7-8 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Canada-12-586-x2002001-eng.pdf) 	كندا
<ul style="list-style-type: none"> Evaluation of statistical work programmes (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/evaluation/general_evaluation_results) Measuring Customer Satisfaction, a methodological guidance 2006 (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/CUSTOMER%20SATISFACTION%20SURVEYS_SE_2006_EN_1.pdf) ESS Handbook for Quality Reports, 2009 edition (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Eurostat-EHQR_FINAL.pdf) ESS Standard for Quality Reports, 2009 edition (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Eurostat-ESQR_FINAL.pdf) Euro-IND Monitoring report (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/euroindicators/publications/monitoring_report) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يور وستات Eurostat
<ul style="list-style-type: none"> Official statistical system practices in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice –Statistical results: 11- Relevance (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe11.htm) 	فرنسا
<ul style="list-style-type: none"> The General Data Dissemination System, Guide for participants and users, IMF, 2007. Coverage paras. 3.7 – 3.14; Real sector: National accounts paras. 3.26 – 3.30, 3.62 – 3.63, Production index/ indices paras. 3.65 - 3.67, Price indices paras. 3.71-3.77, Purchasing power parity paras. 3.78 – 3.79, Labor market paras. 3.80 – 3.90; Fiscal sector: Central government operations paras. 3.32 – 3.45, 3.91 – 3.99; Financial sector paras. 3.47 – 3.52, 3.100 – 3.108; External sector paras. 3.54 – 3.60, 3.109 – 3.121; Sociodemographic data paras. 3.122 – 3.150; Data Dimensions of the GDDS Table 3.1 pp. 33 – 38 (http://dsbb.imf.org/images/pdfs/gddsguide.pdf) 	صندوق النقد الدولي (IMF)
<ul style="list-style-type: none"> Guideline of "Quality Assurance" of the Official Statistics of Japan (http://www.stat.go.jp/english/index/seido/pdf/qa_gl.pdf) Master Plan Concerning the Development of Official Statistics, March 13, 2009, Continuous comprehension and utilization of statistical need p. 29; Reexaminations and streamlining evaluations of statistics p. 30 (http://www.stat.go.jp/english/index/seido/pdf/2009mp.pdf) (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/UK-Guidelines_Subject.pdf) 	اليابان
<ul style="list-style-type: none"> Fundamental Principles of Official Statistics - Principle 1 - Relevance, impartiality and equal access (http://unstats.un.org/unsd/goodprac/bpaboutpr.asp?Recl=1) 	شعبة الإحصاءات في الأمم المتحدة (UNSD)

16- ضمان الوقت المناسب والالتزام بالمواعيد	
المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> Data Quality Online: Hints and Tips - Defining A Data Need (http://www.nss.gov.au/dataquality/PDFs/DQO_Needs.pdf) Quality Management of Statistical Outputs Produced From Administrative Data, Mar 2011 – Common Issues with Acquiring Administrative Data (Timeliness) () 	أستراليا
<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada Quality Guidelines, Fifth edition, 2009, Chapters 7 (Section 7.4.3), 9, 10, 14 (Section 14.4.1), 16, 18 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-ngaf/Canada-12-539-x2009001-eng.pdf) Statistics Canada's Quality Assurance Framework, 2002, Chapter 6, pp. 15-16 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-ngaf/Canada-12-586-x2002001-eng.pdf) 	كندا
<ul style="list-style-type: none"> ESS Handbook for Quality Reports, 2009 edition (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-ngaf/Eurostat-EHQR_FINAL.pdf) ESS Standard for Quality Reports, 2009 edition (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-ngaf/Eurostat-ESQR_FINAL.pdf) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يور وستات Eurostat
<ul style="list-style-type: none"> Official statistical system practices in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice –Statistical results: 13- Timeliness and punctuality (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe13.htm) 	فرنسا
<ul style="list-style-type: none"> The General Data Dissemination System, Guide for participants and users, IMF, 2007; Periodicity: paras. 3.15 –3.20; Timeliness: paras. 3.21- 3.25; Real sector: National accounts: paras. 3.31, 3.64, Production index/indices: paras. 3.68, Price indices: paras. 3.69 – 3.70, Labor market: paras. 3.81, 3.86, 3.89; Fiscal sector: Central government operations: paras. 3.46, 3.91, 3.97; Financial sector: paras. 3.53, 3.102, 3.103, 3.107, 3.108; External sector: paras. 3.61, 3.12, 3.115, 3.117, 3.119; Data Dimensions of the GDDS, Table 3.1, pp. 33 – 38 (http://dsbb.imf.org/images/pdfs/gddsguide.pdf) 	صندوق النقد الدولي (IMF)
<ul style="list-style-type: none"> Guideline of "Quality Assurance" of the Official Statistics of Japan (http://www.stat.go.jp/english/index/seido/pdf/qa_ql.pdf) 	اليابان
<ul style="list-style-type: none"> Checklist Quality of Statistical Output, Chapter 10 - Timeliness of the publication, Chapter 11 - Punctuality of the publication, pp. 40-44 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-ngaf/Netherlands-2009ChecklistQualityofStatisticalOutput.pdf) 	هولندا
<ul style="list-style-type: none"> Guidelines for measuring statistical quality, pp. 25, 29, 69-70 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-ngaf/UKGuidelines_Subject.pdf) 	المملكة المتحدة
17- ضمان إمكانية الحصول على الإحصاءات ووضوحها	
المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> Data Quality Online: Hints and Tips - Defining A Data Need (http://www.nss.gov.au/dataquality/PDFs/DQO_Needs.pdf) 	أستراليا
<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada, Policy on Informing Users of Data Quality and Methodology (http://www.statcan.gc.ca/aboutapercu/policy-politique/info_user-usager-eng.htm) Statistics Canada Publications by Subject (http://cansim2.statcan.gc.ca/cgi-win/cnsmcqi.pgm?Lang=E&ResultTemplate=/Stu-Etu/Stu-Etu3&ChunkSize=25&AS_Theme=0&ChunkStart=1&AS_Date=&AS_Ser=&AS_Auth=&AS_Srch=&AS_SORT=0&AS_UNIV=3&Version=2&AS_Mode=2) Statistics Canada Quality Guidelines, Fifth edition, 2009, Chapters 2, 3, 10, 14 (Sections 14.4.3, 14.4.6), 16, 17, 18 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-ngaf/Canada-12-539-x2009001-eng.pdf) 	كندا

<ul style="list-style-type: none"> Guidelines for finding a balance between accuracy and delays in the statistical surveys, INSEE, 2007 (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/GUIDELINES_FOR_BALANCE_BETWEEN_ACCURACY_AND_DELAYS.pdf) Official statistical system practices in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice –Statistical results: 12- Accuracy and reliability (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe12.htm) 	فرنسا
<ul style="list-style-type: none"> Quality guidelines for statistical processes, Istat (2011) 	إيطاليا
<ul style="list-style-type: none"> Guideline of "Quality Assurance" of the Official Statistics of Japan (http://www.stat.go.jp/english/index/seido/pdf/qa_ql.pdf) 	اليابان
<ul style="list-style-type: none"> Checklist Quality of Statistical Output, Chapter 6 - Accuracy of data, Chapter 17 - Remaining quality dimensions, pp. 23-30, 55-57 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-ngaf/Netherlands-2009ChecklistQualityofStatisticalOutput.pdf) 	هولندا
<ul style="list-style-type: none"> Data and metadata requirements for building a real-time database to perform revisions analysis. Technical Report, OECD/Eurostat Task Force on "Performing Revisions Analysis for Sub-Annual Economic Statistics". McKenzie, R. and Gamba, M. (2008) (http://www.oecd.org/dataoecd/47/15/40315408.pdf) Interpreting the results of Revision Analyses: Recommended Summary Statistics, Technical Report, OECD/Eurostat Task Force on "Performing Revisions Analysis for Sub-Annual Economic Statistics". McKenzie, R. and Gamba, M. (2008) (http://www.oecd.org/dataoecd/47/18/40315546.pdf) 	منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية (OECD) مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يور وستات Eurostat
<ul style="list-style-type: none"> The OECD Project on Revisions Analysis: First Elements for Discussion, OECD Short-term Economic Statistics Expert Group (STESEG), 27-28 June 2005. Di Fonzo (http://www.oecd.org/dataoecd/55/17/35010765.pdf) 	منظمة التعاون الاقتصادي والتنمية (OECD)
<ul style="list-style-type: none"> Revisions Policy, Statistics Portugal, December 2008 (http://www.ine.pt/ngt_server/attachfileu.jsp?look_parentBoui=70086429&att_display=n&att_download=y) 	البرتغال
<ul style="list-style-type: none"> Guidelines for measuring statistical quality, pp. 17, 19-22, 24-25, 28, 31-49, 51-58, 62, 64-68, 74-76 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-ngaf/UK-Guidelines_Subject.pdf) Reliability and Quality Indicators for National Accounts Aggregates, United Kingdom, 1999 (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/documents/RELIABILITY%20AND%20QUALITY%20INDICATORS%20FOR%20NATIONAL%20ACCOUNT%20S.pdf) 	المملكة المتحدة
<ul style="list-style-type: none"> Handbook of Statistical Organization, Third Edition – The Operation and Organization of a Statistical Agency, UNSD, 2003 paras. 514 – 515 (http://unstats.un.org/unsd/publication/SeriesF/SeriesF_88E.pdf) 	شعبة الإحصاءات في الأمم المتحدة (UNSD)

18- ضمان الاتساق والقابلية للمقارنة	
المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> Data Quality Online: Hints and Tips - Defining A Data Need (http://www.nss.gov.au/dataquality/PDFs/DQO_Needs.pdf) Quality Management of Statistical Outputs Produced From Administrative Data, Mar 2011 – Common Issues with Acquiring Administrative Data, Stability of Data (http://www.abs.gov.au/ausstats/abs@.nsf/Latestproducts/1522.0Main%20Features%20Mar%202011?opendocument&tabname=Summary&prodno=1522.0&issue=Mar%202011&num=&view=) 	أستراليا
<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada Survey Methods and Practices (http://www.statcan.gc.ca/pub/12-587-x/12-587-x2003001-eng.pdf) Statistics Canada Quality Guidelines, Fifth edition, 2009, Chapters 2, 5, 7 (Section 7.4.4), 10, 14 (Section 14.4.5) (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Canada-12-539-x2009001-eng.pdf) Statistics Canada's Quality Assurance Framework, 2002, Chapter 9, pp. 21-22 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Canada-12-586-x2002001-eng.pdf) 	كندا
<ul style="list-style-type: none"> ESS Handbook for Quality Reports, 2009 edition (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Eurostat-EHQR_FINAL.pdf) ESS Standard for Quality Reports, 2009 edition (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Eurostat-ESQR_FINAL.pdf) Eurostat's Concepts and Definitions Database (CODED) (http://ec.europa.eu/eurostat/ramon/nomenclatures/index.cfm?TargetUrl=LST_NOM&StrGroupCode=CONCEPTS&StrLanguageCode=EN) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يور وستات Eurostat
<ul style="list-style-type: none"> Official statistical system practices in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice –Statistical results: 14- Coherence and comparability (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe14.htm) 	فرنسا
<ul style="list-style-type: none"> Guideline of "Quality Assurance" of the Official Statistics of Japan (http://www.stat.go.jp/english/index/seido/pdf/qa_gl.pdf) 	اليابان
<ul style="list-style-type: none"> Checklist Quality of Statistical Output, Chapter 7 - Coherence of statistics, Chapter 8 - Comparability of data, Chapter 9 - Numerical consistency of data, pp. 31-39 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Netherlands-2009ChecklistQualityofStatisticalOutput.pdf) 	هولندا
19- إدارة البيانات الوصفية	
المراجع	الدول والمنظمات
<ul style="list-style-type: none"> EURO-ESMS Metadata Structure (2009) (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/cache/ITY_SDDS/Annexes/ESMS_Structure.xls) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يور وستات Eurostat
<ul style="list-style-type: none"> SDMX web page (http://sdmx.org/?page_id=6) 	المبادرة لتبادل البيانات الإحصائية والوصفية SDMX
<ul style="list-style-type: none"> Common Metadata Framework (http://www1.unece.org/stat/platform/display/metis/The+Common+Metadata+Framework) Generic Statistical Business Process Model (http://www.unece.org/stats/gsbpm) Metadata flows within the GSBPM (including contributions from Australia, Norway and Portugal) (http://www1.unece.org/stat/platform/display/metis/Metadata+Flows+within+the+GSBPM) METIS Wiki (http://www1.unece.org/stat/platform/display/metis/METIS-wiki) 	لجنة الأمم المتحدة الاقتصادية التابعة لأوروبا (UNECE)
<ul style="list-style-type: none"> Handbook of Statistical Organization, Third Edition – The Operation and Organization of a Statistical Agency, UNSD, 2003 paras. 470 -476 (http://unstats.un.org/unsd/publication/SeriesF/SeriesF_88E.pdf) 	شعبة الإحصاءات في الأمم المتحدة (UNSD)

<ul style="list-style-type: none"> Statistics Canada's Quality Assurance Framework, 2002, Chapter 7, pp. 16-20 and Chapter 8 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Canada-12-586-x2002001-eng.pdf) 	
<ul style="list-style-type: none"> EURO-ESMS Metadata Structure (2009) (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/cache/ITY_SDDS/Annexes/ESMS_Structure.xls) Metadata information and links (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/statistics/metadata) Guidelines relating to quality reporting (http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/quality/quality_reporting) ESS Handbook for Quality Reports, 2009 edition (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Eurostat-EHQR_FINAL.pdf) ESS Standard for Quality Reports, 2009 edition (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Eurostat-ESQR_FINAL.pdf) 	مركز الإحصاء للاتحاد الأوروبي - يور وستات Eurostat
<ul style="list-style-type: none"> Official statistical system practices in accordance with the principles of the European Statistics Code of Practice – Statistical results: 15- Accessibility and clarity (http://www.insee.fr/en/insee-statistiquepublique/default.asp?page=qualite/principe15.htm) 	فرنسا
<ul style="list-style-type: none"> The General Data Dissemination System, Guide for participants and users, IMF, 2007, Quality Dimension of Disseminated Data, paras. 3.151 3.154 (http://dsbb.imf.org/images/pdfs/gddsquide.pdf) 	صندوق النقد الدولي (IMF)
<ul style="list-style-type: none"> Process metadata and quality assurance procedures in place for Istat statistical processes are available to external users by means of the SIDI/SIQual information system (http://siqual.istat.it/SIQual/lang.do?language=UK) 	إيطاليا
<ul style="list-style-type: none"> Guideline of "Quality Assurance" of the Official Statistics of Japan (http://www.stat.go.jp/english/index/seido/pdf/qa_gl.pdf) 	اليابان
<ul style="list-style-type: none"> Checklist Quality of Statistical Output, Chapter 12 - Accessibility of statistics, Chapter 14 - Extent of detail of a statistic, pp. 48-49, Chapter 17 - Remaining quality dimensions, pp. 45-47, 55-57 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/Netherlands-2009ChecklistQualityofStatisticalOutput.pdf) 	هولندا
<ul style="list-style-type: none"> SDMX web page (http://sdmx.org/?page_id=6) 	المبادرة لتبادل البيانات الإحصائية والوصفية SDMX
<ul style="list-style-type: none"> Guidelines for measuring statistical quality, pp. 23, 24, 60-62, 65, 70-72, 76 (http://unstats.un.org/unsd/dnss/docs-nqaf/UK-Guidelines_Subject.pdf) 	المملكة المتحدة
<ul style="list-style-type: none"> Common Metadata Framework (http://www1.unece.org/stat/platform/display/metis/The+Common+Metadata+Framework) Generic Statistical Business Process Model (http://www.unece.org/stats/gsbpm) Metadata flows within the GSBPM (including contributions from Australia, Norway and Portugal) (http://www1.unece.org/stat/platform/display/metis/Metadata+Flows+within+the+GSBPM) METIS Wiki (http://www1.unece.org/stat/platform/display/metis/METIS-wiki) Making Data Meaningful Part 1: A Guide to Writing Stories about Numbers (http://www.unece.org/stats/documents/writing) Making Data Meaningful Part 2: A Guide to Presenting Statistics (http://www.unece.org/stats/documents/writing) 	لجنة الأمم المتحدة الاقتصادية التابعة لأوروبا (UNECE)
<ul style="list-style-type: none"> Fundamental Principles of Official Statistics - Principle 3 – Accountability (http://unstats.un.org/unsd/goodprac/bpaboutpr.asp?Recl=3) Handbook of Statistical Organization, Third Edition – The Operation and Organization of a Statistical Agency, UNSD, 2003 paras. 468 -498 (http://unstats.un.org/unsd/publication/SeriesF/SeriesF_88E.pdf) Handbook of Statistical Organization, Third Edition – The Operation and Organization of a Statistical Agency, UNSD, 2003 paras. 470 -476 (http://unstats.un.org/unsd/publication/SeriesF/SeriesF_88E.pdf) 	شعبة الإحصاءات في الأمم المتحدة (UNSD)
<ul style="list-style-type: none"> Census Bureau Information Quality Guidelines, Objectivity, Informing Users of Data Quality and Methodology (http://www.census.gov/quality/quidelines/objectivity.html) 	الولايات المتحدة



المراجع:

- 1- إطار ضمان جودة نظام الإحصاءات الأوروبية – الاتحاد الأوروبي- يور وستات- 2012م
- 2- إعلان الأخلاقيات المهنية في العمل الإحصائي – المعهد الدولي للإحصاء 1985م
- 3- الأهداف الاستراتيجية للمركز الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية – 2012م.
- 4- الميثاق الإفريقي للإحصاء – الاتحاد الإفريقي- 2009م
- 5- النظام الأساسي للمركز الإحصائي لدول مجلس التعاون لدول الخليج العربية – 2012م.
- 6- دليل الممارسات الفضلى للإحصاءات الأوروبية – الاتحاد الأوروبي- يور وستات- 2011م
- 7- المبادئ الأساسية للإحصاءات الرسمية – الأمم المتحدة- 2013م
- 8- المبادئ الأساسية للإحصاءات الرسمية في منطقة اللجنة الاقتصادية لأوروبا – الأمم المتحدة- 1992م.
- 9- مدونة الممارسات الفضلى في مجال الإحصاء لأمريكا اللاتينية ومنطقة البحر الكاريبي – 2011م
- 10- معايير وأطر صندوق النقد الدولي:
 - إطار تقييم جودة البيانات الإحصائية – صندوق النقد الدولي – 2003م.
 - النظام العام لنشر البيانات الإحصائية – صندوق النقد الدولي – 2008م.
 - المعيار الخاص لنشر البيانات الإحصائية – صندوق النقد الدولي – 2012م.
- 11- نموذج عام للإطار الوطني لضمان الجودة – الأمم المتحدة- 2012م